



78303JS

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, eenendertig oktober tweeduizend vijftwintig, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mevrouw mr. Gertruda Johanna Wilhelmina Kerstens-Willems, —  
kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarneemster van mr. Jan Smit, —  
notaris te Wageningen: \_\_\_\_\_  
mevrouw Christina Josina Hordijk-Groters, geboren te Ede op vier oktober \_\_\_\_\_  
negentienhonderdéénentachtig, werkzaam en te dezer zake woonplaats kiezende —  
ten kantore van mij, notaris (kantooradres: 6703 BH Wageningen, Generaal \_\_\_\_\_  
Foulkesweg 11); \_\_\_\_\_  
te dezen handelend in haar hoedanigheid van schriftelijk gevolmachtigde van de —  
statutair in de gemeente Zeist (feitelijk adres: Kwekerijweg 2C, 3709 JA Zeist) \_\_\_\_\_  
gevestigde vereniging: **Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zuidoo-** —  
**Utrecht**, hierna ook te noemen: 'de vereniging', ingeschreven in het handelsregister —  
onder nummer 30225446, en als zodanig deze vereniging rechtsgeldig \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigend op grond van na te melden besluit. \_\_\_\_\_

### INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: \_\_\_\_\_

1. De vereniging is opgericht bij akte die op zeventien april tweeduizend zeven —  
werd ondertekend bij mr. G. Alfrink, notaris te Utrechtse Heuvelrug. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de vereniging zijn vervolgens gewijzigd bij akte die op zeventien-  
oktober tweeduizend dertien werd ondertekend bij genoemde notaris mr. G. —  
Alfrink. \_\_\_\_\_
3. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte die op —  
dertien december tweeduizend negentien werd ondertekend bij genoemde —  
notaris mr. G. Alfrink. \_\_\_\_\_
4. In haar vergadering van een oktober tweeduizend vijftwintig heeft de —  
algemene ledenvergadering van de vereniging op de door de wet en de statuten —  
van de vereniging voorgeschreven wijze en met de vereiste meerderheid —  
rechtsgeldig besloten tot gehele statutenwijziging. Daarbij is volmacht verleend —  
aan de verschenen persoon om het besluit tot statutenwijziging bij notariële —  
akte te effectueren. \_\_\_\_\_

Van dit besluit blijkt uit het aan deze akte gehechte exemplaar van notulen van —  
voormelde vergadering. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging verklaarde de verschenen —  
persoon, handelend als gemeld, dat de statuten van de vereniging met ingang van —  
vandaag geheel worden gewijzigd als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Artikel 1 Begripsbepalingen

1. **Afgevaardigde:** een natuurlijk persoon die – al dan niet krachtens substitutie - —  
het bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigt; \_\_\_\_\_



2. **Bestuur:** bestuur van het samenwerkingsverband, zijnde de directeur- \_\_\_\_\_ bestuurder; \_\_\_\_\_
3. **Bevoegd gezag:** de rechtspersoon die, of in geval van niet-verzelfstandigd \_\_\_\_\_ openbaar onderwijs het orgaan, dat (een) scho(o)l(en) in stand houdt binnen de vorenbedoelde regio alsmede de rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) voor \_\_\_\_\_ speciaal onderwijs of een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, - behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra, in stand \_\_\_\_\_ houdt waarvan de vestiging(en) is (zijn) gelegen buiten het gebied van een \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband en die deel neemt aan het onderhavige \_\_\_\_\_ samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
4. **Leerlingen:** het aantal leerlingen van de scholen in de regio van de leden en het aantal leerlingen woonachtig in de regio maar ingeschreven bij een school voor speciaal onderwijs buiten de regio van de leden, voor zover deze leerlingen qua bekostiging worden toegerekend aan het samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
5. **Medezeggenschapsraad:** de medezeggenschapsraad van het personeel van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid 5 van de Wet \_\_\_\_\_ Medezeggenschap op Scholen; \_\_\_\_\_
6. **Ondersteuningsplan:** het plan als bedoeld in artikel 2:47 van de Wet op het voortgezet onderwijs; \_\_\_\_\_
7. **Ondersteuningsplanraad:** de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet \_\_\_\_\_ Medezeggenschap op Scholen; \_\_\_\_\_
8. **Ouders:** de ouders, voogden en verzorgers van leerlingen; \_\_\_\_\_
9. **Regio:** het bij ministeriële regeling voor het samenwerkingsverband \_\_\_\_\_ aangewezen gebied waarbinnen dit verband haar doel verwezenlijkt; \_\_\_\_\_
10. **Samenwerkingsverband:** de rechtspersoon als bedoeld in artikel 2:47 van de Wet op het voortgezet onderwijs, zijnde de onderhavige vereniging; \_\_\_\_\_
11. **Scholen(school):** alle vestigingen van scholen voor voortgezet onderwijs, van scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en van scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan speciaal onderwijs wordt \_\_\_\_\_ verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra \_\_\_\_\_ en gevestigd in de regio; \_\_\_\_\_
12. **Schooljaar:** het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli \_\_\_\_\_ daaraanvolgend; \_\_\_\_\_
13. **Schriftelijk bericht:** elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht \_\_\_\_\_ bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit \_\_\_\_\_ doel aan de vereniging bekend is gemaakt; \_\_\_\_\_
14. **Toezichtkader:** het document waarin is beschreven op welke wijze het intern \_\_\_\_\_ toezicht wordt ingevuld; \_\_\_\_\_
15. **Vereniging:** de Vereniging Samenwerkingsverband Passend Voortgezet \_\_\_\_\_ Onderwijs Zuidoost Utrecht. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2 Naam en zetel \_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet** \_\_\_\_\_



**Onderwijs Zuidoost Utrecht.**

2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Zeist.

**Artikel 3 Doelstelling**

1. De vereniging heeft ten doel:
  - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 2.47 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
  - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen;
  - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken;
  - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in voormelde regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven.
2. De vereniging bereikt het doel door:
  - a. gezamenlijke besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van de ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen;
  - b. het vaststellen van een ondersteuningsplan en (financieel) jaarverslag;
  - c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het voortgezet speciaal onderwijs of tot het praktijkonderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven;
  - d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven;
  - e. het bevorderen van de samenwerking tussen leden van de vereniging en het functioneren als een overlegplatform;
  - f. het zorgdragen voor en faciliteren van een toereikende organisatie en deskundige ondersteuning van het onderwijs voor leerlingen uit de regio, alsmede voor overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen de leden van de vereniging;
  - g. het bevorderen van de deskundigheidsuitwisseling binnen het samenwerkingsverband en het adviseren van de leden inzake de deskundigheidsbevordering van onderwijspersoneel in relatie tot het doel van de vereniging;
  - h. alle andere middelen die aan het doel van de vereniging dienstbaar kunnen zijn.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

**Artikel 4 Geldmiddelen**

De geldmiddelen welke het samenwerkingsverband ter beschikking staan bestaan uit:

- a. de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de bekostiging van de wettelijke taken van het samenwerkingsverband;
- b. de bijdragen van de leden;
- c. verenigingskapitaal en de inkomsten daaruit;
- d. subsidies, giften, schenkingen en andere baten;



- e. erfstellingen, welke alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, en legaten. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5 Lidmaatschap** \_\_\_\_\_

1. Leden kunnen slechts zijn het bevoegd gezag van de scholen die in de regio gevestigd zijn, dan wel het bevoegd gezag van een school voor voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 als bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of vestigingen zijn gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband doch die wensen deel te nemen aan het onderhavige samenwerkingsverband. Het bestuur houdt bij wie lid is van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
2. Lid is dat bevoegde gezag dat zich schriftelijk als lid bij het bestuur heeft aangemeld en voldoet aan in lid 1 van dit artikel genoemde eis, en door het bestuur als lid is toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan het aangemelde bevoegd gezag in beroep gaan bij de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
3. De leden eerbiedigen elkanders identiteit en de vereniging houdt daar bij de uitvoering van de taken rekening mee. \_\_\_\_\_
4. Het lidmaatschap eindigt, voor zover wet- en regelgeving zich daartegen niet verzetten, indien: \_\_\_\_\_
  - a. het lid ophoudt te bestaan als gevolg van ontbinding of fusie en/of niet langer bevoegd gezag is als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs of de Wet op de expertisecentra; \_\_\_\_\_
  - b. onder het lid geen school meer in de regio ressorteert, dan wel indien het betreft een school voor speciaal onderwijs welke geen onderwijs meer geeft aan leerlingen uit de regio; \_\_\_\_\_
  - c. het lid het lidmaatschap opzegt; \_\_\_\_\_
  - d. namens de vereniging het lidmaatschap wordt opgezegd. \_\_\_\_\_
5. Een lid kan de deelname aan de vereniging slechts beëindigen door het lidmaatschap schriftelijk op te zeggen met in achtneming van tenminste een termijn van zes maanden tegen het einde van het lopende schooljaar. \_\_\_\_\_
6. In onderling overleg zullen de juridische, organisatorische, personele en financiële gevolgen voortvloeiende uit de beëindiging naar de beginselen van de redelijkheid en billijkheid door het bestuur worden vastgesteld, schriftelijk in een document worden vastgelegd en voorts worden opgelegd aan het uitgetreden lid. \_\_\_\_\_
7. Als de opzegging door een lid niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende schooljaar, tenzij het bestuur anders besluit. \_\_\_\_\_
8. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar. \_\_\_\_\_
9. Het bestuur kan het lidmaatschap slechts schriftelijk tegen het einde van het lopende schooljaar aan een lid opzeggen met in achtneming van een termijn van één schooljaar. \_\_\_\_\_
10. Opzegging door het bestuur als hiervoor bedoeld is niet mogelijk indien en zolang op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs de wettelijke \_\_\_\_\_



verplichting tot oprichting en instandhouding van een samenwerkingsverband—  
passend onderwijs geldt. \_\_\_\_\_

11. Het bestuur kan een lid met onmiddellijke ingang schorsen voor maximaal drie—  
maanden indien deze in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de—  
vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende—  
de schorsing is het lid niet bevoegd de rechten van zijn lidmaatschap uit te —  
oefenen en is de vereniging niet gehouden prestaties jegens het lid te —  
verrichten. De schorsing kan worden verlengd met een nieuwe periode voor ten—  
hoogste drie maanden. Verlenging van de schorsing is onbeperkt mogelijk, —  
indien en zolang het lid gedurende schorsing in strijd met de statuten, —  
reglementen of besluiten van de vereniging blijft handelen, of de vereniging op—  
onredelijke wijze blijft benadelen. In geval van benadeling van de vereniging —  
door het lid als gevolg waarvan de vereniging schade leidt, kan de vereniging de—  
schade bij het lid verhalen. \_\_\_\_\_
12. De schorsing wordt door het bestuur onverwijld aan het lid schriftelijk —  
meegedeeld, onder opgave van redenen en vermelding van de duur. \_\_\_\_\_
13. Het betrokken lid kan binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving —  
tegen het besluit tot schorsing in beroep gaan bij de algemene vergadering. Het  
besluit van de algemene vergadering om de schorsing op te heffen kan slechts —  
worden genomen met een meerderheid van twee derde van het aantal geldig —  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 Verenigingsorganen** \_\_\_\_\_

1. De vereniging kent als organen: \_\_\_\_\_
  - a. de algemene vergadering; \_\_\_\_\_
  - b. het bestuur \_\_\_\_\_
  - c. de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur functioneert als verenigingsbestuur en de raad van toezicht als —  
intern toezichthoudend orgaan. Ook voorziet het bestuur in administratieve —  
ondersteuning ten behoeve van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat de raad van toezicht tijdig over de informatie  
beschikt die vereist is voor de uitoefening van het intern toezicht. \_\_\_\_\_
4. De vereniging kent buiten de in lid 1 genoemde organen, geen andere organen—  
die namens de vereniging kunnen handelen of zeggenschap in de zin van —  
(gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen—  
die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door het bestuur of de —  
algemene vergadering worden aangewezen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7 Bestuur (samenstelling)** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit één persoon, zijnde de directeur-bestuurder van de —  
vereniging. \_\_\_\_\_
2. De rechtspositie en arbeidsvoorwaarden worden door de raad van toezicht —  
bepaald op basis van de gebruikelijke normen in het funderend onderwijs. —  
\_\_\_\_\_
3. Tot directeur-bestuurder kan niet worden benoemd een persoon die reeds een—  
bestuur- of toezichtfunctie vervult bij een lid van de vereniging, noch een —  
\_\_\_\_\_



- persoon die lid is van de raad van toezicht van de vereniging of die in de \_\_\_\_\_ voorafgaande vier jaar lid van de raad van toezicht is geweest. \_\_\_\_\_
4. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
  5. De benoeming van de directeur-bestuurder geschiedt op grond van een door de raad van toezicht opgestelde vooraf openbaar gemaakte (functie)profiel. De \_\_\_\_\_ raad van toezicht kan de functie-profiel schets niet vaststellen dan na \_\_\_\_\_ zwaarwegend advies van de ondersteuningsplanraad en de algemene \_\_\_\_\_ vergadering. \_\_\_\_\_
  6. De benoeming van een directeur-bestuurder geschiedt met inschakeling van \_\_\_\_\_ een benoemingsadviescommissie waarvan in elk geval twee leden van de raad \_\_\_\_\_ van toezicht, een lid van de algemene vergadering, een directeur van de \_\_\_\_\_ aangesloten scholen, een lid van de medezeggenschapsraad, een lid uit de \_\_\_\_\_ personeelsgeleding van de ondersteuningsplanraad en een lid uit de \_\_\_\_\_ oudergeleding van de ondersteuningsplanraad deel uitmaken. De \_\_\_\_\_ benoemingsadviescommissie is belast met de werving en selectie en het doen \_\_\_\_\_ van een voordracht aan de raad van toezicht voor te benoemen bestuurder. \_\_\_\_\_
  7. De medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad worden in de \_\_\_\_\_ gelegenheid gesteld advies uit te brengen omtrent een voorgenomen besluit tot benoeming van de directeur-bestuurder. \_\_\_\_\_
  8. Tot benoeming van de directeur-bestuurder is vereist dat betrokkene een \_\_\_\_\_ verklaring omtrent gedrag (VOG) kan overleggen. \_\_\_\_\_
  9. De raad van toezicht kan de directeur-bestuurder schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid \_\_\_\_\_ vereist van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_ Besluiten tot schorsing en ontslag worden genomen met inachtneming van een \_\_\_\_\_ advies door een op dat moment in te stellen vertrouwenscommissie uit de \_\_\_\_\_ algemene vergadering. Indien de raad van toezicht na het advies van de \_\_\_\_\_ vertrouwenscommissie het voornemen tot ontslag van de directeur-bestuurder \_\_\_\_\_ handhaaft, worden de medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad \_\_\_\_\_ in de gelegenheid gesteld om hierover te adviseren aan de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
  10. Indien de directeur-bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen \_\_\_\_\_ drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid \_\_\_\_\_ dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij het ontbreken van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
  11. De directeur-bestuurder die is geschorst wordt in de gelegenheid gesteld zich in \_\_\_\_\_ een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door \_\_\_\_\_ een raadspersoon te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen \_\_\_\_\_ dan nadat de directeur-bestuurder vooraf de gelegenheid wordt geboden om te \_\_\_\_\_ worden gehoord. \_\_\_\_\_
  12. De directeur-bestuurder is bevoegd te allen tijde zelf ontslag te nemen, mits dit \_\_\_\_\_ schriftelijk geschiedt met inachtneming van de geldende collectieve \_\_\_\_\_ arbeidsovereenkomst (cao) die op de directeur-bestuurder van toepassing is. \_\_\_\_\_
  13. De directeur-bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_



- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door het verlies over het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn ontslag; \_\_\_\_\_
  - d. door het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd, met inachtneming van de van toepassing zijnde CAO. \_\_\_\_\_
14. Bij belet, ontstentenis, schorsing of ontslag van de directeur-bestuurder, wordt het bestuur waargenomen door een of meer personen die daartoe door de raad van toezicht zijn of worden aangewezen. Onder belet wordt verstaan dat de directeur-bestuurder gedurende in principe ten minste vier aaneengesloten weken niet in staat is om de functie uit te oefenen door ziekte, schorsing of andere reden. Onder ontstentenis wordt verstaan de situatie dat er geen directeur-bestuurder meer in functie is en er aldus een vacature is ontstaan. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8 Taken en bevoegdheden bestuur** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en houdt zich aan de Governance Code Funderend Onderwijs. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen anders dan in het kader van een schenking of erfrechtelijke verkrijging, tenzij het bestuur de goedkeuring van de raad van toezicht heeft verkregen. Op het ontbreken van de vereiste goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het bestuur de goedkeuring van de raad van toezicht heeft verkregen. Op het ontbreken van de vereiste goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer door het tegenstrijdig belang geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit door de raad van toezicht genomen. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken binnen het samenwerkingsverband en is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en de activiteiten van het samenwerkingsverband en bevoegd alle daarvoor noodzakelijke handelingen te verrichten. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur geeft leiding aan het personeel van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de besluiten als bepaald in artikel 10, lid 3 van deze statuten. \_\_\_\_\_
9. Voorbehouden aan het bestuur is de benoeming, schorsing en het ontslag van personeelsleden, voor zover in dienst van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
10. De vereniging is in zijn hoedanigheid als werkgever aangesloten bij een commissie van beroep en een klachtencommissie. \_\_\_\_\_



11. Het bestuur voert ten aanzien van arbeidsvoorwaardelijke aspecten van het personeel Decentraal Georganiseerd Overleg.
12. Het bestuur voert het overleg met de medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband.
13. Het bestuur voert periodiek overleg met de algemene vergadering inzake de aangelegenheden als bedoeld in artikel 12.
14. Het bestuur stelt een bestuursreglement vast, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

#### Artikel 9 Raad van toezicht

1. De raad van toezicht bestaat uit drie personen tot vijf natuurlijke personen. De raad van toezicht bepaalt de omvang van de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur, de algemene vergadering en welk deelbelang dan ook onafhankelijk kunnen opereren en als raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen, hetgeen in ieder geval inhoudt dat tot lid van de raad van toezicht niet kunnen worden benoemd:
  - a. de directeur-bestuurder, een medewerker, een lid van de ondersteuningsplanraad dan wel de medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband of personen die deze functies hebben bekleed in een periode van vier jaar voorafgaande aan benoeming;
  - b. een intern toezichthouder, lid van enig medezeggenschapsorgaan of werknemer verbonden aan een lid van de vereniging;
  - c. een lid van het college van burgemeester of wethouders dan wel van de raad van een gemeente binnen de regio;
  - d. personen die gedurende de periode van lidmaatschap van de raad van toezicht een zakelijke relatie met de vereniging hebben, respectievelijk zulks in een periode van vier jaar voorgaand aan de benoeming hebben gehad;en hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel of bloed- en aanverwanten tot en met de eerste graad.
3. De benoeming alsmede de voordracht van een lid van de raad van toezicht geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen selectieprocedure en openbaar gemaakte profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen.
4. De raad van toezicht kan de profielschets niet vaststellen dan na zwaarwegend advies van de algemene vergadering en na advies van de ondersteuningsplanraad.
5. De ondersteuningsplanraad wordt in de gelegenheid gesteld om een bindende voordracht te doen voor één lid van de raad van toezicht. De ondersteuningsplanraad dient daarbij de vastgestelde profielschets in acht te nemen.
6. Tot lid van de raad van toezicht kunnen alleen personen worden benoemd die in-



- het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag (VOG). \_\_\_\_\_
7. De leden van de raad van toezicht worden door de algemene vergadering, op voordracht van de raad van toezicht en met inachtneming van het vastgestelde kwaliteitsprofiel, benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
  8. De voorzitter van de raad van toezicht wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. De raad van toezicht benoemt uit eigen midden een vice-voorzitter. \_\_\_\_\_
  9. De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar, met dien verstande dat de totale zittingsduur niet langer kan zijn dan acht jaar. \_\_\_\_\_
  10. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ten aanzien van de vervulling van een vacature stelt de raad van toezicht een benoemingsadviescommissie in, bestaande uit twee leden van de raad van toezicht, het bestuur als adviserend lid, een lid van de algemene vergadering en een lid van de ondersteuningsplanraad. Ingeval van één of meer vacatures in de raad van toezicht, vormen de overblijvende leden niettemin een rechtsgeldige raad van toezicht. Indien de raad van toezicht nog slechts uit één persoon bestaat, worden besluiten door de raad van toezicht eerst voor advies aan de algemene vergadering voorgelegd, voor zover de algemene vergadering hierover al niet eerder heeft geadviseerd of haar instemming heeft gegeven. \_\_\_\_\_
  11. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht schorsen indien zij daartoe gewichtige redenen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
  12. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen vier maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot een voordracht tot ontslag van het lid aan de algemene vergadering, dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij het ontbreken van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
  13. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. \_\_\_\_\_
  14. De leden van de raad van toezicht zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden. \_\_\_\_\_
  15. Een lid van de raad van toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
    - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. door het verlies over het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
    - c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
    - d. door zijn ontslag. \_\_\_\_\_



16. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht vormen de overblijvende leden dan wel vormt het overblijvende lid een \_\_\_\_\_ rechtsgeldige raad van toezicht. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door twee \_\_\_\_\_ personen die daartoe door de algemene vergadering worden aangewezen. \_\_\_\_\_
17. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en \_\_\_\_\_ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, \_\_\_\_\_ wordt het besluit genomen door de raad onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 Taken en bevoegdheden raad van toezicht**

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en op de \_\_\_\_\_ algemene gang van zaken binnen de vereniging en de met haar verbonden \_\_\_\_\_ organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun \_\_\_\_\_ taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de \_\_\_\_\_ vereniging en het maatschappelijk belang. \_\_\_\_\_
2. De raad van toezicht stelt een toezichtkader vast en houdt zich aan de \_\_\_\_\_ governance code funderend onderwijs. \_\_\_\_\_
3. De raad van toezicht dient voorafgaande goedkeuring aan besluiten te verlenen strekkende tot: \_\_\_\_\_
  - a. vaststelling en wijziging van de strategische doelstellingen van de \_\_\_\_\_ vereniging; \_\_\_\_\_
  - b. vaststelling en wijziging van het ondersteuningsplan en de begroting van \_\_\_\_\_ het samenwerkingsverband; \_\_\_\_\_
  - c. vaststelling van het jaarverslag van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. vaststelling of wijziging van het bestuursreglement; \_\_\_\_\_
  - e. het aangaan of wijzigen van aansluitingsovereenkomsten met bevoegde \_\_\_\_\_ gezagsorganen; \_\_\_\_\_
  - f. aanvraag van faillissement van de vereniging en van surséance van betaling; \_\_\_\_\_
  - g. wijziging van de statuten of ontbinding van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - h. fusie of splitsing van de vereniging en ontbinding van de vereniging, \_\_\_\_\_ waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo; \_\_\_\_\_
  - i. het aangaan van financiële verplichtingen buiten de begroting, boven een \_\_\_\_\_ nader in het toezichtkader te bepalen bedrag; \_\_\_\_\_
  - j. ingrijpende wijziging van de inrichting van de vereniging, waaronder \_\_\_\_\_ begrepen een reorganisatie; \_\_\_\_\_
  - k. het aangaan van geldleningen, zowel van op te nemen als van uit te geven \_\_\_\_\_ gelden; \_\_\_\_\_
  - l. vaststelling of wijziging van het treasurystatuut; \_\_\_\_\_
  - m. het aangaan of verbreken van duurzame en/of strategische \_\_\_\_\_ samenwerkingsverbanden; \_\_\_\_\_
  - n. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of \_\_\_\_\_



- bezwinging van registergoederen, anders dan in het kader van een schenking of erfrechtelijke verkrijging; \_\_\_\_\_
- o. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. De raad van toezicht is vrij in de wijze waarop zij zich laat informeren over de vereniging. \_\_\_\_\_  
De raad van toezicht voert tweemaal per jaar overleg met de \_\_\_\_\_ ondersteuningsplanraad en met de algemene vergadering. Daarnaast kan de raad van toezicht als toehoorder aanwezig zijn bij de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
5. De raad van toezicht ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen, de governance code funderend onderwijs en de afwijkingen van die code, maar ook op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
6. De raad van toezicht is belast met het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag. \_\_\_\_\_
7. De raad van toezicht is belast met het aanwijzen van de registeraccountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
8. De raad van toezicht stelt een reglement vast ter nadere regeling van de eigen werkzaamheden. \_\_\_\_\_

**Artikel 11 Besluitvorming raad van toezicht** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls als nodig is voor de juiste uitoefening van zijn taak, doch jaarlijks ten minste driemaal. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter dit wenselijk acht, of indien één van de overige leden van de raad van toezicht, of indien het bestuur een met redenen omkleed verzoek daartoe aan de voorzitter richt. \_\_\_\_\_
2. Van de te houden vergaderingen wordt ten minste één vergadering gehouden binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de raad van toezicht. In deze vergadering bespreekt de raad van toezicht met het bestuur het jaarverslag over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid van het verstreken boekjaar, de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting. Het bestuur legt rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar aan de hand van een door het bestuur vastgestelde jaarrekening en jaarverslag. \_\_\_\_\_
3. Tevens legt de raad van toezicht in vorenbedoelde vergadering rekening en verantwoording af over de uitvoering van zijn toezichthoudende taken en de uitoefening van zijn toezichthoudende bevoegdheden over het verstreken boekjaar, aan de hand van de door de raad van toezicht goedgekeurde jaarrekening en jaarverslag. Het bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar gestelde doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en welke maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te bereiken. Daarbij geeft de raad van toezicht aan of voldaan is \_\_\_\_\_



- aan de uitspraken zoals vermeld in het toezichtkader. \_\_\_\_\_
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij afwezigheid door de vice-voorzitter. Het bestuur woont als regel de vergaderingen van de raad van toezicht bij. \_\_\_\_\_
  5. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat meer dan de helft van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig is. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. \_\_\_\_\_
  6. Is niet meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig, dan wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest. Ongeacht het aantal aanwezige leden kan dan over bedoeld voorstel worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
  7. De oproep voor de vergadering geschiedt schriftelijk door de voorzitter, ten minste zeven dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in behandeling zullen komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, tenzij de voltallige raad van toezicht aanwezig is en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. \_\_\_\_\_
  8. Alle besluiten worden genomen met volstreckte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. \_\_\_\_\_
  9. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_
  10. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter of bij diens afwezigheid de vicevoorzitter omtrent de uitslag der stemming is beslissend. \_\_\_\_\_
  11. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. \_\_\_\_\_
  12. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
  13. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij stemming over personen de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw gestemd tussen de personen met het hoogste aantal stemmen. Verkozen is de persoon met het hoogste aantal stemmen. Indien dan ook de stemmen staken, beslist terstond het lot. \_\_\_\_\_
  14. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- en videoconferenties, of door middel van enige ander communicatiemiddel, mits elke deelnemer aan de vergadering door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
  15. De raad van toezicht kan ook schriftelijk buiten vergadering worden geraadpleegd, mits alle leden van de raad van toezicht zich schriftelijk over het \_\_\_\_\_



te nemen besluit uitspreken en geen van deze leden zich tegen deze wijze van besluiten verzet. Het bepaalde omtrent de uitoefening van het stemrecht en de vereisten voor de besluitvorming in de vergadering van de raad van toezicht is op deze wijze van besluitvorming zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

16. Van de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan worden ondertekend door de voorzitter van de raad van toezicht.

#### **Artikel 12 Taken en bevoegdheden algemene vergadering**

1. Elk lid is door één afgevaardigde vertegenwoordigd in de algemene vergadering. In de algemene vergadering kunnen slechts zitting hebben personen die bij een lid de functie (statutair) bestuur(der) dan wel een gemandateerde bestuursfunctie vervullen.
2. De algemene vergadering wijst uit zijn midden een voorzitter aan of benoemt een externe, onafhankelijke voorzitter die geen deel uitmaakt van de algemene vergadering.
3. Alle besluitvorming in de vereniging voor zover in deze statuten niet opgedragen aan andere organen, is voorbehouden aan de algemene vergadering.
4. De algemene vergadering benoemt op voordracht van de raad van toezicht, en met inachtneming van artikel 9, de leden van de raad van toezicht.
5. De algemene vergadering bepaalt de hoogte van de vergoeding van de leden van de raad van toezicht.
6. De algemene vergadering kan een lid van de raad van toezicht ontslaan, indien zij daartoe gewichtige redenen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten, vooraf de gelegenheid wordt geboden om te worden gehoord. Het lid kan zich hierbij door een raadspersoon laten bijstaan.
7. Het bestuur behoeft instemming van de algemene vergadering voor elk voorgenomen besluit tot vaststelling of wijziging van de strategische doelstellingen van de vereniging alsmede een besluit tot fusie of splitsing van de vereniging;
8. Het bestuur dan wel de raad van toezicht behoeft een zwaarwegend advies van de algemene vergadering voor elk voorgenomen besluit tot vaststelling of wijziging van:
  - a. de begroting en het jaarverslag;
  - b. het ondersteuningsplan;
  - c. het functieprofiel van het bestuur;
  - d. het kwaliteitsprofiel van de raad van toezicht.
9. Het instemmings- of adviesrecht wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de te nemen besluiten.
10. Bij het vragen van instemming of advies wordt aan de algemene vergadering een overzicht verstrekt van beweegredenen voor het besluit en van verwachte



- gevolgen die het besluit voor de leden zal hebben. \_\_\_\_\_
11. De leden van de vereniging leggen in de algemene vergadering aan elkaar en \_\_\_\_\_ aan het bestuur verantwoording af van de besteding van de \_\_\_\_\_ ondersteuningsmiddelen en de daarmee bereikte resultaten. \_\_\_\_\_
12. De algemene vergadering fungeert tevens als een ontmoetingsplaats voor \_\_\_\_\_ wederzijdse informatieoverdracht en gedachtewisseling ten aanzien van \_\_\_\_\_ toekomstig beleid in het samenwerkingsverband. \_\_\_\_\_
13. De algemene vergadering stelt een reglement vast voor de nadere regeling van \_\_\_\_\_ de eigen werkzaamheden. \_\_\_\_\_
14. De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur één of meer \_\_\_\_\_ commissies in het leven roepen. \_\_\_\_\_

### **Artikel 13 Algemene vergadering en besluitvorming** \_\_\_\_\_

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering gehouden en wel binnen \_\_\_\_\_ zes maanden na afloop van het boekjaar, zijnde het kalenderjaar, behoudens \_\_\_\_\_ verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze algemene \_\_\_\_\_ vergadering legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid door \_\_\_\_\_ middel van het jaarverslag alsmede de balans en de staat van baten en lasten \_\_\_\_\_ met een toelichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar gestelde \_\_\_\_\_ doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en welke \_\_\_\_\_ maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te bereiken. \_\_\_\_\_ Tevens informeert het bestuur de algemene vergadering over zijn \_\_\_\_\_ (beleids)plannen voor het komende jaar. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden algemene vergaderingen door het bestuur bijeengeroepen zo \_\_\_\_\_ dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet \_\_\_\_\_ verplicht is. \_\_\_\_\_
4. Op schriftelijk verzoek van ten minste één tiende gedeelte van de \_\_\_\_\_ stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een \_\_\_\_\_ algemene vergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het \_\_\_\_\_ verzoek. \_\_\_\_\_
5. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, \_\_\_\_\_ kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering \_\_\_\_\_ overgaan op de wijze als in het zesde lid bepaald. De verzoekers kunnen alsdan \_\_\_\_\_ anderen dan het bestuur belasten met de leiding van de vergadering en het \_\_\_\_\_ opstellen van de notulen. \_\_\_\_\_
6. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijk \_\_\_\_\_ mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven \_\_\_\_\_ dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. \_\_\_\_\_
7. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen is vereist dat meer dan twee \_\_\_\_\_ derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
8. Alle besluiten worden genomen met consensus. Indien deze consensus niet kan \_\_\_\_\_ worden bereikt, dan kan alsnog een besluit worden genomen, indien geen van \_\_\_\_\_ de leden overwegende bezwaren heeft tegen het voorgenomen besluit \_\_\_\_\_



- (consent). Indien één of meer leden wel overwegende bezwaren heeft of hebben kenbaar gemaakt wordt het betreffende voorstel op de agenda van de \_\_\_\_\_ eerstvolgende algemene vergadering geplaatst. Indien de voorzitter vaststelt dat wederom geen consensus wordt bereikt en er door één of meer leden \_\_\_\_\_ overwegende bezwaren bestaan tegen het voorstel, vindt er een stemming over het voorstel plaats. \_\_\_\_\_
9. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle \_\_\_\_\_ besluiten van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van de \_\_\_\_\_ geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_  
Er is sprake van een geldig meerderheidsbesluit indien voldaan is aan de \_\_\_\_\_ volgende twee voorwaarden: \_\_\_\_\_
- er is sprake van een meerderheid van het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering dat vóór het \_\_\_\_\_ voorstel stemt, en \_\_\_\_\_
  - er is sprake van een meerderheid van het aantal leerlingen dat door die \_\_\_\_\_ aanwezige of vertegenwoordigde leden wordt gerepresenteerd. \_\_\_\_\_
- Voor de stemverhouding is het aantal leerlingen per één oktober van het \_\_\_\_\_ voorafgaande kalenderjaar bepalend. De stemverhouding wordt opnieuw \_\_\_\_\_ vastgelegd zodra het aantal aangeslotenen van de vereniging wijzigt. \_\_\_\_\_  
Met de term aantal leerlingen wordt bedoeld: het aantal leerlingen van de \_\_\_\_\_ scholen van een lid van de algemene vergadering in de regio en het aantal \_\_\_\_\_ leerlingen van een lid van de algemene vergadering woonachtig in de regio \_\_\_\_\_ maar ingeschreven bij een buiten de regio gevestigde school waar voortgezet \_\_\_\_\_ speciaal onderwijs wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de \_\_\_\_\_ Wet op de expertisecentra. \_\_\_\_\_
10. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van \_\_\_\_\_ stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, \_\_\_\_\_ wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_
11. Stemmen per volmacht is toegestaan, mits de volmacht is verstrekt aan een \_\_\_\_\_ andere afgevaardigde van het betreffende lid dan wel aan een ander(e) \_\_\_\_\_ (afgevaardigde van een) lid. Een afgevaardigde kan ten hoogste over 2 \_\_\_\_\_ volmachten beschikken. \_\_\_\_\_
12. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter of bij diens \_\_\_\_\_ afwezigheid de vice-voorzitter omtrent de uitslag der stemming is beslissend. \_\_\_\_\_ Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel \_\_\_\_\_ de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de \_\_\_\_\_ meerderheid van de vergadering dit verlangt. \_\_\_\_\_
13. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_ stemming. \_\_\_\_\_
14. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij stemming over personen \_\_\_\_\_ de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw gestemd tussen de \_\_\_\_\_ personen met het hoogste aantal stemmen. Verkozen is de persoon met het \_\_\_\_\_ hoogste aantal stemmen. Indien dan ook de stemmen staken, beslist terstond \_\_\_\_\_



het lot.

15. Van de algemene vergaderingen worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende algemene vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

#### **Artikel 14 Geschillenregeling en mediation**

1. In geval van geschillen over de toepassing van de samenwerking binnen de vereniging, in de relatie tussen bestuur, algemene vergadering en raad van toezicht of geschillen tussen het bestuur of de algemene vergadering en een of meer leden, zullen de partijen die het geschil betreft trachten het geschil in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation.
2. Eerst indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation, heeft elke partij het recht om binnen zes weken na afloop van de mediation, het geschil voor te leggen aan een door de minister ingestelde arbitragecommissie waarbij het samenwerkingsverband is aangesloten. De commissie doet een voor alle partijen bindende uitspraak.

#### **Artikel 15 Procedure ondersteuningsplan**

1. Het bestuur stelt ten minste éénmaal in de vier jaar een ondersteuningsplan vast, na instemming van de ondersteuningsplanraad en zwaarwegend advies van de algemene vergadering en na goedkeuring door de raad van toezicht.
2. De procedure hoe te komen tot het ondersteuningsplan wordt vastgesteld door het bestuur, na goedkeuring door de raad van toezicht.

#### **Artikel 16 Inhoud ondersteuningsplan**

Het bestuur draagt er zorg voor dat het ondersteuningsplan voldoet aan de eisen die de Wet op het voortgezet onderwijs 2020 ter zake stelt.

#### **Artikel 17 Informatieplicht**

1. Elk lid voorziet het bestuur van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van de vereniging.
2. De leden sturen binnen veertien dagen na de wettelijke teldatum voor de leerlingen, hun telgegevens naar het bestuur.

#### **Artikel 18 Medezeggenschap**

1. Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie als bedoeld in artikel 30 in de Wet Medezeggenschap op Scholen.
2. Het bestuur stelt een medezeggenschapsstatuut voor het samenwerkingsverband vast, zulks met inachtneming van de bepalingen in de Wet Medezeggenschap op scholen.
3. Het samenwerkingsverband stelt een ondersteuningsplanraad in. Het bestuur stelt een reglement vast voor de ondersteuningsplanraad met inachtneming van de bepalingen van de Wet Medezeggenschap op Scholen.
4. De ondersteuningsplanraad bestaat uit leden die worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen en wel zodanig dat het aantal leden gekozen uit personeel onderscheidenlijk ouders/leerlingen elk de helft van het aantal leden van de



- ondersteuningsplanraad bedraagt. De leden van de ondersteuningsplanraad functioneren zonder last.
5. De ondersteuningsplanraad kan uit een kleiner aantal leden bestaan dan het aantal afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen.
  6. Het samenwerkingsverband behoeft de voorafgaande instemming van de ondersteuningsplanraad met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan.
  7. Het samenwerkingsverband richt een medezeggenschapsraad in, zulks met inachtneming van de bepalingen in de Wet Medezeggenschap op scholen.

#### **Artikel 19 Bezwaaradviescommissie**

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie die adviseert over ingediende bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot onderwijs aan een speciale school voor voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs.

#### **Artikel 20 Privacyreglement en informatievoorziening aan ouders**

1. Het bestuur stelt een privacyreglement vast waarin staat vermeld wie en op welke wijze persoonsgegevens in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens mogen worden verwerkt, hoe de beveiliging van de gegevens plaats dient te vinden en welke rechten (inzage, correctie, vernietiging) betrokkenen hebben. Het privacyreglement dient passende waarborgen te bieden ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen ondermeer tegen misbruik van de gegevens, tegen het verwerken van onjuiste gegevens en om te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn.
2. Het bestuur verstrekt van elk advies aan het bevoegd gezag van de school over een leerling aangaande de ondersteuningsbehoefte van die betreffende leerling een afschrift aan de ouders.

#### **Artikel 21 Boekjaar en jaarstukken**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur van de vereniging is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van al hetgeen verder de financiën van de vereniging betreft op zodanige wijze boek te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en plichten van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Aan de raad van toezicht die jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden, legt het bestuur rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door het bestuur vastgestelde jaarrekening, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar en jaarverslag.
4. Het jaarverslag en de jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
5. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de accountant die door de



- raad van toezicht is benoemd. Deze accountant brengt over zijn onderzoek ——— verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer — in een verklaring over de getrouwheid van de in het vorige leden bedoelde ——— stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van de raad van toezicht. ———
6. De raad van toezicht is bevoegd in een apart besluit het bestuur décharge te ——— verlenen voor gevoerde beleid, na goedkeuring van het jaarverslag. ———
  7. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, ——— bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ———

#### **Artikel 22 Statutenwijziging** ———

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door de algemene ——— vergadering, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. ———
2. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste ——— veertien dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat de ——— mededeling dat daarin de wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. ———
3. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van ——— een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen ——— vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de ——— voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe ——— geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, ——— waarop de vergadering werd gehouden. ———
4. Tot instemming met een wijziging van de statuten kan slechts worden besloten ——— door een algemene vergadering waarin ten minste twee derden van het totaal ——— aantal leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een ——— meerderheid van ten minste twee derde van het aantal aanwezige of ——— vertegenwoordigde leden alsmede een meerderheid van ten minste twee derde ——— van het aantal leerlingen dat door die aanwezige en/of vertegenwoordigde leden wordt gerepresenteerd, als bedoeld in artikel 13 lid 9. ———
5. Is niet twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt ——— binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering ——— bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige ——— vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of ——— vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ——— ten minste twee derden van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. ———
6. Het lid 4 en 5 bepaalde is niet van toepassing als tijdens de algemene ——— vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot ——— instemmen met een statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. ———
7. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De directeur-bestuurder is bevoegd tot ondertekening van de ——— akte. ———
8. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ——— fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit ——— tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek. ———

#### **Artikel 23 Ontbinding en vereffening** ———



1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering. Het in deze statuten ten aanzien van statutenwijziging bepaalde is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Aanwezige geldmiddelen van de vereniging worden voor de datum van ontbinding naar rato van het aantal leerlingen teruggestort naar de bevoegde gezagsorganen.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening.

**BIJLAGEN**

Aan deze akte is het navolgende stuk vastgemaakt:

- notulen algemene ledenvergadering.

**SLOT**

WAARVAN AKTE is verleden te Wageningen op de datum in het begin van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De wettelijk verplichte identificatie heeft volgens voorschrift plaatsgehad.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht en deze is ingelicht over de gevolgen van deze akte.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

