

## Inhoudsopgave

### Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Aeres VMBO Maartensdijk Schooljaar 2022-2026

---

Inhoudsopgave	pagina
<b>1 Inleiding</b>	2
1.1 Passend Onderwijs	2
1.2 Schoolondersteuningsprofiel	2
1.3 Wat betekent het schoolondersteuningsplan voor ouders/verzorgers?	2
1.4 Meer weten?	3
<b>2 Onderwijsvisie/ schoolconcept</b>	3
3.2. Missie en visie van (de scholen van) het samenwerkingsverband	5
3.2.1 Missie	5
3.2.2. Gedeelde Visie	5
<b>4. Drie niveaus van onderwijsondersteuning</b>	6
4.1. Basisondersteuning	6
4.2. Extra ondersteuning in de vorm van arrangementen	6
4.3. Plaatsing vso	7
<b>5. Inrichting onderwijsondersteuningsstructuur</b>	8
<b>6 Procedures</b>	11
6.1 Basisondersteuning	11
6.2 Extra ondersteuning via arrangementen	13
6.3 Plaatsing in het voortgezet speciaal onderwijs	14
6.4 Ziekteverzuim/thuiszitters	14
6.5 Bezwaar en beroep	15
6.5.1 Regelingen op school(bestuurlijk) niveau	15
6.5.2 Regelingen op niveau van het samenwerkingsverband	15
6.5.3 Regelingen op landelijk niveau	16
6.6 Toelating van leerlingen	16
6.7 Beëindiging onderwijs Aeres VMBO Maartensdijk	16

## **1 Inleiding**

### **1.1 Passend Onderwijs**

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs beoogt voor iedere leerling een passende plek in het onderwijs te bieden. Regulier waar het kan, speciaal waar het moet. Zo worden jongeren het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving.

Met invoering van de Wet passend onderwijs die in augustus 2014 is ingegaan, krijgen scholen een zogeheten 'zorgplicht'. Dat betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, eventueel met extra ondersteuning in de klas, op een andere reguliere school in de regio of in het voortgezet speciaal onderwijs. Voor leerlingen die het echt nodig hebben, kan namelijk nog steeds een beroep op het speciaal onderwijs gedaan worden. Ouders worden hierbij nauw betrokken. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan.

Aeres VMBO Maartensdijk zit in het samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht. Vanaf 1 augustus 2014 valt de verantwoordelijkheid van toewijzing en bekostiging van extra ondersteuning onder het betreffende samenwerkingsverband van de school (Zuidoost Utrecht/ZOUT)

Voor algemene informatie over Aeres VMBO Maartensdijk verwijzen we u naar de schoolgids en het schoolplan.

### **1.2 Schoolondersteuningsprofiel**

Het schoolondersteuningsprofiel geeft aan welke onderwijsondersteuning Aeres VMBO Maartensdijk kan bieden en welke ambities de school daarbij heeft. Docenten en ouders hebben via de medezeggenschapsraad van de school advies gegeven bij het opstellen van het schoolondersteuningsprofiel van de school. Daarnaast hebben alle schoolbesturen de profielen onderling afgestemd om er daadwerkelijk voor te zorgen dat alle leerlingen in onze regio passend onderwijs kunnen ontvangen.

Ouders/verzorgers kiezen zelf een school voor hun kind, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Bij deze schoolkeuze kunnen zij zich laten leiden door de inhoud van het schoolondersteuningsprofiel. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van het kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school in overleg met de ouders een betere plek. Dat kan zijn een (andere) reguliere school, of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Zo komt het kind terecht op de school die zo goed mogelijk bij hem of haar past.

Dit schoolondersteuningsprofiel geldt vanaf schooljaar 2021-2022.

### **1.3 Wat betekent het schoolondersteuningsplan voor ouders/verzorgers?**

Ouders en/of verzorgers bepalen waar zij hun kind aanmelden. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die dicht bij huis ligt, die past bij de geloofsovertuiging of die een bepaald pedagogisch concept volgt. In de praktijk zal de keuze vaak worden ingegeven door de combinatie van de pedagogisch -

didactische eigenheid van de school en het meer specifieke ondersteuningsaanbod. Informatie daarover is in dit schoolondersteuningsprofiel opgenomen.

#### 1.4 Meer weten?

De school is het belangrijkste contactpunt als er vragen zijn over onderwijsondersteuning. Dat wil niet zeggen dat altijd alles op iedere school geregeld kan worden, maar als dat niet zo is, zorgt de school voor doorverwijzing e.d. Er is in dit samenwerkingsverband bewust niet gekozen voor centrale loketten en informatiepunten, omdat de afgelopen jaren al gebleken is dat in het overgrote deel van de gevallen in overleg met de school zaken kunnen worden opgelost.

*N.B.: aanmelding voor plaatsing van een leerling in het voortgezet speciaal onderwijs loopt via de Commissie toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband.*

Voor meer informatie over de mogelijkheden van Aeres VMBO Maartensdijk kunt u contact opnemen met: Thijs van den Bosch, Teamleider onderbouw, 088-0205500, [t.van.den.bosch@aeres.nl](mailto:t.van.den.bosch@aeres.nl)

Voor algemene en achtergrondinformatie over Passend onderwijs kunt u terecht op de website van het samenwerkingsverband ([www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl)) en de landelijke website [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl). Laatstgenoemde website bevat een uitgebreid onderdeel voor ouders en leerlingen.

## 2 Onderwijsvisie/ schoolconcept

Aeres VMBO Maartensdijk is onderdeel van Aeres. Aeres is een groene kennisinstelling die onderwijs, praktijkgericht onderzoek en commerciële kennisintensieve dienstverlening aanbiedt. Onderwijs wordt verzorgd en praktijkonderwijs tot vmbo, mbo en hbo (<https://www.aeres.nl/over-aeres/wij-zijn-aeres/missie-en-visie>)

Aeres Maartensdijk is een sfeervolle vmbo-school die groen onderwijs biedt. Kenmerkend voor Maartensdijk is de kleinschaligheid en de aandacht en zorg die er voor elkaar is. Vanuit de gedachte dat je met positieve aandacht voor elkaar méér mooie resultaten bereikt, is dit op school de manier waarop we met elkaar omgaan. In onze school zorgen we voor uitdagend, inspirerend en gevarieerd onderwijs. Leerlingen vinden het een leuke en gezellige school, waar de onderlinge sfeer goed is. Alle medewerkers van de school werken met het doel dat leerlingen zich optimaal kunnen ontplooiën en verantwoordelijkheid nemen voor het eigen bestaan en dat van anderen.

Aeres VMBO Maartensdijk biedt onderwijs aan op vmbo-niveau met verschillende leerwegen bestaande uit:

- Basisberoepsgerichte leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg
- Gemengde leerweg
- Theoretische leerweg

Maartensdijk heeft vanaf augustus 2021 ook een theoretische leerweg. Het Aeres VMBO Maartensdijk biedt naast regulier vmbo-onderwijs ook lwoo-onderwijs. Lwoo staat voor leerwegondersteunend onderwijs. De lwoo-klassen zijn kleiner dan de reguliere klassen, waardoor er meer ruimte is voor individuele aandacht. Een lwoo-klas in de onderbouw heeft een mentor en een coach, deze hebben meer tijd voor het begeleiden van deze leerlingen. Daarnaast krijgen deze leerlingen in de eerste twee leerjaren elke week maatwerklessen om hun achterstand op verschillende leergebieden weg te werken. Deze maatwerklessen worden gegeven door vakdocenten. De doelgroepen vmbo-basis, kader en gemengde leerweg leren vooral door doen. Stilzitten en luisteren naar een docent die

frontaal lesgeeft, is voor de meeste leerlingen niet de juiste manier van leren. Theorie moet gekoppeld worden aan praktijk, middels praktisch handelen moet de theorie uitgelegd worden en door oefenen beklijft deze beter. Hierbij wordt er vanuit een curriculum gewerkt waarin een doorlopende leerlijn het uitgangspunt is, scheidingen tussen vakken kunnen wegvallen en het Groene profiel is leidend. Op de tl-afdeling van Aeres VMBO Maartensdijk krijgen leerlingen theoretisch onderwijs. De leerlingen krijgen docent-gestuurde uren/lessen en leerling-gestuurde uren (groeï-uren). Op deze manier krijgt een leerling meer eigenaarschap en zeggenschap over zijn/haar eigen leerproces. De leerlingen krijgen les van vakdocenten, dit zijn de eerst verantwoordelijken voor het verzorgen van een veilig leerklimaat in de les. De vakdocent is op de hoogte van en houdt binnen de grenzen van de mogelijkheden rekening met de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen.

### **3. Visie op onderwijsondersteuning**

#### **3.1 Verantwoording**

Binnen het samenwerkingsverband Zuid Oost Utrecht hebben alle schoolbesturen gezamenlijk een visie op onderwijsondersteuning geformuleerd. Er zijn wat dat betreft geen verschillen tussen de scholen. Dat betekent natuurlijk niet dat er helemaal geen verschillen tussen de scholen zijn. Om te beginnen, is er al het onderscheid in schoolsoorten. Een leerling kan dus niet overal terecht. Wie qua niveau en oriëntatie op het vmbo is aangewezen, kan niet op een vwo-school terecht. Dat heeft te maken met de geschiktheid voor een bepaalde onderwijssoort en niet met een verschil in visie op onderwijs-ondersteuning. Verder verschillen scholen (gelukkig) in de manier waarop zij concreet invulling geven aan de gemeenschappelijke visie en uitgangspunten. Dat zit voor een deel in de manier waarop de onderwijsondersteuning georganiseerd wordt. Maar verschillen komen ook tot uitdrukking in de manier waarop de mens- en onderwijsvisie, de pedagogische oriëntatie en de inrichting van de didactiek tot een eigen inkleuring leiden.

## 3.2. Missie en visie van (de scholen van) het samenwerkingsverband

### 3.2.1 Missie

De aangesloten schoolbesturen zien het als hun missie om alle jongeren die naar school gaan in de regio Zuidoost Utrecht passend onderwijs te bieden, zodat zij betekenisvol kunnen participeren in de samenleving.

De schoolbesturen geven zelf vorm aan deze missie, ieder op zijn eigen manier. Iedere school heeft een eigen inhoud en karakter, didactiek en pedagogische oriëntatie, mens- en onderwijsvisie en thema's waar zij extra goed in zijn. De specifieke uitwerking van de gedeelde missie per school is te vinden in de schoolplannen en de schoolondersteuningsprofielen (SOP's). Alle scholen zorgen samen voor een dekkend netwerk van voorzieningen.

### 3.2.2 Gedeelde Visie

Onze visie omschrijven we als volgt:

- Passend onderwijs vindt vooral plaats **in de klas, op school**. Het financieringsmodel is een schoolmodel; dit houdt in dat zoveel mogelijk ondersteuningsmiddelen rechtstreeks naar de scholen gaan, zodat zij de zorgplicht kunnen invullen.
- Het samenwerkingsverband speelt een **ondersteunende rol** op het gebied van kennis- en informatie-uitwisseling en het stimuleren van samenwerking tussen scholen en schoolbesturen, en een coördinerende rol op de (boven)regionale samenwerking, complexe casuïstiek en het kwaliteitsbeleid.
- **Regulier waar mogelijk, speciaal waar nodig**: onderwijsondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats op een reguliere school. Dit kan ook met behulp van de expertise en inzet van een school voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Voor leerlingen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften is er divers VSO-aanbod.
- Preventief handelen heeft de voorkeur boven curatief handelen: **voorkomen is beter dan genezen**.
- Het samenwerkingsverband en alle aangesloten scholen zien zichzelf als **een lerende organisatie**. Gedegen kwaliteitsbeleid dat cyclisch is ingericht, laat ons zien waar het beter kan; dit gebruiken we om het een volgende keer beter te doen.
- Scholen gaan een **partnerschap met ouders** aan om de best passende onderwijsplek voor hun kind(eren) te vinden.

Onze regio heeft naar verhouding veel scholen voor voortgezet speciaal onderwijs met een bovenregionale functie. De VSO-scholen zijn divers in hun aanbod; dit leidt tot een breed dekkend netwerk. Meer dan de helft van de leerlingen op een VSO-school woont niet in onze regio. Een thuisnabije onderwijsplek kan ook buiten de regio liggen. De schoolbesturen zetten zich in om alle leerlingen een doorlopende schoolloopbaan te bieden. Dit doen ze door samen met het primair onderwijs en met omliggende samenwerkingsverbanden goed onderwijs te bieden, en door samen met gemeenten en jeugdhulpaanbieders extra ontwikkelings- en gezinsondersteuning te realiseren voor leerlingen die dat nodig hebben. Gezamenlijk zetten we zo een stap naar inclusief onderwijs.

### 3. Drie niveaus van onderwijsondersteuning

In aansluiting op de wettelijke regelgeving en bekostiging kent het samenwerkingsverband drie niveaus van onderwijsondersteuning:

- Basisondersteuning;
- Extra ondersteuning in de vorm van arrangementen;
- Plaatsing in het speciaal onderwijs.

Deze worden nu achtereenvolgens beschreven.

#### 4.1. Basisondersteuning

Basisondersteuning heeft betrekking op ondersteuning zoals die voor alle leerlingen geldt en beschikbaar is. Het verwijst naar het geheel van preventieve en licht curatieve programma's die de school aanbiedt en uitvoert, eventueel in samenwerking met ketenpartners.

Concreet betekent dit het volgende.

Aeres VMBO Maartensdijk:

- Signaleert preventief en tijdig leerproblemen en ontwikkelings- en opvoedproblemen.
- Heeft een aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie conform de daarvoor landelijk vastgestelde protocollen (Aeres protocollen zie: <https://www.aeresvmbo.nl/over-aeres-vmbo/regelingen-en-statuten>).
- Heeft of ontwikkelt onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen die qua cognitieve capaciteiten boven-, dan wel benedengemiddeld toegerust zijn voor de schoolsoort waar zij op zitten, terwijl zij wel in staat worden geacht het schooltype waar ze op zitten succesvol te doorlopen.
- Zorgt – binnen grenzen van redelijkheid – voor fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die deze nodig hebben.
- Beschikt over (ortho)pedagogische en (ortho)didactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- Heeft aandacht voor de rol van de mentor en binnen het scholingsplan is het mentoraat een belangrijk aspect.
- Past een protocol toe voor medische handelingen (zie: <https://www.aeresvmbo.nl/over-aeres-vmbo/regelingen-en-statuten>).
- Werkt, via een regelmatig terugkerend overleg met ketenpartners als het Centrum voor Jeugd en Gezin, GGD en leerplicht, samen om lichte curatieve ondersteuning te bieden. Dit overleg wordt het ZAT genoemd, ZorgAdviesTeam. Op verzoek sluiten partijen als politie en een expert vanuit het voortgezet speciaal onderwijs. Binnen de school is er sprake van een "klein ZAT" waarin de ondersteuningscoördinator overlegt met een aantal personen werkzaam in de school die betrokken zijn bij leerlingzaken. De samenstelling kan per zorgvraag wisselen.

Basisondersteuning wordt aangepast aan de behoefte van de leerling en aangeboden op signalering door vakdocent, mentor en ondersteuningscoördinator.

#### 4.2. Extra ondersteuning in de vorm van arrangementen

Een leerling die ondersteuning behoeft, die boven de overeengekomen basisondersteuning uit gaat, ontvangt die extra ondersteuning in de vorm van een ondersteuningsarrangement binnen de eigen school. Daarbij is het vertrekpunt de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Het gaat dus om wat de leerling nodig heeft en niet om wat de leerling 'mankeert'. De school gaat niet uit van 'labels' en 'etiketten'. Er is dus ook geen standaardlijstje van arrangementen, er is veel meer sprake van maatwerk. Het kan zijn dat Aeres VMBO Maartensdijk het gewenste arrangement niet kan aanbieden.

In dat geval kan in overleg met ouders gekozen worden voor een verwijzing naar een school die dat arrangement wel kan aanbieden.

Als een leerling een extra ondersteuningsarrangement krijgt aangeboden, stelt de school, in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Daarin wordt in elk geval opgenomen de te verwachten 'uitstroombestemming'. Dat wil zeggen: het vervolgonderwijs waar de leerling voor wordt opgeleid. In voorkomende gevallen kan het ook gaan om toeleiding naar arbeid.

Arrangementen kunnen verschillen in:

- Mate van individualisering: het kan gaan om een (geheel) individueel arrangement of een (deels) groepsgewijs arrangement.
- Duur: arrangementen kunnen korter of langer duren.
- Intensiteit: een arrangement kan meer of minder intensief zijn (bijvoorbeeld extra ondersteuning op dagelijkse basis of een wekelijks gesprek met een mentor).
- Aantal betrokkenen. Het kan zijn dat de ondersteuning geleverd wordt door een of enkele vakdocenten of de mentor van de leerling. Het kan ook zijn dat meer specialistische functionarissen betrokken worden zoals een remedial teacher, ondersteuningscoördinator, begeleider onderwijs en gedrag. Het is ook mogelijk dat er ondersteuning van buiten wordt aangevraagd. Het kan dan gaan om ambulante begeleiding vanuit het speciaal onderwijs, maatschappelijk werk, jeugd-ggz e.d.

Bij de beslissing om een individueel ondersteuningsarrangement in te zetten wordt een bepaalde procedure gevolgd; zie paragraaf 4.2. Over de inhoud en de beoogde doelstellingen van een arrangement wordt altijd overlegd met de ouders.

Voor iedere leerling geldt dat Aeres VMBO Maartensdijk ondersteuning kan bieden wanneer deze aan de daartoe behorende eisen voldoet en onder de voorwaarde dat de onderwijsbehoefte groter is dan de zorgvraag. Zodra de zorgvraag groter wordt dan de onderwijsvraag, is de grens bereikt.

De ondersteuningscoördinator heeft een coördinerende, adviserende en ondersteunende rol rondom het aanbieden en inzetten van de arrangementen. Indien een leerling meer of andersoortige ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, kan de ondersteuningscoördinator de leerling inbrengen in het Zorg Advies Team van de school, advies inwinnen bij een van de ambulante begeleiders die via een van de speciaal onderwijs scholen binnen Aeres Maartensdijk of het Samenwerkingsverband Zuid Oost Utrecht bekend zijn. De ondersteuningscoördinator neemt in dit geval altijd contact op met ouders. Tevens kan worden geadviseerd om professionele hulp, buiten school, te zoeken. De ondersteuningscoördinator kan een leerling te allen tijde anoniem bespreken binnen het ZAT, het collegiaal overleg van ondersteuningscoördinatoren van het samenwerkingsverband en/of de Aeres scholen, ook wanneer ouders en leerling hiervan niet op de hoogte zijn.

#### 4.3. Plaatsing vso

In beginsel kunnen scholen aan het overgrote deel van de ondersteuningsvragen van leerlingen tegemoetkomen via de basisondersteuning en de extra ondersteuning in de vorm van arrangementen. Om een aantal redenen kan dat echter soms niet mogelijk zijn. Het gaat daarbij om de volgende gevallen:

- Er is (zeer) specialistische expertise nodig om in de ondersteuningsvraag te voorzien die niet (op het vereiste niveau, in de gewenste intensiteit) binnen de school kan worden aangeboden.

- De duur en intensiteit van de benodigde ondersteuning is redelijkerwijze niet inpasbaar binnen de klassikale/groepsgewijze onderwijscontext van de school.
- De veiligheid van de leerling, dan wel de veiligheid van medeleerlingen kan niet (voldoende) gegarandeerd worden.

In deze gevallen ligt een plaatsing op een school voor voortgezet speciaal onderwijs voor de hand, waar de leerling wel passend onderwijs en passende ondersteuning kan ontvangen, eventueel in combinatie met behandeling vanuit jeugdzorg.

Besluitvorming over plaatsing in het vso gebeurt uiteraard altijd in zorgvuldig overleg met de ouders. De wet schrijft hierbij een bepaalde procedure voor, die leidt tot een zogeheten toelaatbaarheidsverklaring voor het vso. Deze procedure houdt de school uiteraard aan; zie ook [www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl)

## 5. Inrichting onderwijsondersteuningsstructuur

De basiszorg is de structuur van ondersteuning die voor *alle leerlingen* van de Aeres Maartensdijk geldt, zowel voor de reguliere leerling, als de leerling met een uitzonderlijke begeleidingsvraag. De school kan kortdurende specifieke hulp aanbieden. Het is hierbij belangrijk om de juiste hulpvraag aan de juiste persoon te stellen. Er is sprake binnen Aeres VMBO Maartensdijk van een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerling, ouders, medewerker van de school en (externe) deskundigen voor de begeleiding en zorg aan de leerling. Ouderbetrokkenheid levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van de jongeren. We streven ernaar dat ouders, leerlingen en school elkaar zo goed mogelijk aanvullen. De basiszorg is de structuur van ondersteuning die voor *alle leerlingen* van de Aeres Maartensdijk geldt, zowel voor de reguliere leerling, als de leerling met een uitzonderlijke begeleidingsvraag.

*Hieronder een overzicht van de mogelijke begeleidingsvormen die intern of extern kunnen worden gerealiseerd.*

1. Interne zorg en begeleiding – Voor alle leerlingen		
1a	Begeleiding door de docent <i>Voor alle leerlingen</i>	In geval van specifieke problemen bij een vak, kan de docent kortdurende begeleiding bieden.
1b	Begeleiding door mentor <i>Voor alle leerlingen</i>	De mentor is het eerste aanspreekpunt voor mentorleerlingen en hun ouders. De mentor heeft individuele gesprekken met leerlingen over o.a. studievoordigheden, schoolresultaten, verzuim, pesten, persoonlijke ontwikkeling en (sociaal-emotioneel) welbevinden.
1c	Ondersteuningscoördinator <i>Voor alle leerlingen</i>	De ondersteuningscoördinator coördineert de hulpverlening binnen de school en beantwoordt vraagt rondom zorg. Ook heeft zij contact met externe hulpverlening.
1d	Verzuimcoördinator <i>Voor alle leerlingen</i>	De verzuimcoördinator coördineert in de eerste plaats het verzuim van leerlingen en heeft contact met leerlicht (indien nodig).
1e	Teamleider (TL) <i>Voor alle leerlingen</i>	De teamleider ondersteunt en faciliteert het geheel aan ‘zorg en begeleiding’ binnen de school. De teamleider is verantwoordelijk voor het algeheel schoolklimaat en draagt dit uit in woord en daad. Daarnaast zorgt een teamleider voor rust, reinheid en regelmaat tijdens de dag. De teamleider bewaakt en bewaart de algehele rust op school. Wanneer sancties opgelegd worden, zorgt de teamleider voor een passende sanctie bij de leerling en de situatie en handelt deze verder passend af. De teamleider (samen met de mentor) communiceert met ouders over opgelegde sancties en eventuele gevolgen hiervan.
1f	Directeur <i>Voor alle leerlingen</i>	De directeur is eindverantwoordelijk voor de locatie Aeres vmbo Maartensdijk



2 Specialistische zorg – Intern		
2a	Decanaat/LOB-coördinator <i>Voor alle leerlingen</i>	De leerloopbaanbegeleider ondersteunt leerlingen en ouders bij het maken van een keuze voor een profiel en verdere keuze voor studie en beroep (LOB). <i>Aanmelden:</i> door mentor of op eigen initiatief.
2b	Stagecoördinatoren	Voor vragen rondom stage kun je bij de stagecoördinatoren terecht
2c	Vertrouwenspersoon <i>Voor alle leerlingen</i>	Bij diverse sociaal-emotionele problemen kan een gesprek met de vertrouwenspersoon hulp bieden. Het kan bijvoorbeeld gaan over pesten, de scheiding van ouders of somberheid. <i>Aanmelden (door ondersteuningscoördinator):</i> op eigen initiatief of door mentor Voor klachten binnen het wettelijk kader van de klachtenregeling betreffende seksuele intimidatie, agressie, racisme en discriminatie. <i>Aanmelden:</i> door leerling zelf of afspraak per e-mail.
2d	Intern zorgoverleg	Overleg met intern zorgteam (ondersteuningscoördinator, leerlingbegeleider).
2e	Zorgadviesteam (ZAT) <i>Voor alle leerlingen</i>	Bovenschools- Multidisciplinair team bestaande uit de ondersteuningscoördinator, centrum voor Jeugd en Gezin, GGD-verpleegkundige, leerplichtambtenaar en in sommige gevallen de politie. <i>Aanmelden:</i> door mentor bij de ondersteuningscoördinator
2f	Medewerker supportklas	De medewerker supportklas begeleidt leerlingen die tijdelijk om didactische, sociaal-emotionele en/of psychische redenen niet kunnen functioneren binnen de reguliere klas. Doel hierbij is om de leerling stapsgewijs succesvol terug te krijgen in de reguliere onderwijssetting en zo potentieel thuiszitten of uitstroom richting vso te voorkomen. Tevens helpt de medewerker supportklas bij het (aan)leren van planningsvaardigheden.
2g	Arrangementsbegeleiders	Een arrangementsbegeleider begeleidt een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Hij/zij voert gesprekken met de leerling en ouders, stemt af met de ondersteuningscoördinator en begeleider onderwijs en gedrag.
2h	Remedial Teaching	De RT'er richt zich op de leerlingen met leerproblemen. <i>Aanmelden</i> via de mentor.
2i	Examenzaken	Voor vragen rondom examenzaken kun je bij de examencommissie terecht.
2j	Dyslexiecoach	De dyslexiecoach ondersteunt leerlingen met dyslexie en hun ouders. <i>Aanmelden</i> via mentor of ondersteuningscoördinator.
2k	Training studievaardigheden, plannen en uitvoeren, toets stress, examenstress, faalangstreductie, dyslexie en sociale vaardigheidstraining	Sommige leerlingen hebben extra hulp nodig betreffende studievaardigheden, plannen en uitvoeren, toets stress, examenstress, faalangstreductie, dyslexie en sociale vaardigheden. <i>Aanmelden:</i> door mentor, ondersteuningscoördinator of op eigen initiatief.

3 Externe partijen betrokken bij schoolse zorg		
3a	Schoolverpleegkundige GGD	Alle leerlingen uit klas 2 en 4 krijgen een standaard onderzoek uitgevoerd door de schoolverpleegkundige. <i>Meer informatie:</i> neem contact op met ondersteuningscoördinator.
3b	Schoolarts GGD	Bij onder meer frequent en langdurig verzuim kan een leerling een oproep krijgen van de schoolarts (dhr. G. Tan). Dit is onderdeel van het protocol absentie en verzuim (zie <a href="https://www.ggdru.nl/scholen-kinderopvang/advies-en-ondersteuning/melden-ziekteverzuim-voortgezet-onderwijs.html">https://www.ggdru.nl/scholen-kinderopvang/advies-en-ondersteuning/melden-ziekteverzuim-voortgezet-onderwijs.html</a> ). <i>Aanmelden (via verzuimcoördinator):</i> door mentor.
3c	Leerplicht	Bij regelmatig verzuim aanmelding bij een van de leerplichtambtenaren van gemeente waar de leerling woonachtig is. <i>Aanmelden:</i> door verzuimcoördinator of teamleider.
3d	Centrum voor Jeugd en Gezin	De plek waar ouders, jeugdigen dagelijks terecht kunnen met allerlei vragen over opgroeien en opvoeden. Jongeren kunnen een beroep doen op het jeugdmaatschappelijk werk van het Centrum Jeugd en Gezin in De Bilt, Utrecht, Zeist, zonder verwijzing van huisarts. <i>Meer informatie:</i> <a href="http://www.cjg.nl">http://www.cjg.nl</a>

### Aanwezige expertise:

Wanneer er sprake is van meer intensievere, specifieke hulp bij leerproblemen of sociaal emotionele problemen kan de algemene zorg uitgebreid worden. De school heeft gecertificeerde expertise in huis op de volgende gebieden:

- kortdurende, lichte sociaal-emotionele ondersteuning door vertrouwenspersoon of mentor.
- kortdurende, lichte ondersteuning bij cognitieve-/leerproblemen door team en/of de mentor.
- voorlichting en advies in geval van leer- en/of gedragsproblemen door de teamleider en- of ondersteuningscoördinator.

Daarnaast hebben de school en de genoemde, bij de (leerlingen)zorg, betrokken partijen een groot netwerk om adequaat en gericht door te kunnen verwijzen naar externe instanties.

Het opstellen van een Ontwikkelperspectiefplan (OPP) kenmerkt de overgang tussen basisondersteuning en extra ondersteuning en geldt daarmee *enkel voor die leerlingen met een uitzonderlijke begeleidingsvraag*. De korte periode van intensievere ondersteuning binnen de extra ondersteuning wordt *een arrangement* genoemd. De inrichting van de arrangementen is altijd maatwerk. Dit betekent dat iedere leerling uniek is in zijn of haar begeleidingsvraag. Om deze reden kan geen standaardlijstje van beschikbare arrangementen gegeven worden. Arrangementen bij extra ondersteuning worden inhoudelijk altijd vormgegeven vanuit het gezamenlijk doel van leerling, ouders, en school; dat het goed gaat met de leerling op school binnen een werkbare sfeer voor de docenten.

**Kortdurende en preventieve basis-arrangementen die binnen de school omschreven zijn** (registratie in Eduarte gespreksformulier, geen OPP):

- Iedere leerling heeft op regelmatige basis een kort mentorgesprek. Mocht een leerling meer begeleiding nodig hebben, dan kan ervoor gekozen worden om de gesprekken te intensiveren in frequentie. Denk hierbij aan ondersteunende gesprekken met de mentor in geval van lichte, incidentele (sociaal-emotionele, gedrags- en/of cognitieve-/leer-) problemen. In geval van cognitieve problemen, die zich enkel voordoen bij een beperkt aantal vakken (max. 3, waarvan max. 1 kernvak), zal de betreffende vakdocent deze hulp op zich nemen (max. 4x per leerling, per jaar).
- Binnen de school wordt voortdurend gekeken hoe de leerlingen die vastlopen toch zo goed mogelijk mee kunnen komen met de rest, zonder de leerling uit de klas te halen.
- In geval van individuele ondersteuning bij meervoudige en gecombineerde problematiek wordt contact opgenomen met het Centrum voor Jeugd en Gezin uit de gemeente waar de leerling woonachtig is. Ouders worden hiervan van tevoren op de hoogte gebracht.

De onderstaande *extra ondersteuningsarrangementen* kunnen binnen de school geboden worden onder voorbehoud dat het aantal leerlingen dat behoefte heeft aan deze arrangementen binnen de mogelijkheden van de school blijft. Voor onderstaande extra ondersteuningsarrangementen zal samen met ouders en de leerling een OPP opgesteld worden.

- Individuele ondersteuning/begeleiding bij leerlingen met een visuele handicap en hierdoor veroorzaakte problemen, zowel praktisch als sociaal-emotioneel. De ondersteuning wordt gegeven door een, bij de leerling en hulpvraag, passende persoon (max. 20x per leerling, per jaar, aantal is afhankelijk van de ernst van de problematiek en de onderwijsbehoefte(n) van de leerling) (*voorheen cluster 1 leerlingen*).
- Individuele ondersteuning/begeleiding bij leerlingen met een lichamelijke handicap en hierdoor veroorzaakte problemen, zowel praktisch als sociaal-emotioneel. De ondersteuning

wordt gegeven door een bij de leerling en hulpvraag passende persoon (max. 20x per leerling, per jaar, aantal is afhankelijk van de ernst van de problematiek en de onderwijsbehoefte(n) van de leerling).

- Individuele ondersteuning/begeleiding bij leerlingen die als gevolg van medische indicatie meer ondersteuning nodig hebben dan andere leerlingen, zowel praktisch als sociaal-emotioneel. De ondersteuning wordt gegeven door een bij de leerling en hulpvraag passende persoon (max. 20x per leerling, per jaar).

## 6 Procedures

Deze paragraaf schetst de belangrijkste procedures rondom de ondersteuning.

### 6.1 Basisondersteuning

De leerontwikkelingen van de leerlingen worden gevolgd middels onderstaand schema:

Leerjaar	Systeem/toets	Gegevens
1	- DIA-toetsen (Nederlands, Engels, wiskunde/rekenen)	Screening hiaten basiskennis
2	- Dia-toetsen (Nederlands, Engels, wiskunde, rekenen)	Beoordeling doorlopende lijn leerjaar 1 (vergelijking resultaten Cito 0)
	- GGD gezondheid onderzoek	Monitor-onderzoek met als doel het in kaart brengen van gezondheid, welzijn en leefstijl van jongeren in klas 2.
4	- GGD-onderzoek	Monitor-onderzoek met als doel het in kaart brengen van gezondheid, welzijn en leefstijl van jongeren in klas 4.

#### Signalering:

- Cognitieve-/Leerproblemen
  - o De resultaten op de gegeven schriftelijke overhoringen en (school)examens kunnen duiden op een onderliggend probleem. De vakdocent zal hierover contact opnemen met de mentor van de leerling en zijn zorgen uiten.
  - o Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
  - o De behaalde Dia-toetsen worden vergeleken met de LVS-scores van de basisschool.
- Sociaal-emotionele problemen, (faal)angst
  - o De signalering geschiedt op basis van observaties van het team en directe terugkoppeling hiervan naar mentoren.
  - o Indien resultaten bij het GGD gezondheid onderzoek reden geeft tot zorg, zal de mentor contact opnemen met de ouders van de leerling en de ondersteuningscoördinator.
  - o Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
- Gedragsproblemen
  - o De signalering geschiedt op basis van observaties van het team en directe terugkoppeling hiervan naar mentoren.

- Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De mentor kan ervoor kiezen om een sociogram maken van de groep om te bepalen hoe de verschillende leerlingen in de groep liggen. Vervolgens kan ervoor gekozen worden om een onderliggend persoonlijk handelingsplan op te stellen. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerling en diens ouders.

**Determinatie** (bepalen welke ondersteuning nodig is)

- Cognitieve-/leerproblemen
  - Het team verstrekt relevante informatie of uit zijn zorgen naar de mentor. De mentor neemt contact op met de ouders en de ondersteuningscoördinator voor advies en/of doorverwijzing (intern of extern).
  - Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. (Dit in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouders).
- Sociaal-emotionele problemen, (faal)angst
  - De mentor neemt contact op met de ouders en de ondersteuningscoördinator voor advies en/of doorverwijzing (intern of extern).
  - Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
  - De mentor kan de leerling, al dan niet anoniem, voorleggen bij de externe partners van het Zorgadvies team.
  - Indien nodig wordt er een individueel traject opgestart waarbij er met regelmaat een groot overleg met betrokken partijen georganiseerd wordt, met een minimum van één keer per 12 weken. Dit gebeurt in samenspraak met ouders en leerling.
- Gedragsproblemen
  - De mentor neemt contact op met de ouders. Bij veelvuldig probleemgedrag wordt er advies gevraagd aan het ondersteuningsteam en de teamleider.
  - Tijdens de leerlingbespreking worden de in te zetten acties besproken en eerder ingezette acties geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
  - De mentor kan de leerling, al dan niet anoniem, voorleggen aan de externe partners van het Zorgadvies team.
  - Indien nodig wordt er een individueel traject opgestart waarbij er met regelmaat een groot overleg met betrokken partijen georganiseerd wordt, met een minimum van één keer per 12 weken. Dit gebeurt in samenspraak met ouders en leerling.

**Toewijzing** (beslissen dat een bepaalde vorm van ondersteuning geboden kan worden)

De toewijzing van de mogelijke arrangementen/ ondersteuning wordt in overleg met betrokken partijen besloten en uitgewerkt in een OPP.

## 6.2 Extra ondersteuning via arrangementen

De onderstaande procedures zijn van toepassing op leerlingen die reeds op school zijn toegelaten en problemen ontwikkelen tijdens de schoolcarrière. Meer informatie over het aannamebeleid en de gang van zaken rondom leerling toelaatbaarheid is te vinden in paragraaf 6.6.

**Signalering** (komen tot de constatering dat extra ondersteuning nodig is):

- Cognitieve-/Leerproblemen:
  - o Het team signaleert dat de leerling onvoldoende vorderingen maakt t.o.v. medeleerlingen. De geconstateerde problemen liggen niet ten grondslag aan een gebrek aan werkhouding, motivatie of hiaten in de (basis)kennis.
  - o Ingezette acties leiden niet of onvoldoende tot verbeteringen.
- Sociaal-emotionele problemen, (faal)angst:
  - o Het team signaleert onverwachte, onvoldoende schoolresultaten, een zorgwekkende stemming en/of angsten.
  - o Ingezette acties leiden niet of onvoldoende tot verbeteringen.
- Gedragsproblemen:
  - o De signalering geschiedt op basis van observaties van het team en een directe terugkoppeling hiervan naar de mentor en ondersteuningscoördinator.
  - o Ingezette acties leiden niet of onvoldoende tot verbeteringen.

**Determinatie** (bepalen welke ondersteuning nodig is)

- Cognitieve-/Leerproblemen:
  - o Het team analyseert de gesignaleerde problemen. De aard van de problemen bepaalt het type arrangement.
- Sociaal-emotionele problemen, (faal)angst:
  - o Het team neemt bij zorgen contact op met de mentor. Vervolgens kan de mentor contact opnemen met de ouders en/of zijn zorgen uiten bij ondersteuningscoördinator. De ondersteuningscoördinator bepaalt of en welke ondersteuning het beste bij de leerling en de huidige situatie past.
- Gedragsproblemen:
  - o De mentor bespreekt met de ondersteuningscoördinator en de teamleider welke mate van ondersteuning nodig is. Deze ondersteuning is uiteraard afhankelijk van de mate, het type, frequentie en de ernst van het probleemgedrag.

**Toewijzing** (beslissen dat een bepaalde vorm van ondersteuning geboden kan worden)

- Cognitieve-/Leerproblemen:
  - o Afhankelijk van de aard van de gesignaleerde vakinhoudelijke problemen kan gekozen worden voor een traject voor leerproblemen of onvoldoende leerstrategieën.
- Sociaal-emotionele problemen, (faal)angst:
  - o Afhankelijk van de aard van de gesignaleerde sociaal-emotionele problemen, kan gekozen worden voor een traject met de interne training van faalangst, de mentor of eventuele externe hulp.
- Gedragsproblemen:
  - o De mentor bepaalt samen met de ondersteuningscoördinator en de teamleider in hoeverre de leerling ondersteuning zal krijgen op het gebied van probleemgedrag.

Indien een leerling gebruik maakt van een arrangement, zoals beschreven in paragraaf 4.2 zal door betrokken personen van school, na een overeenstemming gericht overleg met de ouders en leerling, een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling vastgesteld worden. Dit wordt opgesteld voor de duur van het arrangement en aan het eind van het arrangement zal een evaluatie plaatsvinden. Indien de leerling schoolse ondersteuning ontvangt van een externe partij, zal deze partij het ondersteuningsprofiel opstellen en indien van toepassing, op regelmatige basis evalueren en aanpassen.

### 6.3 Plaatsing in het voortgezet speciaal onderwijs

De procedure is als volgt:

- In overleg besluiten leerling, ouders, mentor, teamleider en ondersteuningscoördinator om een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs aan te vragen.
- Het schoolbestuur dient de aanvraag en het bijbehorende dossier formeel in bij de desbetreffende commissie binnen het samenwerkingsverband.
- De commissie neemt, eventueel na nader onderzoek, een beslissing (wel of niet afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring).
- Tegen de beslissing van de commissie staat de mogelijkheid van bezwaar en beroep open; zie voor de procedure [www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl).
- Een toelaatbaarheidsverklaring is een voorwaarde om geplaatst te kunnen worden in het voortgezet speciaal onderwijs. De vso-school heeft vervolgens een eigen toelatingsbevoegdheid.

Bovenstaande procedure geldt met ingang van 1 augustus 2014

### 6.4 Ziekteverzuim/thuiszitters

Het protocol ziekteverzuim is afgestemd op het protocol van de GGD regio Utrecht (zie: <https://www.ggdru.nl/scholen-kinderopvang/advies-en-ondersteuning/melden-ziekteverzuim-voortgezet-onderwijs.html>). Vanaf juli 2016 wordt de aanpak M@z<sup>1</sup> gehanteerd: bij afwezigheid/ziekteverzuim van de leerling (na vijf aaneengesloten dagen ziekte of na de vierde ziekmelding in een maand tijd) neemt de mentor contact op met leerling en ouders. De gesprekken worden gevoerd vanuit zorg om en aandacht voor de leerling en diens ontwikkeling, en niet vanuit controle. Op deze manier blijft de communicatie open en kan begeleiding beter aansluiten. Als de leerling (veelvuldig) afwezig blijft, zal de school (mentor en/of verzuim/ondersteuningscoördinator) een gesprek aangaan met ouders. Afhankelijk van de situatie zal de ondersteuningscoördinator andere ketenpartners (jeugdarts, leerplicht, Centrum voor Jeugd en Gezin, huisarts) inschakelen om de leerling ofwel op korte termijn weer naar school te krijgen, ofwel passende hulpverlening te betrekken om de onderliggende problematiek te helpen oplossen. Voor de (dreigende) thuiszitter wordt een OPP gemaakt, en hij/zij wordt er een reeks van grote overleggen ingepland wat zorgt voor een maximale betrokkenheid. In het uiterste geval wordt de leerling (tijdelijk) verwezen naar een vso-school, indien mogelijk met specialisatie voor thuiszitters.

---

<sup>1</sup> M@z: Medische Advisering van de Ziekgemelde leerling, ontwikkeld door GGD West-Brabant en erkend door de erkenningscommissie van het RIVM.

## 6.5 Bezwaar en beroep

### 6.5.1 Regelingen op school(bestuurlijk) niveau

In een schoolgebouw gaan heel veel verschillende mensen met elkaar om. Dan kan het voorkomen dat er dingen gebeuren die niet plezierig zijn. Denk aan agressie en geweld, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten en andere zaken die niet goed zijn voor de veiligheid in en rond de school. Aeres vmbo Maartensdijk wil dat samen met leerlingen en ouders/verzorgers bestrijden en voorkomen. De contactpersoon op school kan helpen bij de juiste klachtenprocedure of wanneer nodig zorgen voor een doorverwijzing naar de vertrouwenspersoon.

Het streven is om een klacht zo snel mogelijk op te lossen. Daarom is het verstandig de klacht eerst te bespreken met de desbetreffende docent, mentor of met de locatiedirecteur. Wanneer dit niet lukt, volgt de interne klachtenprocedure.

Zie website: <https://www.aeresvmbo.nl/over-aeres-vmbo/regelingen-en-statuten>

Wanneer ook deze procedure niet het gewenste resultaat oplevert kan een klacht worden ingediend bij de externe klachtencommissie:

*Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs*  
Postbus 2324, 2508 EH Den Haag  
Tel.: 070 – 3861697 ( 09.30 – 15.00)  
[info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)  
[www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

*De klachtenprocedure ligt ter inzage op de locatie of is op te vragen bij de Stafdienst van het Aeres. Klachten in het kader van toelating van leerlingen worden binnen Aeres behandeld op basis van de regeling klachten van algemene aard.*

Wanneer er ernstige klachten zijn op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- lichamelijk geweld
- grove pesterijen
- extremisme en radicalisering

kunnen deze voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur bij de Inspectie van het Onderwijs. Deze zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

### 6.5.2 Regelingen op niveau van het samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie die adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het voortgezet speciaal onderwijs; zie voor de procedure [www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl).

### 6.5.3 Regelingen op landelijk niveau

Vanaf augustus 2014 is er een Landelijke Geschillencommissie passend onderwijs die oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

- (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven
- de verwijdering van leerlingen
- het ontwikkelingsperspectief

Zie voor de procedure [www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl).

### 6.6 Toelating van leerlingen

De samenwerkende schoolbesturen VO in de regio Zuidoost Utrecht hebben een aantal regionale afspraken gemaakt over de procedure voor aanmelding en toelating. Daarnaast kent elke school zijn specifieke toelatingseisen.

Voor de regionale afspraken zie: [www.swv-vo-zou.nl](http://www.swv-vo-zou.nl).

Alle leerlingen met de juiste niveaubepaling en affiniteit met onze groene richting kunnen zich aanmelden bij ons op school. Na dossierscreening, warme overdracht met de afleverende school, gesprekken met ouders/verzorgers/leerling en eventueel meeloopdagen bij ons op school, bekijken wij of wij de leerling kunnen bieden wat hij of zij nodig heeft. Voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag bepalen wij aan de hand hiervan en, indien nodig, door contact met andere relevante begeleiders of de leerling geplaatst kan worden bij ons op school. Ons uitgangspunt bij aanmelding is dat er een reële kans moet zijn om een diploma te halen. Daarnaast weegt de grootte van de klassen mee in het besluit en moet er wel voldoende draagvlak binnen de klas/school zijn om de leerling voldoende te kunnen begeleiden. Een tijdelijke aanname, proefperiode, kan ook onderdeel zijn van ons aannamebeleid. Indien blijkt dat Aeres VMBO Maartensdijk de aangemelde leerling geen ontwikkelingsperspectief binnen onze school kan bieden, wordt er, in overleg met ouders, doorverwezen naar een andere school.

### 6.7 Beëindiging onderwijs Aeres VMBO Maartensdijk

In beginsel kunnen scholen aan het overgrote deel van de ondersteuningsvragen van leerlingen tegemoetkomen via de basisondersteuning en de extra ondersteuning in de vorm van arrangementen. Om een aantal redenen kan dat echter soms niet mogelijk zijn. Het gaat daarbij om de volgende gevallen:

- er is (zeer) specialistische expertise nodig om in de ondersteuningsvraag te voorzien die niet (op het vereiste niveau, in de gewenste intensiteit) binnen de school kan worden aangeboden.
- de duur en intensiteit van de benodigde ondersteuning is redelijkerwijze niet inpasbaar binnen de klassikale/groepsgewijze onderwijscontext van de school.
- de leerling is onvoldoende gemotiveerd/ cognitief in staat om zijn/haar onderwijsloopbaan voort te zetten.
- de veiligheid van de leerling, dan wel de veiligheid van medeleerlingen/personeel kan niet (voldoende) gegarandeerd worden.

Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, hebben wij uitgebreid contact met de ouders, de leerling en andere betrokkenen. Samen met hen bespreken wij of we kunnen bieden wat de leerling nodig heeft. Als wij constateren dat we niet het juiste vervolgonderwijs kunnen bieden, gaan wij samen met ouders en afleverende school zoeken naar een geschikte vervolgschool/ werkplek. Dit zou



een plaatsing op speciaal onderwijs, Praktijkonderwijs of doorstroom naar mbo of werkplek kunnen zijn, waar de leerling wel passend onderwijs en passende ondersteuning kan ontvangen.