

Doel van deze regeling

Deze regeling heeft tot doel:

- het veilig melden van vermoedens van misstanden mogelijk te maken;
- melders te beschermen tegen benadeling;
- zorg te dragen voor een zorgvuldige behandeling van meldingen.

Voor wie geldt deze regeling?

Deze regeling geldt voor in- of extern werkgerelateerde personen, zoals:

- (ex-)medewerkers (vast en tijdelijk),
- ingehuurde krachten,
- stagiairs en vrijwilligers,
- sollicitanten.

Wat kan gemeld worden?

Een melding kan worden gedaan bij een **vermoeden van een misstand**, zoals bedoeld in de Wet bescherming klokkenluiders. Hieronder valt bijvoorbeeld:

- schending van wet- en regelgeving,
- fraude of corruptie,
- gevaar voor de volksgezondheid,
- gevaar voor de veiligheid van personen,
- misbruik van publieke middelen,
- structurele schending van interne gedragsregels.

Persoonlijke arbeidsconflicten vallen niet onder deze regeling.

Hoe kan een melding worden gedaan?

Interne melding

Een medewerker kan een melding doen bij:

- de directeur-bestuurder,
- (indien de melding de directeur betreft) de voorzitter van de Raad van Toezicht.

De melding kan:

- per brief,
- per e-mail,
- mondeling (waarbij een verslag wordt gemaakt).

Externe melding

Als interne melding niet mogelijk of wenselijk is, kan de melder terecht bij een extern vertrouwenspersoon. Het samenwerkingsverband heeft een overeenkomst met Anne-Vita Willink van Juridisch Meesterschap (www.juridischmeesterschap.nl).

Vertrouwelijkheid

- De identiteit van de melder wordt vertrouwelijk behandeld.
- Informatie wordt alleen gedeeld met personen die noodzakelijk betrokken zijn bij het onderzoek.
- De melding wordt beveiligd opgeslagen.

Bescherming tegen benadeling

De melder mag niet worden benadeeld vanwege het te goeder trouw doen van een melding.

Onder benadeling wordt onder meer verstaan:

- ontslag of niet-verlenging contract,
- degradatie of onthouden van promotie,
- intimidatie of pesten,
- negatieve beoordeling zonder grond.

Als de melder meent toch benadeeld te worden, kan de melder zich wenden tot het Huis voor Klokkenluiders, een onafhankelijke organisatie in Nederland die klokkenluiders ondersteunt bij het melden van misstanden op de werkvloer. ([Home](#) | [Huisvoorklokkenluiders](#)).

Procedure na melding

1. Binnen 7 dagen ontvangt de melder een ontvangstbevestiging.
2. Binnen 3 maanden ontvangt de melder informatie over de beoordeling en eventuele opvolging.
3. Indien nodig wordt een onafhankelijk onderzoek ingesteld.
4. De uitkomst wordt – voor zover mogelijk – gedeeld met de melder.

Registratie

Alle meldingen worden geregistreerd in een vertrouwelijk register.

Vaststelling en publicatie

Deze regeling is vastgesteld door de directeur-bestuurder op 1 april 2026 en wordt gepubliceerd op:

- de interne gedeelde omgeving,
- de website van het samenwerkingsverband.