



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zuidoost Utrecht

61190ALF/GVB

Vandaag, dertien december tweeduizend negentien (13-12-2019), verschenen voor mij, mr. Gijs Alferink, notaris te Utrechtse Heuvelrug: _____

1. de heer Stanislaus Poels,

2. de heer Gijsbert Hendrik Roeters van Lennep,

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de vereniging: _____
Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zuidoost Utrecht, statutair gevestigd te _____ Zeist, feitelijk gevestigd te 3709 JA Zeist, Kwekerijweg 2 C, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder nummer 30225446, hierna te _____ noemen: "**de vereniging**", en als zodanig op grond van het bepaalde in artikel 9 lid 7 sub c van de statuten van de vereniging bevoegd om de vereniging te dezen te vertegenwoordigen. _____

1. INLEIDING

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: _____

1. De vereniging is opgericht bij akte die op zeventien april tweeduizend zeven (17-04-2007) - werd ondertekend bij mr. Gijs Alferink, notaris te Utrechtse Heuvelrug. _____
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte die op zeventien _____ oktober tweeduizend dertien (17-10-2013) werd ondertekend bij mij, notaris. _____
3. In haar vergadering van drie oktober tweeduizend negentien (03-10-2019) heeft de _____ algemene ledenvergadering van de vereniging op de door de wet en de statuten van de _____ vereniging voorgeschreven wijze rechtsgeldig, derhalve met instemming van alle leden, _____ besloten tot gehele statutenwijziging. _____
4. Van dit besluit blijkt uit het aan deze akte gehechte exemplaar van notulen van voormelde vergadering. _____

2. STATUTEN

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, bij deze de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, waarna _____ deze luiden als volgt: _____

Artikel 1: Begripsbepalingen

Waar in deze statuten worden gebruikt de hierna opgesomde begrippen, wordt daarmee _____ bedoeld wat in dit artikel wordt gemeld: _____

- **Afgevaardigde**: een natuurlijk persoon die -al dan niet krachtens substitutie - het bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigt; _____
- **Bevoegd gezag**: de rechtspersoon, of in geval van niet-verzelfstandigd openbaar _____ onderwijs het orgaan, die (een) scho(o)l(en) in stand houdt binnen de vorenbedoelde regio en de rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) voor voortgezet speciaal onderwijs of een _____ school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld

in de Wet op de expertisecentra, in stand houdt waarvan de vestiging(en) is (zijn) gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband en die deel neemt aan het onderhavige samenwerkingsverband; _____

- **Medezeggenschapsraad:** de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap op Scholen; _____
- **Ondersteuningsplan:** het plan als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs; _____
- **Ondersteuningsplanraad:** de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet Medezeggenschap op Scholen; _____
- **Ouders:** de ouders, voogden en verzorgers van leerlingen; _____
- **Regio:** het bij ministeriele regeling aan het samenwerkingsverband aangewezen aaneengesloten gebied waarbinnen het samenwerkingsverband haar doel verwezenlijkt; _____
- **Samenwerkingsverband:** onderhavige rechtspersoon als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs; _____
- **Scholen(school):** alle vestigingen van scholen voor voortgezet onderwijs, van scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en van scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan voortgezet speciaal onderwijs wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra en gevestigd in voormelde regio; _____
- **Schooljaar:** het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli daaraanvolgend; _____
- **Schoolondersteuningsprofiel(en):** een (de) door het bevoegd gezag vast te stellen beschrijving(en) van de voorzieningen die op de onder haar bevoegd gezag ressorterende scho(o)l(en) zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven; _____

Artikel 2: Naam _____

Het samenwerkingsverband draagt de naam: **Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zuidoost Utrecht**. _____

Het samenwerkingsverband heeft haar zetel in de gemeente: **Zeist**. _____

Artikel 3: Doelstelling _____

1. Het samenwerkingsverband heeft ten doel: _____
 - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 28a van de Wet op Expertise Centra; _____
 - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen; _____
 - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken; _____
 - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in voormelde regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven. _____
2. Het samenwerkingsverband tracht het doel te bereiken door: _____
 - a. gezamenlijke besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van de ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen; _____
 - b. het vaststellen van een ondersteuningsplan en (financieel) jaarverslag; _____
 - c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het voortgezet speciaal onderwijs op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven; _____

- d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het — bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven; —
- e. het uitoefenen van door de bevoegde gezagsorganen aan het samenwerkingsverband overgedragen bevoegdheden; —
- f. andere middelen die aan het doel van het samenwerkingsverband dienstbaar kunnen zijn; —
- g. samen te werken met instellingen, die een soortgelijke of aanverwante doelstelling — voorstaan. —

3. Het samenwerkingsverband beoogt niet het maken van winst. —

Artikel 4: Geldmiddelen

- 1. De geldmiddelen die het samenwerkingsverband ter beschikking staan bestaan uit: —
 - a. de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de bekostiging van de wettelijke taken — van het samenwerkingsverband; —
 - b. de bijdragen van de leden; —
 - c. verenigingskapitaal en de inkomsten daaruit; —
 - d. subsidies, giften, schenkingen en andere baten; —
 - e. erfstellingen en legaten. —
- 2. Erfstellingen en legaten kunnen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard. —

Artikel 5: Lidmaatschap

- 1. Leden kunnen slechts zijn het bevoegd gezag van de scholen die in de regio gevestigd — zijn, dan wel het bevoegd gezag van een school voor voortgezet speciaal onderwijs of een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs vormen, behorend tot cluster 3 en 4, bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of vestigingen zijn gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband doch die wensen deel te nemen aan het onderhavige samenwerkingsverband. —
Het bestuur houdt bij wie lid is van het samenwerkingsverband. —
- 2. Lid is dat bevoegd gezag dat zich schriftelijk als lid bij het bestuur heeft aangemeld en — voldoet aan in lid 1 van dit artikel genoemde eis, en door de algemene ledenvergadering — als lid is toegelaten. Ingeval van niet-toelating kan het aangemelde bevoegd gezag de — algemene ledenvergadering om heroverweging verzoeken. —
- 3. De leden eerbiedigen elkanders identiteit en het samenwerkingsverband houdt daar bij de — uitvoering van de taken rekening mee. —
- 4. Het lidmaatschap eindigt indien: —
 - a. het lid ophoudt te bestaan als gevolg van ontbinding of fusie en/of niet langer bevoegd gezag is als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs; —
 - b. onder het lid geen school meer in de regio ressorteert, dan wel als het betreft een — school voor (speciaal en) voortgezet speciaal onderwijs die geen onderwijs meer geeft aan leerlingen uit de regio; —
 - c. het lid het lidmaatschap opzegt; —
 - d. door het samenwerkingsverband het lidmaatschap wordt opgezegd. —
- 5. Een lid kan de deelname aan het samenwerkingsverband slechts beëindigen door het — lidmaatschap schriftelijk op te zeggen met in achtneming van tenminste een termijn van — zes (6) maanden tegen het einde van het lopende schooljaar. —

6. In onderling overleg zullen de juridische, organisatorische, personele en financiële —————
gevolgen voortvloeiende uit de beëindiging naar de beginselen van de redelijkheid en —————
billijkheid door het bestuur worden vastgesteld, schriftelijk in een document worden —————
vastgelegd en voorts worden opgelegd aan het uitgetreden lid. —————
7. Als de opzegging door een lid niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt het —————
lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende schooljaar, tenzij het bestuur —————
anders besluit. —————
8. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar. —————
9. Het bestuur kan het lidmaatschap slechts schriftelijk tegen het einde van het lopende —————
schooljaar aan een lid opzeggen met in achtneming van een termijn van één (1) —————
schooljaar. —————
10. Deelname aan het samenwerkingsverband en beëindiging van het lidmaatschap gaan in —————
per één augustus van het (volgende) schooljaar. —————
11. De algemene ledenvergadering kan een lid per direct onzetten als deze in strijd met de —————
statuten, reglementen of besluiten van het samenwerkingsverband handelt, of het —————
samenwerkingsverband op onredelijke wijze benadeelt. —————
12. Het bestuur stelt het betrokken lid onverwijld in kennis van de ontzetting, schriftelijk en —————
onder opgave van redenen. —————
13. Het betrokken lid kan binnen één (1) maand na ontvangst van de kennisgeving van het —————
besluit tot opzegging of ontzetting uit het lidmaatschap de algemene ledenvergadering om —————
heroverweging verzoeken. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot bevestiging —————
van de opzegging of ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van —————
twee/derde (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. —————

Artikel 6: Verenigingsorganen

1. Het samenwerkingsverband kent als organen: —————
 - a. de algemene ledenvergadering; —————
 - b. het bestuur; —————
 - c. de raad van toezicht. —————
2. Het bestuur functioneert als verenigingsbestuur en heeft de leiding over het —————
samenwerkingsverband. —————
3. De algemene ledenvergadering houdt intern toezicht op de vereniging in het belang van de —————
doelstelling van het samenwerkingsverband en in het belang van de leden. —————
4. De raad van toezicht houdt intern toezicht op het samenwerkingsverband in het belang van —————
de doelstelling van het samenwerkingsverband en in het maatschappelijk belang. De raad —————
van toezicht treedt voorts op als werkgever en klankbord voor het bestuur. —————
5. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene ledenvergadering en de raad van toezicht —————
tijdig over de informatie beschikken die vereist is voor de uitoefening van het intern —————
toezicht. —————
6. Het samenwerkingsverband kent, behoudens natuurlijke personen die daartoe op basis —————
van een uitdrukkelijke volmacht door het bestuur of de algemene ledenvergadering worden —————
aangewezen, buiten de in lid 1 genoemde organen, geen andere organen die namens het —————
samenwerkingsverband kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) —————
bestuursmacht kunnen uitoefenen. —————

Artikel 7: Bestuur

1. Het bestuur is opgedragen aan een (1) natuurlijke persoon, aangeduid als 'directeur-_____
bestuurder'. _____
2. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht, die tevens de _____
salariëring en de verdere arbeidsvoorwaarden voor de directeur-bestuurder vaststelt. De _____
raad van toezicht beslist tevens over ontslag en schorsing van de directeur-bestuurder. _____
3. Benoeming van de directeur-bestuurder vindt plaats met inachtneming van een door de _____
algemene ledenvergadering vast te stellen profielschets. De raad van toezicht en de _____
ondersteuningsplanraad worden in de gelegenheid gesteld daaromtrent advies uit te _____
brengen. _____
4. Niet benoembaar tot directeur-bestuurder is: _____
 - een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht; _____
 - een persoon die tevens de functie vervult van bestuurder of intern toezichthouder bij _____
een bij de vereniging aangesloten bevoegd gezag. _____
5. De raad van toezicht behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor de _____
voorgenomen benoeming en een voorgenomen ontslag van de directeur-bestuurder. De _____
raad van toezicht stelt de ondersteuningsplanraad in de gelegenheid advies uit te brengen _____
omtrent een voorgenomen benoeming of het voorgenomen ontslag van een directeur-_____
bestuurder. _____
6. Als niet binnen drie (3) maanden nadat de directeur-bestuurder door de raad van toezicht _____
is geschorst, door de raad van toezicht tot verlenging van de schorsing of tot ontslag is _____
besloten, eindigt de schorsing. _____
7. Bij ontstentenis van de directeur-bestuurder wordt het bestuur van de vereniging tijdelijk _____
waargenomen door een door de raad van toezicht aangewezen persoon of personen, _____
welke geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn. _____

Artikel 8: Taken en bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur is belast met de integrale verantwoordelijkheid voor het besturen van het _____
samenwerkingsverband met inachtneming van de bevoegdheden die in deze statuten _____
nadrukkelijk zijn voorbehouden aan de algemene ledenvergadering en de raad van _____
toezicht. _____
2. Het bestuur is bevoegd het samenwerkingsverband te vertegenwoordigen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen anders dan in het kader van _____
een schenking of erfrechtelijke verkrijging, tenzij het bestuur de goedkeuring van de raad _____
van toezicht heeft verkregen. _____
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij het _____
samenwerkingsverband zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor _____
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, _____
tenzij het bestuur de goedkeuring van de raad van toezicht heeft verkregen. _____
5. Het bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor: _____
 - a. vaststelling van de begroting; _____
 - b. vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening; _____
 - c. het aangaan van verplichtingen buiten de vastgestelde begroting; _____
 - d. het aangaan van geldleningen (waaronder niet begrepen bancaire krediet binnen de _____
normale rekening-courantverhouding); _____

- e. andere besluiten waarvan de algemene ledenvergadering voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht verplicht heeft gesteld.
- 6. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor:
 - a. vaststelling van de begroting;
 - b. vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening;
 - c. vaststelling van het ondersteuningsplan;
 - d. het ten behoeve van de vereniging of het samenwerkingsverband aangaan van duurzame strategische samenwerking.
- 7. Voorstellen voor besluiten als bedoeld in de leden 3 tot en met 6 worden door het bestuur voorgelegd aan het met goedkeuring belaste orgaan voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit.
- 8. Het samenwerkingsverband is in zijn hoedanigheid als werkgever aangesloten bij een commissie van beroep en een klachtencommissie.
- 9. Het bestuur voert ten aanzien van arbeidsvoorwaardelijke aspecten van het personeel Decentraal Georganiseerd Overleg.
- 10. Het bestuur voert het overleg met de ondersteuningsplanraad en met eventuele andere medezeggenschapsorganen en van het samenwerkingsverband.
- 11. Het bestuur voert Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) met de gemeenten en andere partners in de regio.
- 12. Het bestuur is belast met het jaarlijks afleggen van verantwoording aan de raad van toezicht en de algemene ledenvergadering over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden. Het bestuursverslag wordt opgenomen in het jaarverslag van het samenwerkingsverband.

Artikel 9: Raad van toezicht

- 1. De vereniging heeft een raad van toezicht, bestaande uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt, met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde, vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
- 2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de algemene ledenvergadering. Benoeming heeft plaats met inachtneming van de door de algemene ledenvergadering vast te stellen profielschets. De ondersteuningsplanraad en het bestuur worden in de gelegenheid gesteld daaromtrent advies uit te brengen.
- 3. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur, de algemene ledenvergadering en welk deelbelang dan ook onafhankelijk kunnen opereren en als raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen, hetgeen in ieder geval inhoudt dat tot lid van de raad van toezicht niet kunnen worden benoemd:
 - a. de directeur-bestuurder, een medewerker, een lid van de ondersteuningsplanraad dan wel medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband of personen die deze functies hebben bekleed in een periode van vier (4) jaar voorafgaande aan benoeming;
 - b. een intern toezichthouder, lid van enig medezeggenschapsorgaan of werknemer verbonden aan een lid of voormalig lid van de vereniging;

- c. een lid van het college van burgemeester of wethouders dan wel van de raad van een gemeente binnen de regio; _____
 - d. personen die gedurende de periode van lidmaatschap van de raad van toezicht een zakelijke relatie met de vereniging hebben, respectievelijk zulks in een periode van vier (4) jaar voorafgaand aan de benoeming hebben gehad, _____
- en hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel of bloed- en aanverwanten tot en met de eerste graad. _____
- 4. Eén lid van de raad van toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de _____ ondersteuningsplanraad. _____
 - 5. De leden van de raad van toezicht worden voor een periode van vier (4) jaar benoemd. Een lid van de raad van toezicht is na verloop van deze periode eenmaal voor eenzelfde periode van vier (4) jaar herbenoembaar. De raad van toezicht kan een rooster van aftreden vaststellen volgens hetwelk zijn leden aftreden. _____
 - 6. Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. Ook de raad van toezicht is bevoegd een lid van de raad van toezicht te schorsen. Het bestuur en de raad van toezicht worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen omtrent een besluit tot ontslag. _____
 - 7. Als niet binnen drie (3) maanden nadat een besluit tot schorsing van een lid van de raad van toezicht is genomen, door de algemene ledenvergadering wordt besloten tot ontslag of tot verlenging van de schorsing, eindigt de schorsing. _____
 - 8. De bezoldiging van ieder lid van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. _____
 - 9. Ingeval van ontstentenis van één (1) of meer leden van de raad van toezicht zullen de overblijvende leden of is het enig overblijvende lid van de raad van toezicht een bevoegde raad van toezicht. Ingeval van ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht of het enige lid, is de persoon die de algemene ledenvergadering daartoe aanwijst of heeft aangewezen tijdelijk belast met het houden van toezicht op het beleid van het bestuur en van de algemene gang van zaken in de vereniging en het samenwerkingsverband. Deze persoon neemt zo spoedig mogelijk de maatregelen om een definitieve voorziening te doen treffen. _____

Artikel 10: Taken en bevoegdheden raad van toezicht _____

- 1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de vereniging en het samenwerkingsverband. Hij staat het bestuur met raad terzijde. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging en het samenwerkingsverband en het maatschappelijk belang. _____
- 2. De raad van toezicht heeft in het bijzonder tot taak: _____
 - a. het benoemen, ontslaan en overigens fungeren als werkgever van de directeur- _____ bestuurder; _____
 - b. het benoemen van de accountant; _____
 - c. het vaststellen van een toezichtkader ter uitwerking van het onder lid 1 gestelde; _____
 - d. het al dan niet goedkeuren van voorgenomen besluiten die krachtens deze statuten door het bestuur aan de raad van toezicht worden voorgelegd; _____
 - e. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de door de _____

- vereniging gehanteerde code voor goed bestuur en de afwijkingen van die code; _____
- f. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige _____
bestemming en aanwending van middelen verkregen van het Rijk; _____
 - g. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van zijn taken en de _____
uitoefening van zijn bevoegdheden als bedoeld in artikel 15 en 21 lid 7 en zoals _____
hiervoor in dit lid bedoeld. _____
3. De raad van toezicht behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene _____
ledenvergadering voor: _____
 - a. het benoemen en ontslaan van de directeur-bestuurder; _____
 - b. het vaststellen van een toezichtkader. _____
 4. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van de taak van de _____
raad van toezicht noodzakelijke gegevens. _____
 5. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. _____
 6. De raad van toezicht heeft toegang tot de gebouwen en terreinen van de vereniging en is _____
bevoegd de boeken en bescheiden van de vereniging in te zien met inachtneming van de _____
normale privacybescherming. _____
 7. De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan voor rekening van de _____
vereniging. _____

Artikel 11: Vergaderingen en besluitvorming raad van toezicht _____

1. De raad van toezicht vergadert, met regelmatige tussenpozen, ten minste drie (3) maal per _____
jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of de meerderheid van de overige leden van de _____
raad dit nodig oordelen. _____
2. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat meer dan de helft van het _____
aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig is. Afwezige leden van de _____
raad van toezicht kunnen zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen. _____
3. De oproep voor een vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk, door of _____
namens de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen voor de vergadering zal worden _____
gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, die ter vergadering in behandeling _____
zullen komen. _____
Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, _____
tenzij de voltallige raad van toezicht aanwezig is en daarmee instemt. _____
4. Elk lid van de raad van toezicht heeft één (1) stem. _____
Besluiten worden genomen op basis van meerderheid van het aantal uitgebrachte _____
stemmen. _____
5. De raad van toezicht vergadert als regel in aanwezigheid van het bestuur. De raad van _____
toezicht kan besluiten buiten aanwezigheid van het bestuur te vergaderen. _____
6. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten, mits met schriftelijk _____
uitgebrachte algemene stemmen van alle leden van de raad van toezicht. _____
7. Terzake van de taakvervulling en de werkwijze van de raad van toezicht kan de algemene _____
ledenvergadering bij reglement nadere regels stellen. Ten aanzien van dit reglement _____
worden de raad van toezicht en het bestuur in de gelegenheid gesteld advies uit te _____
brengen. _____

Artikel 12: Taken en bevoegdheden algemene ledenvergadering _____

1. Elk lid is door een afgevaardigde vertegenwoordigd in de algemene ledenvergadering. _____

2. De algemene ledenvergadering heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de gang van zaken binnen de vereniging en het samenwerkingsverband, een en ander met het oog op de belangen van het samenwerkingsverband en de aangesloten leden.
3. De algemene ledenvergadering heeft in het bijzonder tot taak:
 - a. het wijziging van de statuten;
 - b. het besluiten tot fusie of splitsing van de vereniging of ontbinding van de vereniging, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo;
 - c. het toelaten van leden en de ontzetting van leden uit het lidmaatschap van de vereniging;
 - d. vaststelling van het profiel, benoeming, schorsing en ontslag van leden van de raad van toezicht;
 - e. vaststelling van reglementen voor het bestuur en de raad van toezicht;
 - f. het aangaan van duurzame strategische samenwerking door de vereniging;
 - g. het al dan niet goedkeuren van voorgenomen besluiten die krachtens deze statuten door het bestuur of de raad van toezicht aan de algemene ledenvergadering worden voorgelegd.

Artikel 13: Vergaderingen en besluitvorming algemene ledenvergadering

1. Algemene vergaderingen worden als regel geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. De algemene vergadering kan besluiten op andere wijze in het voorzitterschap te voorzien.
2. Jaarlijks worden ten minste twee (2) algemene ledenvergaderingen gehouden. Een algemene ledenvergadering vindt plaats binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering legt het bestuur ter goedkeuring over:
 - het jaarverslag over de gang van zaken in het samenwerkingsverband en over het gevoerde beleid en de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting;
 - de meerjarenbegroting.Deze stukken worden, na goedkeuring, ter vaststelling ondertekend door het bestuur.
3. Het bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar gestelde doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en welke maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te bereiken. Daarbij geeft het bestuur aan of voldaan is aan de uitspraken zoals vermeld in het toezichtkader. Tevens informeert het bestuur de algemene ledenvergadering over zijn (beleids)plannen voor het komende jaar.
4. Voorts worden algemene ledenvergaderingen door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
5. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/vijfde (1/5) gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier (4) weken na indiening van het verzoek.
6. Als aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 6 bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan het bestuur belasten

- met het opstellen van de notulen.
7. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven (7) dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
 8. De besluitvorming gaat 'getrapt'.
 - 1e) Alle besluiten worden in beginsel genomen in consensus.
 - 2e) Als geen consensus bereikt kan worden, wordt een besluit genomen in consent.
 - 3e) Als noch consensus noch consent kan worden bereikt, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.

Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Als de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Bij de besluitvorming wordt gewerkt met stemgewichten; deze worden vastgelegd in het reglement.

Voor de stemverhouding is het aantal leerlingen per één oktober van het voorafgaande jaar bepalend. De stemverhouding wordt opnieuw vastgelegd zodra het aantal leden van het samenwerkingsverband wijzigt.
 9. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
 10. Stemming geschiedt mondeling, tenzij een of meer leden een schriftelijke stemming wensen.
 11. Stemmen per volmacht is toegestaan, mits de volmacht is verstrekt aan een andere afgevaardigde van het betreffende lid dan wel aan een ander(e) (afgevaardigde van een) lid.
 12. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van de stemming is beslissend.
 13. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt.
 14. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 15. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Als bij stemming over personen de verelste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw gestemd tussen de personen met het hoogste aantal stemmen. Verkozen is de persoon met het hoogste aantal stemmen. Als dan ook de stemmen staken, beslist het lot.
 16. Van de algemene ledenvergaderingen worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan worden ondertekend door de voorzitter.

Artikel 14: Geschillenregeling en mediation

1. In geval van geschillen tussen leden en het bestuur of tussen leden en de algemene ledenvergadering over de toepassing van deze statuten of de samenwerking binnen het samenwerkingsverband anderszins, zullen de partijen die het geschil betreft trachten het geschil in eerste instantie op te lossen met behulp van bemiddeling. Eerst als het

- onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van ———
bemiddeling, heeft elke partij het recht om het geschil voor te leggen aan de landelijke ———
geschillencommissie waarbij het samenwerkingsverband is aangesloten. ———
2. Een lid van het samenwerkingsverband kan zich binnen zes (6) weken na een door de ———
algemene ledenvergadering casu quo het bestuur genomen besluit en/of andere handeling —
in het kader van het samenwerkingsverband wenden tot de geschillencommissie als ———
bedoeld in het eerste lid als hij van oordeel is dat hij door het besluit en/of die handeling —
ernstig in zijn belangen wordt aangetast. De commissie hoort partijen, toetst of het besluit —
en/of de handeling in redelijkheid en na afweging van de betrokken belangen genomen —
en/of uitgevoerd kon worden en doet een voor alle partijen bindende uitspraak. ———
3. Het bestuur is bevoegd bij de landelijke geschillencommissie het samenwerkingsverband —
te vertegenwoordigen. ———

Artikel 15: Procedure ondersteuningsplan ———

1. Het bestuur stelt ten minste één (1) maal in de vier (4) jaar een ondersteuningsplan vast na —
verkregen goedkeuring van de algemene ledenvergadering, advies van de raad van ———
toezicht en instemming van de ondersteuningsplanraad. ———
2. De procedure hoe te komen tot het ondersteuningsplan is opgenomen in het ———
bestuursreglement van het samenwerkingsverband. ———

Artikel 16: Inhoud ondersteuningsplan ———

Het bestuur draagt er zorg voor dat het ondersteuningsplan aan de regels, afspraken, ———
procedures en criteria voldoet zoals vermeld in artikel 17a lid 8 Wet op het voortgezet ———
onderwijs. Dit betreft in ieder geval: ———

- a. de wijze waarop een samenhangend geheel van voorzieningen voor extra ondersteuning —
binnen en tussen de scholen wordt georganiseerd met als doel dat leerlingen een ———
ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ———
ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen; ———
- b. de procedure en criteria voor de verdeling, besteding en toewijzing van ———
ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, inclusief een —
meerjarenbegroting; ———
- c. de procedure en de criteria voor de plaatsing van leerlingen op scholen voor voortgezet —
speciaal onderwijs en op scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs; ———
- d. de procedure en het beleid met betrekking tot de terugplaatsing of overplaatsing naar het —
voortgezet onderwijs van leerlingen van scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en —
speciaal en voortgezet speciaal onderwijs voor wie de periode waarop de ———
toelaatbaarheidsverklaring, bedoeld in artikel 40 lid 12 van de Wet op de expertisecentra, —
betrekking heeft, is verstreken; ———
- e. de beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve resultaten van het onderwijs aan —
leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de daarmee samenhangende bekostiging; —
- f. de wijze waarop aan de ouders informatie wordt verstrekt over ———
ondersteuningsvoorzieningen; ———
- g. de wijze waarop wordt bepaald of de situaties als bedoeld in artikel 85d van de Wet op het —
voortgezet onderwijs zich voordoen, waaronder de vaststelling van de in genoemd artikel —
85d lid 1 bedoelde peildatum; ———
- h. de wijze waarop wordt vastgesteld wat het aandeel van de onderscheiden scholen is in de —

overdracht van bekostiging in een situatie als bedoeld in artikel 85d lid 3 van de Wet op het voortgezet onderwijs.

Artikel 16: Informatieplicht

1. Elk lid voorziet het bestuur en de raad van toezicht van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van het samenwerkingsverband.
2. De leden sturen vóór één november van elk jaar hun telgegevens van één oktober van dat jaar naar het bestuur.

Artikel 17: Medezeggenschap

1. Het samenwerkingsverband stelt tevens een ondersteuningsplanraad in. Het bestuur stelt een reglement vast voor de ondersteuningsplanraad met inachtneming van de bepalingen van de Wet Medezeggenschap op Scholen.
2. De ondersteuningsplanraad bestaat uit leden die worden afgevaardigd uit en door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen en wel zodanig dat het aantal leden gekozen uit de categorie personeel en de categorie ouders/leerlingen elk de helft van het aantal leden van de ondersteuningsplanraad bedraagt.
3. De ondersteuningsplanraad kan uit een kleiner aantal leden bestaan dan het aantal afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen.
4. Het samenwerkingsverband behoeft de voorafgaande instemming van de ondersteuningsplanraad met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan.
5. De leden van het samenwerkingsverband zijn verplicht de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen vooraf in de gelegenheid te stellen om advies uit te brengen over elk door de leden te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel.

Artikel 18: Bezwaaradviescommissie

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie die adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het voortgezet speciaal onderwijs.

Artikel 19: Privacyreglement en Informatievoorziening aan ouders

1. Het samenwerkingsverband stelt een privacyreglement vast waarin staat vermeld aan wie en op welke wijze persoonsgegevens in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens mogen worden verwerkt, hoe de beveiliging van de gegevens plaats dient te vinden en welke rechten (inzage, correctie, vernietiging) betrokkenen hebben. Het privacyreglement dient passende waarborgen te bieden ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen onder meer tegen misbruik van de gegevens, tegen het verwerken van onjuiste gegevens en om te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn.
2. Het samenwerkingsverband verstrekt van elk advies aan het bevoegd gezag van de school over een leerling aangaande de ondersteuningsbehoefte van die betreffende leerling een afschrift aan de ouders, dan wel aan de leerling als het een meerderjarige betreft.

Artikel 20: Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van al wat verder de financiën van de vereniging betreft op zodanige wijze boek te houden dat daaruit te

- allen tijde de rechten en plichten van de vereniging kunnen worden gekend. _____
3. In de algemene ledenvergadering, die jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden, legt het bestuur rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door het bestuur opgestelde jaarrekening en jaarverslag. Het bestuur stelt de jaarrekening en het jaarverslag vast na verkregen goedkeuring van de algemene ledenvergadering en de raad van toezicht. _____
 4. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. _____
 5. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de registeraccountant die door de raad van toezicht is benoemd. Deze registeraccountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de in het vorige leden bedoelde stukken. De raad van toezicht brengt het verslag van de accountant ter kennis van het bestuur en de algemene ledenvergadering. _____
 6. De algemene ledenvergadering is bevoegd in een apart besluit het bestuur décharge te verlenen, nadat het jaarrekening is goedgekeurd door de algemene ledenvergadering. _____
 7. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren. _____

Artikel 21: Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben op basis van een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering. _____
2. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste veertien (14) dagen voor de vergadering zal worden gehouden en bevat de mededeling dat daarin de wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. _____
3. Degenen die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. _____
4. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene ledenvergadering waarin ten minste twee/derde ($\frac{2}{3}$) van het totaal aantal leden van het samenwerkingsverband aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee/derde ($\frac{2}{3}$) van het aantal uitgebrachte stemmen. _____
5. Is niet twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier (4), doch niet eerder dan twee (2) weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
6. Het in lid 4 en 5 bepaalde is niet van toepassing als tijdens de algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. _____
7. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgesteld. _____

8. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 22: Ontbinding en vereffening

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering. Het in deze statuten ten aanzien van statutenwijziging bepaalde is van overeenkomstige toepassing.
2. Als bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Aanwezige geld/middelen van de vereniging worden voor de datum van ontbinding naar rato van het aantal leerlingen teruggestort naar de bevoegde gezagsorganen.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven (7) jaren na de vereffening.

Artikel 23: Reglementen

1. De algemene ledenvergadering stelt de reglementen voor het bestuur en de raad van toezicht vast.
2. De algemene ledenvergadering kan -al dan niet op voorstel van het bestuur of de raad van toezicht- andere reglement vaststellen.

Artikel 24: Commissies

1. De algemene ledenvergadering kan één (1) of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Als een commissie wordt ingesteld, stelt de algemene ledenvergadering de taak en de bevoegdheden van de betreffende commissie vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door de algemene ledenvergadering.

Artikel 25: Slotbepaling

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Waar in deze statuten sprake is van schriftelijke communicatie, wordt daaronder mede verstaan enige vorm van digitale communicatie die zich voor een schriftelijke afdruk leent zoals per e-mail.

3. SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Utrechtse Heuvelrug op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard:

- dat partijen tijdig voor het verlijden een concept van deze akte hebben ontvangen, van de inhoud hebben kennisgenomen en daarmee instemmen;



- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld. _____
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om dertien uur en vierendertig minuten. —
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in blue ink, which appears to be 'G. Alferink', is written over the notary seal.

