Ondersteuningsplan
Samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht
2026-2030

Ondersteuningsplan
Samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht
2026-2030

Vaststelling	Goedkeuring	Instemming	Overeenstemming
Directeur-bestuurder	Raad van Toezicht	Ondersteuningsplanraad	Burgemeester en wethouders
d.d. 14 april 2026	d.d. 14 april 2026	d.d. 13 april 2026	d.d. 8 april 2026

Inhoud

Voorwoord **6**
Terugblik 2022-2026 **7**

Inleiding **10**
Koers en doelstellingen van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht **11**
A1. Visie 12
A1.1 Toelichting op onze visie 12
A2. Missie 12
A2.1 Toelichting op onze missie 12
A3. Pijlers 13
Pijler A: de inclusieve ondersteuningspiramide 13
Pijler B: Samenwerking tussen PO en VO 14
Pijler C: Samenwerking met ketenpartners 15
A4. Doelstellingen 16
B. Het samenwerkingsverband 19
B1. Samenwerkingsverband van scholen en schoolbesturen 19
B2. Samenwerkingsverband als netwerk 19
B3. Samenwerkingsverband als bestuurskantoor 20
B4 Ons samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht 20
B4.1 Juridische vorm van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht 21

Hoofdstuk 1 Basisondersteuning **24**
1.1 Basisondersteuning: de bedoeling 24
1.2 Basisondersteuning van het swv Zuidoost Utrecht 24
1.2.1 Basiskwaliteit *24*
1.2.2 Landelijke norm basisondersteuning *25*
1.2.3 De sterke pedagogische basis *26*
1.3 Zorgplicht passend onderwijs 26

Hoofdstuk 2 Extra ondersteuning **28**
2.1 Extra ondersteuning op de reguliere vo-school 28
2.1.1 Extra ondersteuning in en buiten de klas *28*
2.1.2 Extra ondersteuning in leerwegondersteuning *29*
2.1.3 Extra ondersteuning in een inschoolse voorziening *29*
2.1.4 Extra ondersteuning met specialistische ondersteuning door het vso *30*
2.2 Specialistische ondersteuning 30
2.2.1 Specialistische ondersteuning naar het vo *30*
2.2.2 Specialistische ondersteuning op het praktijkonderwijs *31*
2.2.3 Specialistische ondersteuning op het voortgezet speciaal onderwijs *31*
2.3 Toelaatbaarheidsverklaring (tlv) 32
2.4 Terugkeerbeleid 32
2.5 Zicht op dekkend aanbod 33

Hoofdstuk 3 Schoolaanwezigheid **34**
3.1 Eigen verzuimnorm PO-VO in Zuidoost Utrecht 35
3.2 Verzuimaanpak regio Zuidoost Utrecht 35
3.3 Kwartaalopvraag thuiszitters inspectie 36
3.4 Nogmaals op een rij 37

Hoofdstuk 4 Sluitend netwerk **38**
4.1 Lerend netwerk 38
4.1.1 Schoolbestuurlijk overleg 39
4.1.2 Schoolleidersoverleg 39
4.1.3 Oco-bijeenkomsten 39
4.1.4 OPR-bijeenkomsten 39
4.2 Samenwerken met partners 39
4.2.1 Samenwerking swv PO–VO 40
4.2.2 Samenwerken met de gemeenten 41
4.2.3 Samenwerking met de samenwerkingsverbanden VO 44

Hoofdstuk 5 Bestuur, organisatie en beheer **46**
5.1 Kwaliteitszorg 46
5.2 Planning- en controlcyclus 47
5.3 Kwaliteit en communicatie 48
5.3.1 Horizontale en verticale verantwoording 48
5.3.2 Klachten 48
5.3.3 Doorzettingsmacht 49
5.4 Monitoring en verantwoording 49
5.4.1 Monitoring 50
5.4.2 Dashboard en stuurinformatie 50
5.4.3 Verantwoording 50
5.4.4 Samenhang en sturing 51
5.5 Inrichting en diensten 51
5.5.1 Schoolcontactpersoon 51
5.5.2 Toelaatbaarheidscommissie 51
5.6 Meerjarenbegroting 2026-2029 52
5.6.1 Bekostiging 52
5.6.2 Leerlingentellingen 52
5.6.3 Personele lasten 53
5.6.4 Materiële lasten 53
5.6.5 Investeringen 53
Meerjarenbegroting 53
5.6.6 Bestedingsplan/vermogensbeleid 54
5.6.7 Vangnetbepaling 55
5.6.8 Toelichting per programma 56

Bijlage 1. Checklist basisondersteuning **62**
De vier onderdelen van basisondersteuning 62
De basisondersteuning: de school *62*
De basisondersteuning: de schoolbesturen *62*
De basisondersteuning: het samenwerkingsverband *63*
De omschreven basisondersteuning in het ondersteuningsplan, voldoet ten minste aan de landelijke norm voor basisondersteuning. Het niveau van de basisondersteuning kan hoger liggen dan de landelijke norm, maar niet lager.
De basisondersteuning in drie ondersteuningsgebieden 63
A. Lees-/spellingproblemen en dyslexie *63*
B. (Hoog)begaafdheid *65*
C. Problemen bij taak-/werkgedrag *66*

Bijlage 2. Meerjarenplanning 2026-2030 **68**

Bijlage 3. Terugkeerbeleid **71**

Bijlage 4. Begrippenlijst **76**

Voorwoord

Elke dag groeien in onze regio kinderen en jongeren[1] op met nieuwsgierigheid, talenten en verwachtingen voor de toekomst. Zij zijn leerling op school én kind in hun leefwereld, thuis, in hun wijk en in contact met de mensen om hen heen. Precies in die samenhang ligt onze gezamenlijke opdracht: werelden openen, mogelijkheden zichtbaar maken en jonge mensen begeleiden naar een plek waarop zij vol vertrouwen hun eigen weg kunnen gaan.
In Zuidoost Utrecht dragen we deze verantwoordelijkheid nadrukkelijk samen. Met alle scholen in onze vijf gemeenten, met besturen, ouders en, onmisbaar, met onze ketenpartners. Wanneer onderwijs en ondersteuning elkaar versterken, ontstaat er ruimte waarin jongeren zich kunnen ontwikkelen op een manier die recht doet aan wie zij zijn. Niet als afzonderlijke opgave, maar als gedeelde overtuiging die ons verbindt.

Wij geloven dat inclusief en passend onderwijs begint bij het besef dat ieder kind uniek is en dat verschillen ons onderwijs en onze ondersteuning juist kracht geven. Sommige leerlingen vinden hun weg zelfstandig, anderen hebben tijdelijk of intensiever ondersteuning nodig. Wat de vraag ook is, wij staan er gezamenlijk omheen. Door expertise te bundelen, verantwoordelijkheid te delen en vooruit te blijven kijken, zorgen we ervoor dat ieder kind zich welkom weet, erbij hoort en wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen.

Wat ons drijft, is een positieve en ambitieuze blik op de toekomst. We bouwen aan een regio waarin professionals ruimte ervaren om hun vakmanschap in te zetten, waarin partners elkaar gemakkelijk weten te vinden en waarin samenwerking vanzelfsprekend is. Want juist in die samenwerking kunnen we kinderen niet alleen begeleiden in hun schoolloopbaan, maar ook in hun brede ontwikkeling en hun groei naar betekenisvol deelnemen aan de samenleving.

Dit nieuwe ondersteuningsplan is daarvan zowel een bevestiging als een volgende stap. U vindt hierin onze drie pijlers en de ambities die richting geven aan ons handelen. Ook maken we zichtbaar hoe wij deze ambities vandaag al samen vormgeven, transparant, doelgericht en met oog voor verdere ontwikkeling. Zo blijven we bouwen aan een stevige basis én aan de beweging vooruit.

We kijken met vertrouwen naar wat komt. De wereld van onze kinderen verandert, en dat vraagt dat wij blijven leren, verdiepen en vernieuwen. Tegelijk mogen we trots zijn op wat er al staat: een regio waarin samenwerking daadwerkelijk het verschil maakt en waarin de bereidheid om verantwoordelijkheid te nemen elke dag voelbaar is.

Onze belofte is helder: samen blijven wij ons inzetten voor een omgeving waarin hoge verwachtingen hand in hand gaan met passende ondersteuning, en waarin ieder kind perspectief ervaart. Want wanneer een kind vertrouwen voelt en zich gedragen weet door de volwassenen om hem of haar heen, ontstaat ruimte om te groeien, en precies daar begint de toekomst.

Met vertrouwen en enthousiasme,
Chantal Wijkmans, *directeur-bestuurder*

1 Onder ‘kind/kinderen’ verstaan we in dit document ook jongere(n).

Terugblik 2022-2026

Deze terugblik op het ondersteuningsplan 2022-2026 is geschreven vanuit meerdere gremia. In de periode waarop wordt teruggeblikt, hebben veel wisselingen plaatsgevonden in mensen, rollen en verantwoordelijkheden. Op het moment van schrijven is er niemand meer werkzaam bij het samenwerkingsverband uit de beleidsperiode 2022-2026. Hierdoor is er geen zicht op wat er bereikt is van de beoogde resultaten aan het einde van deze beleidsperiode.

Door verschillende perspectieven samen te brengen, ontstaat wel een completer en zorgvuldiger beeld van de gemaakte keuzes, de uitgevoerde ondersteuning en de lessen die daaruit zijn geleerd. Deze gezamenlijke reflectie doet recht aan de dynamiek van de afgelopen jaren en vormt een stevige basis voor continuïteit en verdere ontwikkeling van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht.

Terugblik van de Ondersteuningsplanraad (OPR)

De OPR constateert dat het Ondersteuningsplan 2022–2026 een duidelijke ambitie formuleerde voor de ontwikkeling van een duurzaam dekkend netwerk voor passend onderwijs. Het proces waarin dit plan tot stand kwam, bood echter beperkte ruimte voor medezeggenschap en toezicht. Het plan werd in een vergevorderd stadium aan de OPR voorgelegd, waardoor onze bijdrage zich beperkte tot het beoordelen van een grotendeels afgerond document. Hierdoor konden wij onze wettelijke rol niet volledig vervullen, en daarnaast was de OPR van mening dat zij in dit proces niet altijd als volwaardige gesprekspartner werd erkend. Dit heeft mede geleid tot het vertrek van meerdere OPR-leden.

Voor de OPR was niet inzichtelijk hoe de governance tussen de ALV, RvT en OPR ingeregeld was, op welke momenten de ALV betrokken was, welke kaders zij stelde of hoe zij haar verantwoordelijkheid binnen het scholenmodel invulde. Evenmin was zichtbaar hoe de Raad van Toezicht, bestaande uit vijf leden, haar toezichtrol uitoefende ten aanzien van beleidsontwikkeling, financiële onderbouwing en uitvoerbaarheid. Ondanks de verschillende reglementen waarin de betrokken gremia zijn beschreven, bleven de onderliggende verhoudingen en verantwoordelijkheden zo onduidelijk dat dit de samenwerking in praktijk beperkte.

Het bureau van het samenwerkingsverband was in deze periode klein, terwijl de taken omvangrijk waren. Deze beperkte capaciteit had gevolgen voor de uitvoering van het ondersteuningsplan. Daarbij kwam dat het plan op onderdelen te algemeen was en er ontbraken meetbare indicatoren en een implementatiekader. De combinatie van deze factoren maakte dat de doelen uit het ondersteuningsplan kwantitatief of kwalitatief onvoldoende zijn bereikt.

Terugkijkend zien wij een plan dat inhoudelijk richting bood, maar dat tot stand kwam binnen een governance-structuur waarin rollen, verantwoordelijkheden en betrokkenheid van OPR, ALV, RvT en bureau niet optimaal waren georganiseerd. Ook de duurzaam ingebedde betrokkenheid van ouders en leerlingen was nog niet gerealiseerd. Voor de komende periode achten wij versterking van deze structuur noodzakelijk om beleidsvorming, uitvoering en toezicht beter op elkaar te laten aansluiten en passend onderwijs op weg naar inclusief onderwijs duurzaam te realiseren.

Terugblik door de directeur-bestuurder

Per 1 maart 2025 ben ik gestart als directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht. Bij mijn aantreden trof ik een organisatie aan waar wat te doen staat op inrichting en samenwerking. Deze situatie is bevestigd in het vierjaarlijks onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs, waarin het samenwerkingsverband als onvoldoende is beoordeeld en meerdere herstelopdrachten zijn geformuleerd. Deze bevindingen benadrukken de urgentie van onze opgave: het realiseren van een samenhangend, effectief en toekomstbestendig samenwerkingsverband, waarin wij aantoonbaar het verschil maken voor leerlingen.

Het ontbrak op dat moment aan voldoende samenhang in sturing, een stevig kwaliteitszorgsysteem en een duidelijke verbinding tussen doelen, middelen en resultaten. Hierdoor was het zicht op de effectiviteit van de inzet en de impact op leerlingen beperkt. Ook het ondersteuningsplan bood onvoldoende houvast, o.a. door het ontbreken van een eenduidige beschrijving van basisondersteuning en concrete resultaatdoelen. Dit leidde in de praktijk tot verschillen tussen scholen.

Daarnaast vroeg de samenwerking binnen het netwerk om versterking. Het gezamenlijk sturen vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid was nog onvoldoende ontwikkeld, terwijl juist dat essentieel is om te komen tot een dekkend en passend ondersteuningsaanbod voor alle leerlingen in onze regio.

Tegen deze achtergrond is in het afgelopen jaar met voortvarendheid gewerkt aan herstel en herordening. Dit was geen vrijblijvende keuze, maar een noodzakelijke stap om onze wettelijke opdracht en maatschappelijke verantwoordelijkheid waar te maken. De focus lag op het op orde brengen van de basis: het versterken van de organisatie, het aanbrengen van samenhang in beleid en uitvoering en het verduidelijken van rollen en verantwoordelijkheden. Tegelijkertijd is gewerkt aan het versterken van de kwaliteitszorg, waarbij wij sturen op samenhang tussen doelen, inzet van middelen en bereikte resultaten, en dit ook systematisch monitoren en verantwoorden.

In dit proces heeft de ondersteuningsplanraad (OPR) een waardevolle ontwikkeling doorgemaakt. Vanuit een situatie waarin het niet altijd eenvoudig was om de rol te vervullen, heeft de OPR zich zichtbaar ontwikkeld tot een betrokken en constructieve gesprekspartner. Met kritische reflectie, zorgvuldige afwegingen en blijvende inzet heeft de OPR bijgedragen aan de kwaliteit en legitimiteit van de stappen die zijn gezet. Deze ontwikkeling verdient nadrukkelijke erkenning. Ook binnen de samenwerking tussen besturen is een beweging zichtbaar naar meer gezamenlijkheid en gedeeld eigenaarschap. Deze ontwikkeling is essentieel en vormt de basis voor de volgende fase waarin wij ons nu bevinden.

Vooruitblik door de directeur-bestuurder

Vanuit de herstelde basis werken wij doelgericht verder aan de ambities zoals verwoord in dit ondersteuningsplan. De urgentie blijft daarbij leidend: voor de leerlingen in onze regio is het noodzakelijk dat wij blijvend verbeteren, versterken en verbinden. Daarbij werken wij toe naar meer eenduidigheid in de basisondersteuning, zodat iedere school een herkenbaar en vergelijkbaar fundament biedt en verschillen voor leerlingen worden verkleind.

Wat ons daarin verbindt, is een gedeelde verantwoordelijkheid voor alle kinderen en jongeren in onze vijf gemeenten. Zij zijn niet van een individuele school of een afzonderlijk bestuur, zij zijn van ons gezamenlijk. Dat vraagt om samenwerking over grenzen heen, om eigenaarschap en om het maken van keuzes in het belang van de leerling.

Wij bouwen verder aan een inclusieve ondersteuningsstructuur, waarin een sterke basisondersteuning op alle scholen het fundament vormt. Professionals worden versterkt in hun handelingsbekwaamheid en ondersteuning wordt zo dichtbij mogelijk georganiseerd. Tegelijkertijd werken wij aan meer samenhang en eenduidigheid, zodat iedere leerling kan rekenen op een passend aanbod en wij de impact van onze inzet beter zichtbaar maken.

De samenwerking tussen primair en voortgezet onderwijs wordt verder geïntensiveerd, met als doel een doorlopende ontwikkellijn voor iedere leerling. Overgangen worden daarmee onderdeel van een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

In de samenwerking met gemeenten en ketenpartners zetten wij in op verdere versterking van de gezamenlijke regie. Met een duidelijke focus op preventie, vroegsignalering en samenhang in ondersteuning bouwen wij aan een sluitend netwerk rondom het kind. Juist hier ligt een belangrijke gezamenlijke opgave.

De beweging die wij maken is helder: van kwetsbaarheid naar stevigheid, van versnippering naar samenhang en van individuele naar gezamenlijke verantwoordelijkheid.
Wij kijken met vertrouwen én met realiteitszin vooruit. De basis is gelegd, maar de opgave blijft groot en vraagt blijvende inzet van ons allen. Alleen door consistent samen te werken en verantwoordelijkheid te nemen, realiseren wij duurzame verbetering voor onze leerlingen.

In die gezamenlijke opgave hebben wij nadrukkelijk oog voor de mentale gezondheid van onze kinderen en jongeren. Dit vraagt om een contextgerichte benadering, waarin onderwijs, gemeenten en ketenpartners ieder vanuit de eigen rol verantwoordelijkheid nemen en handelen in samenhang. Juist in deze gezamenlijke verantwoordelijkheid ligt de sleutel om tijdig te signaleren, passend te ondersteunen en duurzaam verschil te maken.

Onze gezamenlijke opdracht is duidelijk: wij zorgen ervoor dat ieder kind in onze regio zich gezien weet, zich kan ontwikkelen en perspectief ervaart. Dat is waar wij voor staan, en waar wij, samen met alle partners, iedere dag doelgericht aan blijven werken.

Chantal Wijkmans,
directeur-bestuurder

Inleiding

Ons samenwerkingsverband is onder de loep gelegd. Niet alleen door de inspectie van het onderwijs[2], maar ook door het samenwerkingsverband zelf. We hebben te maken met regionale ontwikkelingen en hebben ons te verhouden tot de landelijke ontwikkelingen. Ook weten we nu meer en weten we beter. Er staat ons iets anders te doen!

In dit ondersteuningsplan 2026-2030 vormen de nieuwe visie en missie de basis van ons samenwerkingsverband. Ze geven richting, samenhang en betekenis aan alles wat we doen. De nieuwe koers raakt het waarom (de visie), het wat (de doelen en keuzes) en het hoe (de organisatie en werkwijze) en gaat een fundamenteel andere benadering en uitvoering van ons vragen.

De koers in ons ondersteuningsplan is:
- Alle scholen voldoen aan een kwalitatief hoge basisondersteuning.
- Teams en docenten van de scholen professionaliseren.
- Extra ondersteuning op de scholen wordt in afstemming en samenhang georganiseerd en geboden, zo versterken we ons dekkend aanbod.
- Daarmee wordt ophoging naar specialistische ondersteuning in het voortgezet speciaal onderwijs zoveel mogelijk voorkomen.
- Specialistische inzet vindt plaats op de eigen school van de leerling, altijd in samenhang en samenwerking tussen de scholen.
- We versterken de eigen omgeving van de leerling door er letterlijk deel van uit te maken. We zetten in op eigen kracht, de context en het netwerk van de leerling.

Om dit te bereiken:
- Committeren we ons aan de route naar inclusief onderwijs per 2035.
- Werken we specifiek samen met het swv PO ZOUT, in onze gezamenlijke opdracht in het bieden van inclusief passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio Zuidoost Utrecht.
- Kennen en nemen we onze verantwoordelijkheden voor elke leerling/jongere, samen met alle ketenpartners.
- Zoeken we elkaar op en weten we elkaar te vinden. We ontmoeten elkaar in structurele en doelgerichte bijeenkomsten en we wisselen kennis en expertise uit.

2 Inspectierapport d.d. 22 april 2025

Koers en doelstellingen van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht

De koers van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met de aangesloten schoolbesturen. Vanuit de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor passend onderwijs en inclusief onderwijs is gewerkt aan een gezamenlijke visie, strategische pijlers en bijbehorende doelstellingen.



figuur 1

In verschillende bijeenkomsten hebben de schoolbesturen gesprekken gevoerd over de landelijke ontwikkelingen zoals de route naar inclusief onderwijs en de norm basisondersteuning, wet- en regelgeving en de regionale samenwerking. Vanuit deze gesprekken is toegewerkt naar een breed gedragen koers die recht doet aan de diversiteit van de scholen en tegelijkertijd richting geeft aan gezamenlijke keuzes.

Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft dit vertaald naar doelen. Die zijn besproken met de schoolbesturen en vervolgens aangescherpt. Daarmee is de koers niet alleen richtinggevend voor het samenwerkingsverband, maar ook herkenbaar en uitvoerbaar voor de aangesloten scholen.

Deze gezamenlijke totstandkoming vormt de basis voor commitment, eigenaarschap en een duurzame samenwerking bij de uitvoering en verdere ontwikkeling van passend onderwijs in de regio.

In figuur 1 is te zien hoe de koers van ons samenwerkingsverband zich vertaalt in doelstellingen. Alle onderdelen van de koers worden in de opvolgende paragrafen uitgewerkt.

A1. Visie

Onze gezamenlijke visie op passend onderwijs en de koers naar inclusief onderwijs is:

"In het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht werken wij inclusiever samen aan een dekkend en samenhangend ondersteuningsaanbod, zodat zoveel mogelijk leerlingen passend onderwijs ontvangen op de eigen school."

A1.1 Toelichting op onze visie

Inclusiever werken betekent dat wij samen met scholen en partners voortdurend onze ondersteuning verbeteren, belemmeringen in het onderwijs wegnemen en het aanbod zo organiseren dat het aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van zoveel mogelijk leerlingen.

Inclusief onderwijs betekent voor ons ook dat alle leerlingen samen leren binnen dezelfde school. De variatie en diversiteit tussen de leerlingen vraagt afstemming van het onderwijs, zodat alle leerlingen kunnen meedoen. Daarmee bieden we leerlingen een passende plek in het regulier voortgezet onderwijs vanuit een hoge basisondersteuning en als het nodig is met extra ondersteuning.

Specialistische ondersteuning in de top van de ondersteuningspiramide, is een specifieke en intensieve vorm binnen de ondersteuning. Specialistische inzet in het voortgezet speciaal onderwijs (vso) wordt zoveel mogelijk voorkomen door het bieden van de hoge basis en de inzet van extra ondersteuning op de eigen school.

Meer over de extra ondersteuning staat in hoofdstuk 2.

A2. Missie

De missie van de schoolbesturen in ons samenwerkingsverband is:

"Wij versterken de pedagogisch-didactische basis en de handelingsbekwaamheid van onze teams, zodat passende ondersteuning voor de leerling zoveel mogelijk op de eigen school wordt geboden."

A2.1 Toelichting op onze missie

Onze missie bestaat uit twee delen, namelijk de **versterking van de hoge basis** en **extra ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats op de eigen school**.

De basisondersteuning in ons samenwerkingsverband is een vastgestelde norm waaraan alle scholen voldoen. Op deze manier gaan we ervan uit dat alle scholen voldoen aan onze kwaliteitsnorm en dat alle leerlingen daarmee dezelfde kwaliteit op iedere school kunnen verwachten.

Om onze missie te bereiken is in het samenwerkingsverband:

- Een concrete beschrijving van de basisondersteuning.
- Een checklist voor de scholen van de uitvoering van de basisondersteuning.
- Begeleiding en ondersteuning aan de teams en docenten[3] door schoolbesturen.

Meer over de basisondersteuning staat in hoofdstuk 1.

3 Waar docent(en) staat, kan ook medewerker(s) van de school/schoolteams worden gelezen.

Het aanbod en de uitvoering van de extra ondersteuning worden bepaald door de keuze van het verdeelmodel. In ons verdeelmodel gaat het overgrote deel van de middelen passend onderwijs naar de schoolbesturen. Met deze verdeling volgt automatisch dat de scholen zelf de extra ondersteuning aanbieden en dat er geen expertisefunctie bij het bestuurskantoor van het samenwerkingsverband is ingericht.
Meer over de verdeling van de middelen staat in paragraaf 5.6.

Om onze missie te bereiken is in het samenwerkingsverband:
- Duidelijkheid over de basisondersteuning, en daarmee ook wanneer de extra ondersteuning begint.
- Lerende netwerken en expertise-uitwisseling georganiseerd.
- Samenwerking met onze partners binnen en buiten het onderwijs.

Meer over de extra ondersteuning op de vo-scholen staat in paragraaf 2.1.

A3. Pijlers

Vanuit de visie en missie zijn pijlers opgesteld om richting te geven aan de keuzes, houvast te bieden bij het stellen van prioriteiten en het maken van afwegingen. Onze drie pijlers zijn:
- Pijler A: De inclusieve ondersteuningspiramide.
- Pijler B: Samenwerking tussen PO en VO.
- Pijler C: Samenwerking met ketenpartners.

Hieronder staan de drie pijlers afzonderlijk uitgewerkt met een korte toelichting en de doelstellingen binnen de pijler. Vervolgens staan in paragraaf A4 alle doelstellingen specifiek uitgewerkt.

Pijler A: De inclusieve ondersteuningspiramide

Toelichting

Wij zien inclusief onderwijs als gezamenlijke opdracht van scholen, schoolbesturen en het samenwerkingsverband-netwerk. De kracht binnen deze samenhang is de variatie tussen de scholen in populatie, context en expertise. Met elkaar werken we inclusiever, waarin we drempels verlagen en kansen vergroten voor de leerling. Inclusiever werken is daarmee geen eindpunt, maar een voortdurende ontwikkeling.

Doelstellingen binnen pijler A

A1. Op alle scholen een sterke pedagogische en didactische basis. A2. Voor alle leerlingen tijdige en passende ondersteuning. A3. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk op de eigen school plaats.



figuur 2

Inclusieve ondersteuningspiramide

De ondersteuning op de scholen is uitgedrukt in een piramidemodel van drie lagen (figuur 2).
De ondersteuning bestaat uit de hoge basisondersteuning, de extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs (vo) en de specialistische ondersteuning in het voortgezet speciaal onderwijs (vso) en het praktijkonderwijs (pro).

In paragraaf 1.2 wordt uitgelegd en weergegeven waaruit de hoge basisondersteuning bestaat. In hoofdstuk 2 staat de extra en specialistische ondersteuning uitgewerkt.

Basis-, extra- en specialistische ondersteuning als inclusieve opdracht

Wij willen passende en inclusieve ondersteuning zo dicht mogelijk bij de leerling bieden in de eigen omgeving. Dat betekent in en rond de reguliere school. Dit vraagt om het versterken van de pedagogische en didactische basis, de handelingsbekwaamheid van medewerkers en teams en om tijdige, doelgerichte inzet van extra ondersteuning.

Ook willen we de beweging inzetten dat specialistische ondersteuning zoveel mogelijk plaatsvindt op de eigen school van de leerling, vanuit de visie: ondersteuning volgt de leerling. Dat betekent dat de leerling op de eigen school kan blijven met specialistische ondersteuning door het vso, en niet op het vso. Daarmee willen we de opschaling naar en plaatsing op het vso zoveel mogelijk voorkomen, maar sluiten dit niet uit. Ook de specialistische ondersteuning op het vso valt binnen onze inclusieve ondersteuningspiramide. Wij erkennen dat voor een (zeer) kleine groep leerlingen specialistische ondersteuning op het vso nodig is. Soms kortdurend en soms langdurig.

Scholen, schoolbesturen en de directeur-bestuurder(s) van de samenwerkingsverbanden maken afspraken over:

- De samenhang tussen basis-, extra en specialistische ondersteuning.
- De beschikbaarheid en inzet van expertise.
- Het delen van kennis en ervaring.

De directeur-bestuurder van het swv Zuidoost Utrecht

- Heeft een verbindende, richtinggevende en regisserende rol.
- Bepaalt en bewaakt het gedeelde inhoudelijke kader voor inclusie.
- Stimuleert samenwerking tussen scholen.
- Stuurt op de samenhang van ons regionale ondersteuningsaanbod.
- Faciliteert het lerend gesprek.
- Benut data en praktijkervaringen voor gezamenlijke reflectie en bijsturing.

Pijler B: Samenwerking tussen PO en VO

Toelichting

Wij werken samen met het samenwerkingsverband PO ZOUT op de doorgaande ontwikkel- en ondersteuningslijn van leerlingen. Door tijdige afstemming, het delen van relevante informatie en gezamenlijke afspraken zorgen we samen voor een zorgvuldige overgang van primair naar voortgezet onderwijs voor leerlingen en ouders[4]. Samen geven we uitvoering aan de inclusieve opdracht in onze regio Zuidoost Utrecht.

Onze samenwerking kenmerkt zich door wederzijds vertrouwen, duidelijke rolverdeling en een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor passend onderwijs. Door structureel overleg en het benutten van elkaars expertise versterken we elkaar, met als doel dat zoveel mogelijk leerlingen het onderwijs krijgen dat past en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

4 Waar ouder(s) staat, kan ook verzorger(s) worden gelezen.

Doelstellingen binnen pijler B

B1. Zorgvuldige overgang van po naar vo, voor leerling en ouders.
B2. Gezamenlijk beleid, met gedeelde (streef)normen en taal.

De scholen:

- Werken samen en stemmen af.
- Kennen elkaar, zoeken elkaar op en benutten elkaars expertise.
- Voeren in elke overstap een zorgvuldige overdracht.

De bestuurders van de samenwerkingsverbanden PO en VO:

- Voeren regie en sturen op de afstemming en de zorgvuldige processen.
- Organiseren en faciliteren de ontmoeting tussen de scholen en medewerkers.
- Stemmen beleid en uitvoering op elkaar af.
- Vinden gemeenschappelijkheid op thema's.
- Wisselen expertise en kundigheid uit.

Pijler C: Samenwerking met ketenpartners

Toelichting

Wij zien de keten van samenwerking als een samenhangend geheel van partners die gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de ontwikkeling en ondersteuning van alle leerlingen. Onderwijs, jeugdhulp, gemeenten, ouders en andere betrokkenen werken vanuit hun eigen rol en expertise nauw samen, met als doel tijdige, passende en effectieve ondersteuning te bieden aan de leerlingen/jongeren. Afstemming, transparante communicatie en een gezamenlijke focus op de leerling vormen de basis van deze keten.

Partnerschap betekent voor ons gelijkwaardigheid, vertrouwen en gedeelde verantwoordelijkheid. Partners erkennen elkaars deskundigheid, maken gezamenlijke afspraken en handelen vanuit een gedeelde visie op passend onderwijs. Door open samenwerking en voortdurende reflectie wordt gewerkt aan duurzame oplossingen die aansluiten bij de behoeften van leerlingen en hun omgeving. De visie en werkwijze sluiten aan bij gemeentelijk jeugd- en onderwijsbeleid en bij regionale samenwerkingsafspraken. Het samenwerkingsverband is de verbindende schakel tussen scholen en gemeenten in de samenhang. De scholen en ketenpartners zetten gezamenlijk in op preventie en vroegsignalering. Het doel is om specialistische ondersteuning zoveel mogelijk te voorkomen.

Doelstellingen binnen pijler C

C1. Versterken van de context rond de jongere.
C2. Heldere en vaste afspraken op samenwerking en uitvoering.
C3. Gezamenlijk beleid met gedeelde (streef)normen en taal.

De samenwerking tussen scholen en de ketenpartners is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- School is primair verantwoordelijk en het eerste aanspreekpunt[5].
- We werken vanuit gezamenlijk belang van de leerling.
- De verantwoordelijkheden onder de ketenpartners zijn helder belegd.
- Expertise van ketenpartners is laagdrempelig beschikbaar.

5 Eerste aanspreekpunt betekent dat de school het startpunt is voor vragen, signalen en acties rondom ondersteuning.

- Ondersteuning is preventief en zo licht[6] mogelijk op de school.
- Gezamenlijke inzet op thema's als welzijn, schoolaanwezigheid en gedrag.
- Ouders en leerlingen zijn actief betrokken.

De directeur-bestuurder van het swv Zuidoost-Utrecht legt afspraken vast met de ketenpartners en voert de regie op de samenwerking. De directeur-bestuurder richt structurele overlegmomenten in met ketenpartners in beleidsafstemming, werkafspraken, casuïstiek en uitvoering.

A4. Doelstellingen

Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van voorzieningen voor extra ondersteuning binnen en tussen de scholen te realiseren. Het doel is dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.
In de jaarplannen staan concrete acties op het behalen van de doelstellingen. Om te kunnen bepalen of een doelstelling is behaald, zijn er indicatoren aan de doelstellingen verbonden. Deze indicatoren staan hieronder uitgewerkt.

Op de indicatoren voeren we effectmeting uit om te bepalen in hoeverre de ingezette maatregelen daadwerkelijk leiden tot beoogde resultaten. Ook staat op verschillende plekken in het blauw wat ons deze planperiode te doen staat. Die zijn vertaald naar activiteiten die in de meerjarenplanning staan (bijlage 2) en vervolgens in concrete acties in de jaarplannen komen te staan.

A1. Op alle scholen een sterke pedagogische en didactische basis.
Indicatoren:
- Vanaf 2027 voert iedere school een jaarlijkse zelfevaluatie basisondersteuning uit.
- In 2028 scoren de docenten hun eigen handelingsbekwaamheid met een 7,5 (tienpuntschaal).
- In 2028-2029 neemt minimaal 80% van de docenten deel aan deskundigheidsbevordering.
- In 2029-2030 voldoen alle scholen aan de afgesproken norm voor basisondersteuning.

A2. Voor alle leerlingen tijdige en passende ondersteuning.
Indicatoren:
- Vanaf 2026-2027 actualiseren alle scholen jaarlijks hun ondersteuningsoverzicht.
- In 2027-2028 is het regionale ondersteuningsaanbod volledig geactualiseerd en gepubliceerd.
- In 2028-2029 is bij 90% van de ondersteuningsvragen binnen 4 weken een passend aanbod gerealiseerd.
- In 2029-2030 is minimaal 85% van de ondersteuning op de eigen school georganiseerd.

A3. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk op de eigen school plaats.
Indicatoren:
- In 2026-2027 is een 'vind- en contactkaart' van alle partners binnen en buiten het onderwijs voor de regio Zuidoost-Utrecht.
- Vanaf 2027 worden goede voorbeelden van specialistische expertise over de leerling op de eigen reguliere vo-school, tussen scholen gedeeld.
- Vanaf 2028 voert elke school periodiek en structureel multidisciplinair overleg.

6 Zo licht mogelijke ondersteuning betekent dat een leerling met de ondersteuning zoveel mogelijk mee kan doen in de eigen klas en op de eigen school, samen met andere leerlingen.

- Vanaf 2028 is een daling meetbaar in het percentage afgifte tlv's.
- In 2029-2030 is op alle scholen een inschoolse voorziening ingericht.

B1. Zorgvuldige overgang van po naar vo voor leerling en ouders.
Indicatoren:
- In 2027-2028 vindt (uiterlijk in juni) voor alle leerlingen met extra ondersteuning een warme overdracht plaats.
- In 2028 geeft minimaal 80% van de ouders aan (in een tevredenheidsuitvraag) dat de ondersteuning in het vo aansluit bij wat is overgedragen uit het PO (najaar).
- In 2028-2029 is er één gezamenlijk PO–VO-overdrachtsformat dat alle scholen gebruiken.

B2. Gezamenlijk beleid met gedeelde (streef)normen en taal.
Indicatoren:
- In 2027-2028 is een gezamenlijk PO–VO-beleidskader opgesteld en vastgesteld.
- Vanaf 2028 wordt dit beleidskader gehanteerd in alle communicatie en stukken.

C1. Versterken van de context rond de jongere.
Indicatoren:
- In 2026-2027 is het netwerk in beeld van alle partners met contactgegevens.
- In 2027 zijn afspraken vastgelegd op preventief handelen en samenwerken.
- In 2027-2028 is vastgelegd wat we verstaan onder normaliseren vanuit een onderwijscontext en een zorgcontext.
- In 2028-2029 is een kader voor de mentale weerbaarheid van jongeren op school.
- In 2029-2030 vindt op alle scholen structureel periodiek overleg plaats met de gemeentelijke partners.

C2. Heldere en vaste afspraken op samenwerking en uitvoering.
Indicatoren:
- In 2027-2028 is er een regionaal escalatiemodel vastgesteld.
- In 2027-2028 is een set van werkafspraken met ketenpartners vastgesteld.

C3. Gezamenlijk beleid met gedeelde (streef)normen en taal.
Deze doelstelling is deels verwerkt in de indicatoren van C1.
- Jaarlijks ontmoeten het samenwerkingsverband en gemeenten elkaar in de ketenkrachtbijeenkomsten.

Naast bovenstaande doelstellingen met indicatoren binnen de drie pijlers, staan door het hele ondersteuningsplan verschillende doelstellingen en ambities opgenomen gericht op de ***koers*** van het swv, welke ***organisatiestructuur*** binnen het swv daarvoor nodig is en welke aanpak.

Echter, de schoolbesturen hechten er waarde aan dat dit wordt benoemd met een specifieke benaming: namelijk de ***richting***, ***inrichting*** en ***verrichting*** van het samenwerkingsverband. Een expliciet geformuleerde doelstelling hierop is als volgt:

Het samenwerkingsverband realiseert een regionaal dekkende en eenduidig ingerichte ondersteuningsstructuur, waarmee scholen aantoonbaar worden versterkt in hun basisondersteuning en leerlingen tijdig passende ondersteuning ontvangen.

Dit betekent dat:

- **Richting**: het samenwerkingsverband stuurt op inclusief en thuisnabij onderwijs, met als uitgangspunt dat ondersteuning zoveel mogelijk binnen de school plaatsvindt.
- **Inrichting**: alle aangesloten scholen werken volgens dezelfde afspraken voor signalering, toeleiding en besluitvorming en hebben toegang tot - en werken samen aan - een herkenbaar en samenhangend ondersteuningsaanbod.
- **Verrichting**: het samenwerkingsverband biedt preventieve consultatie, organiseert de uitwisseling van specialistische ondersteuning aan scholen en organiseert structurele samenwerking met ouders en ketenpartners.

B. Het samenwerkingsverband

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op wat een samenwerkingsverband is en hoe een samenwerkingsverband werkt. We vinden het belangrijk dat hier duidelijkheid over bestaat, zodat de juiste verwachting op de goede plek ligt. Vandaar dat wij expliciet aandacht besteden aan de uitleg.
In ons samenwerkingsverband verhouden wij ons tot de wettelijke bepalingen en verplichtingen die er voor samenwerkingsverbanden liggen. Ook zijn de wettelijke taken en verplichtingen vastgelegd voor schoolbesturen. Deze scheiding tussen het samenwerkingsverband als bestuurskantoor en het samenwerkingsverband van schoolbesturen brengen wij continu aan in dit ondersteuningsplan. Het onderscheid ligt op de inspanningsverplichting, resultaatsverplichting en het zicht hebben op dezelfde thema's met een andere verantwoordelijkheid.

We weten het juiste, we doen het goede en we doen het goede goed!

B1. Samenwerkingsverband van scholen en schoolbesturen

Een samenwerkingsverband passend onderwijs is een samenwerking van scholen in een gebied. De scholen werken samen om met elkaar een passend onderwijsaanbod te bieden. Dat betekent dat zij er samen voor zorgen dat alle leerlingen in hun gebied het onderwijs krijgen dat bij hen past. Dit is passend onderwijs met de opdracht in:

- Het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen.
- Het realiseren dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.
- Een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te bieden voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Op de scholen binnen een samenwerkingsverband worden alle verschillende onderwijs- en ondersteuningsvarianten geboden die nodig zijn in een samenhangend geheel. Dit is het dekkend aanbod. Hierover maken de scholen/schoolbesturen afspraken op:

- het vaststellen van de basisondersteuning op alle scholen.
- het bieden van een passende onderwijsplek aan alle leerlingen.
- het bieden van extra onderwijsondersteuning op de eigen scholen.
- het bieden van specialistisch onderwijs voor leerlingen die dat nodig hebben.

B2. Samenwerkingsverband als netwerk

Een samenwerkingsverband is ook een netwerk waarin alle partners met elkaar samenwerken rondom de leerling/jongere. Dit zijn partners binnen en buiten het onderwijs. Belangrijke partners buiten het onderwijs zijn de vijf gemeenten van onze regio: De Bilt, Bunnik, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Zeist. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg, jeugdhulp, preventie en inzet passend aanbod aan jongeren. Onder de samenwerking met de gemeenten vallen al deze gemeentelijke partners.
De samenwerking met de gemeenten staat uitgewerkt in pijler C waarover meer te lezen is in paragraaf 4.2.2.

Andere belangrijke partners zijn de omliggende vo-samenwerkingsverbanden swv Eemland, swv Regio Utrecht West, swv Sterk VO en swv Zuid-Utrecht. Met ons samenwerkingsverband erbij zijn wij de vijf vo-samenwerkingsverbanden in de regio Utrecht.
Over de regionale samenwerking met de VO-samenwerkingsverbanden staat meer in paragraaf 4.2.3.
Ook werken wij samen met het samenwerkingsverband ZOUT voor primair onderwijs in dezelfde regio Zuidoost Utrecht.
Op deze samenwerking is pijler B ingericht, waarover meer te lezen is in paragraaf 4.2.1.

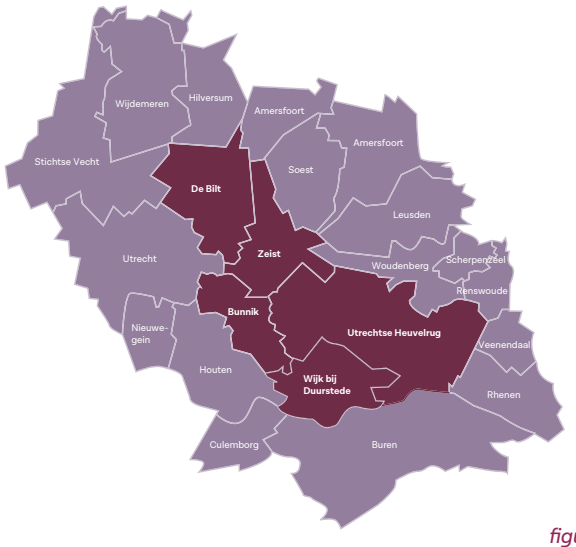
B3. Samenwerkingsverband als bestuurskantoor

Het samenwerkingsverband is ook een bestuurskantoor met een directeur-bestuurder en medewerkers. Het bestuur van het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling, ondersteuning en uitvoering van besluitvorming, zoals het arrangeren, ondersteunen en begeleiden van scholen, toekennen van toelaatbaarheidsverklaringen, het (mede)organiseren, faciliteren en uitvoeren van bijeenkomsten.

Daarnaast is het bestuur van het samenwerkingsverband[7] verantwoordelijk voor het kwaliteitsbeleid, de bedrijfsvoering en de financiën en heeft in elk geval tot taak:

- Elke vier jaar een ondersteuningsplan vast te stellen.
- Het verdelen en toewijzen van de middelen voor extra ondersteuning.
- Het beoordelen van de aanvraag en toelaatbaarheid voor het PRO en VSO.
- Het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling (op verzoek van de school).
- Zicht op het realiseren van een dekkend netwerk van extra ondersteuning[8].
- Zicht op de thuiszitters in de aanpak bij het voorkomen en terugdringen van langdurig schoolverzuim.

B4. Ons samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht



figuur 3

Ons samenwerkingsverband beslaat een gebied van vijf gemeenten, ook wel de regio Zuidoost Utrecht.

Ons samenwerkingsverband heet dan ook het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht (hierna: swv Zuidoost Utrecht).
Binnen ons samenwerkingsverband vallen 16 vo-scholen en vijf vso-scholen. Deze 21 scholen vallen onder 12 schoolbesturen, waarvan één schoolbestuur deelneemt in ons samenwerkingsverband vanuit het recht op opting-in[9]. In onderstaande tabellen wordt dit overzichtelijk weergegeven.

7 WVO-artikel 17a samenwerkingsverbanden

8 Het bestuurskantoor van het swv heeft geen zelfstandige resultaatsverplichting in het realiseren van een dekkend aanbod van extra ondersteuning. Deze resultaatsverplichting ligt bij de deelnemende schoolbesturen in het swv.

9 Het opting-in schoolbestuur is lid van de algemene ledenvergadering van het swv Zuidoost Utrecht, indien en voor zo lang als een of meer leerlingen uit het postcodegebied van het samenwerkingsverband staan ingeschreven op een vso-school van genoemd bestuur.

Gemeente	Vo-school
De Bilt	Het Nieuwe Lyceum Werkplaats Kindergemeenschap Aeres VMBO Maartensdijk
Bunnik	
Utrechtse Heuvelrug	Revius Lyceum Doorn NXT Doorn NXT Maarsbergen
Wijk bij Duurstede	Revius Lyceum Wijk bij Duurstede
Zeist	Openbaar Lyceum Zeist Jordan-Montessori Lyceum Utrecht OVMZ De Breul Stichtse Vrije School Tobiasstroom Christelijk College Zeist Christelijk Lyceum Zeist Seyster College Zeist

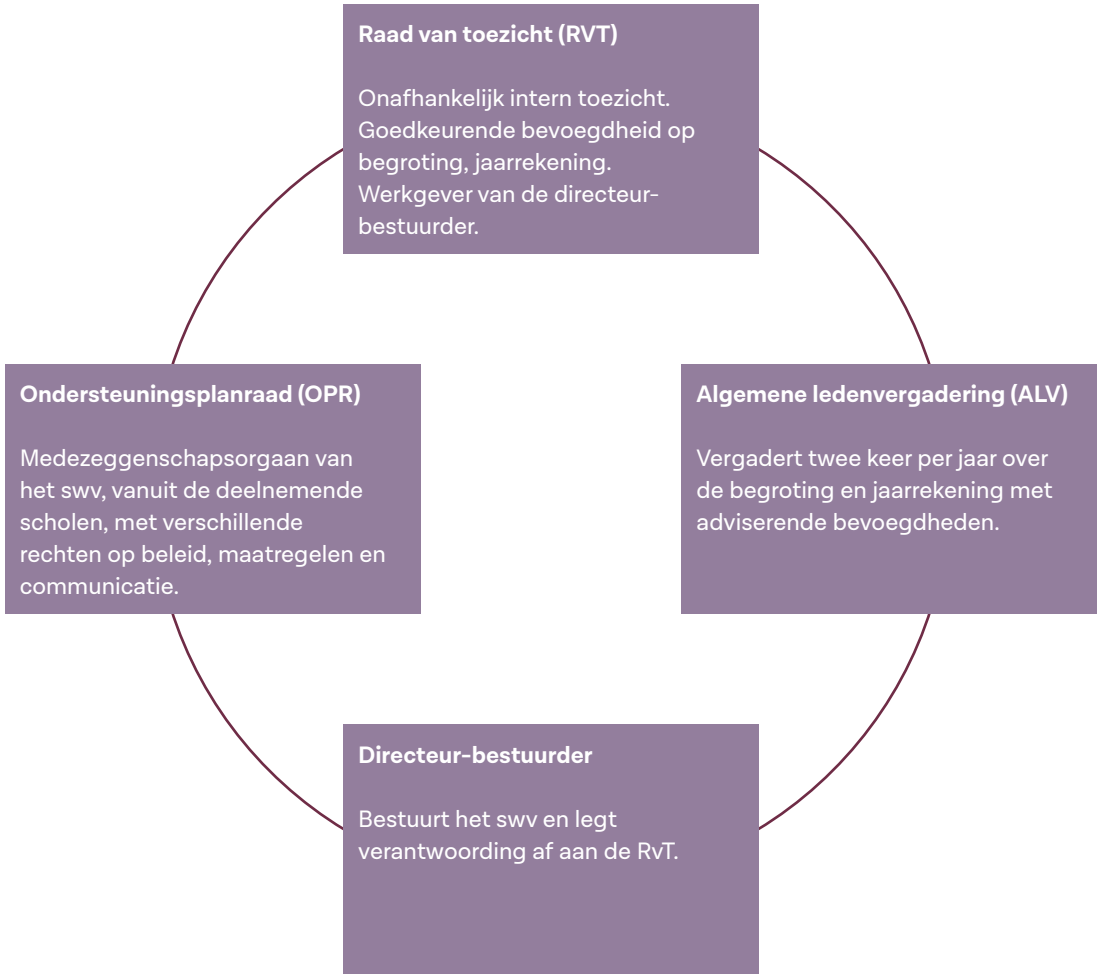
Schoolbestuur	Vo-school
Jordan-Montessori Lyceum	Jordan-Montessori Lyceum
NUOVO scholen	NXT Doorn
	NXT Maarsbergen
	Openbaar Lyceum Zeist
	Openbaar VMBO & Mavo Zeist
Stichting Aeres groep	Aeres VMBO Maartensdijk
Stichting Bijzonder Voortgezet Onderwijs Bilthoven	Het Nieuwe Lyceum Bilthoven
Stichting de Kleine Prins (opting in)	De Kleine Prins Hilversum
Stichting katholiek voortgezet onderwijs de Breul	De Breul
Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland	VSO Wereldkidz Meerklank
Stichting Scholengemeenschap voor Vrije Schoolonderwijs	Stichtse Vrije School
	Tobiasstroom
Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs	VSO Berg en Bosch College
Stichting Verderwijs	VSO Heuvelrug College in Zeist
Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Zuidoost-Utrecht	VSO Beukenrode Onderwijs Doorn
	VSO de Sprong in Maarsbergen
	Christelijk College Zeist
	Christelijk Lyceum Zeist
	Revius Lyceum Doorn
	Revius Lyceum Wijk bij Duurstede
	Seyster College Zeist
Stichting Werkplaats Kindergemeenschap	De Werkplaats Bilthoven

B4.1 Juridische vorm van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht

Algemene ledenvergadering

Ons samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht is in juridische vorm een vereniging en heeft daarmee leden. De leden zijn de 12 schoolbesturen en komen minimaal twee keer per jaar bijeen in de algemene ledenvergadering (ALV) om advies te geven op de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening. De ALV heeft een kaderstellende en controlerende rol op de inrichting en uitvoering van het samenwerkingsverband.

De ontmoeting en samenwerking tussen de schoolbesturen op de uitvoering en realisatie van de doelstellingen in dit ondersteuningsplan vindt niet plaats in de ALV, maar in de schoolbestuurlijke overleggen.
De schoolbestuurlijke overleggen en de samenhang met de andere overleggen staan uitgewerkt in paragraaf 4.1.



figuur 4

Raad van Toezicht

Het swv Zuidoost Utrecht heeft een raad van toezicht die bestaat uit onafhankelijke leden. De raad van toezicht is het intern toezichtsorgaan en houdt toezicht op de kwaliteit van het beleid, de uitvoering en de resultaten en geeft goedkeuring aan financiën en beleid. Daarnaast is de raad van toezicht de werkgever van de directeur-bestuurder.

De ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad (OPR) heeft als hoofdtaak het vertegenwoordigen van personeel, leerlingen en ouders en het meebeslissen over het ondersteuningsplan. De OPR denkt mee over de ondersteuning voor leerlingen, de verdeling en inzet van middelen en de samenwerking tussen scholen, schoolbesturen en partners.
Meer over de OPR staat in paragraaf 4.1.4.

Directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder van het swv Zuidoost Utrecht geeft leiding aan het bestuurskantoor met medewerkers en is verantwoordelijk voor het kwaliteitsbeleid[10], de bedrijfsvoering en de financiën van het samenwerkingsverband. Het bestuurskantoor bestaat uit beleidsmedewerkers[11], het secretariaat, de bestuurssecretaris en de directeur-bestuurder.

Meer over het bestuurskantoor staat in hoofdstuk 5.

10 Document kwaliteitszorg.

11 De beleidsmedewerkers zijn tevens de contactpersoon voor de scholen (schoolcontactpersoon)

Hoofdstuk 1
Basisondersteuning

In dit hoofdstuk wordt toegelicht wat de basisondersteuning is, welke norm van basisondersteuning wij in ons samenwerkingsverband aanhouden en de relatie tot zorgplicht passend onderwijs.

1.1 Basisondersteuning: de bedoeling

Ieder samenwerkingsverband is verplicht een basisondersteuning vast te stellen en dat op te nemen in het ondersteuningsplan.
De basisondersteuning is een set van afspraken waar het aanbod en de ondersteuning op iedere school in het samenwerkingsverband aan moet voldoen. Daarmee kunnen leerlingen en ouders erop vertrouwen dat er op iedere school in het samenwerkingsverband een vergelijkbaar aanbod en kwaliteit geboden wordt.
De basisondersteuning is vastgesteld[12] door de schoolbesturen. Ook de bekostiging, uitvoering en kwaliteit van de basisondersteuning valt onder de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen.

1.2 Basisondersteuning van het swv Zuidoost Utrecht



figuur 5

De hoge basisondersteuning van ons samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht bestaat uit drie onderdelen, namelijk:
- Basiskwaliteit.
- Landelijke norm basisondersteuning.
- Sterke pedagogische basis.

Hieronder worden de drie onderdelen van de hoge basisondersteuning nader toegelicht.

1.2.1 Basiskwaliteit

De basiskwaliteit is het wettelijk minimum waar het onderwijs aan moet voldoen. De inspectie van het onderwijs houdt hier toezicht op en beoordeelt of de school hieraan voldoet. Wij gaan ervan uit dat alle scholen binnen ons samenwerkingsverband een voldoende beoordeling van de inspectie hebben. Om van basisondersteuning te kunnen spreken, moeten scholen voldoen aan de basiskwaliteit. De basiskwaliteit is het fundament om de ondersteuning in verschillende ophogende lagen op de school goed uit te voeren en aan te bieden.

12 Besluit in de ALV september 2025.

1.2.2 Landelijke norm basisondersteuning

Op het moment van schrijven van dit ondersteuningsplan ligt een advies voor een landelijke norm basisondersteuning[13] bij OCW. De landelijke norm voor basisondersteuning beschrijft waaruit de basisondersteuning minimaal moet bestaan. Het gaat om beleid, kennis en verschillende vormen van ondersteuning (preventief, curatief en kleine aanpassingen). Met een landelijke norm voor de basisondersteuning wordt de basisondersteuning meer gelijkgetrokken, waardoor het voor scholen, leerlingen en ouders duidelijk is welke ondersteuning geboden wordt op alle scholen[14].
De landelijke norm basisondersteuning bestaat uit **drie ondersteuningsgebieden**, namelijk:

1. Lees- en spellingproblemen en dyslexie;
2. (hoog)begaafdheid;
3. taak- en werkgedrag.

Binnen elk ondersteuningsgebied staan **vier onderdelen**, namelijk:

1. Scholen hebben kennis en/of beleid om bepaalde ondersteuning te kunnen bieden.
2. scholen bieden ondersteuning om het ontstaan van een lichte of zware ondersteuningsbehoefte te voorkomen (preventief);
3. scholen bieden lichte en kortdurende, veelal remediërende ondersteuning die op school geboden wordt om leerlingen weer mee te laten draaien in de lessen voor de gehele groep (curatief);
4. scholen bieden kleine, doeltreffende en haalbare aanpassingen aan de lessen, de toetsing, het schoolgebouw, de materialen en toerusting van leerlingen. Deze aanpassingen worden ingezet om ervoor te zorgen dat leerlingen die een blijvende ondersteuningsbehoefte hebben, het klassikale onderwijsaanbod (beter) kunnen volgen.

De landelijke norm basisondersteuning wordt in de toekomst[15] mogelijk uitgebreid met de ondersteuningsgebieden rekenproblemen en dyscalculie, leerproblemen en/of sociale en emotionele problemen. Wanneer dat moment zich voordoet, wordt nader bekeken welke besluiten wij daarin nemen.

Checklist landelijke norm basisondersteuning

In de uitvoering van de landelijke norm basisondersteuning heeft het samenwerkingsverband een checklist basisondersteuning opgesteld. De checklist is een kwaliteitsstandaard en bedoeld als een instrument om objectiviteit, uniformiteit en kwaliteit te waarborgen op de scholen in ons samenwerkingsverband.
In bijlage 1 van dit ondersteuningsplan staat de checklist basisondersteuning.

13 Advies landelijke norm voor basisondersteuning, november 2024.

14 Het advies op de landelijke norm basisondersteuning is in april 2025 aangeboden aan de staatssecretaris. Het ministerie wil de norm wettelijk vastleggen. De inschatting is dat de norm in 2025-2026 officieel in wetgeving wordt opgenomen.

15 Dit is naar verwachting in 2027.

1.2.3 De sterke pedagogische basis

In verschillende bijeenkomsten zijn de schoolbesturen tot een hogere ambitie gekomen ten aanzien van de landelijke norm op basisondersteuning. De hoge basis van ons samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht bestaat uit de basiskwaliteit, de landelijke norm basisondersteuning en aanvullende onderdelen vanuit onze eigen streefnorm. De aanvullende onderdelen staan hieronder uitgewerkt.

1. De pedagogische basis als fundament in alle lagen. De pedagogische basis is op alle scholen sterk en herkenbaar aanwezig.

Een sterke pedagogische basis vormt het fundament van inclusief onderwijs. In alle lagen van de ondersteuningspiramide wordt gewerkt vanuit:

- Een veilig en voorspelbaar pedagogisch klimaat.
- Relationeel en ontwikkelingsgericht werken.
- Hoge en realistische verwachtingen.
- Aandacht voor welbevinden, participatie en 'erbij horen'.
- Gedrag wordt gezien als signaal in context, niet als individueel tekort.
- Professionals primair kijken naar wat aanpassing in de onderwijscontext kan betekenen.

2. Versterking van basale expertise op alle scholen

Om leerlingen zo veel mogelijk binnen het regulier onderwijs te ondersteunen, is het van belang dat op alle scholen herkenbare en stevige basale expertise aanwezig is. Deze expertise richt zich onder andere op:

- Een sterke pedagogische basis.
- Handelingsgericht en contextgericht werken.
- Omgaan met diversiteit in de klas.
- Samenwerking met ouders en ketenpartners.

1.3 Zorgplicht passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 trad de Wet Passend Onderwijs in werking. Deze wet heeft als doel dat scholen in het funderend onderwijs op een zo efficiënt en effectief mogelijke manier passend onderwijs realiseren. De kern van de wet is de zorgplicht[16] voor passend onderwijs. Scholen moeten deze zorgplicht vervullen voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Ze moeten ervoor zorgen dat deze leerlingen altijd een passende plek krijgen.

De zorgplicht passend onderwijs heeft drie doelen:

- Verantwoordelijkheden helder vastleggen.
- Ouders ontlasten.
- Thuiszitten voorkomen.

Door de zorgplicht moet elke leerling passend onderwijs kunnen krijgen. Scholen moeten zich ervan bewust zijn dat zij verantwoordelijk zijn voor het vinden van een passende plek voor deze leerlingen. Deze zorgplicht is een resultaatsverplichting (dus geen inspanningsverplichting) die zich

16 Artikel 8.9 WVO 2020.

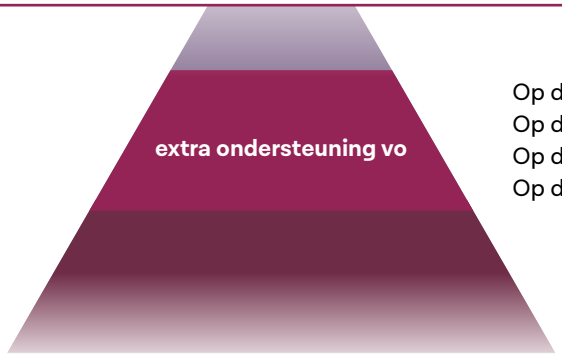
richt op een school en niet op het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband kan wel bemiddelen bij het vinden van een plek voor een leerling die de school zelf niet kan plaatsen.

De inspectie houdt toezicht op de naleving van de zorgplicht. Meer daarover is hier te lezen.

De zorgplichtwet voorkomt dat een leerling zonder schoolinschrijving kan komen te zitten, doordat de school van inschrijving (waar de zorgplicht ligt) verplicht is een andere school bereid te vinden de leerling op te nemen. Pas wanneer een leerling door een andere school is ingeschreven, kan de school uitschrijven.

Hoofdstuk 2
Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd genoeg. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Dan ontvangen leerlingen extra ondersteuning op de eigen school. Extra ondersteuning omvat alle vormen van ondersteuning en doeltreffende aanpassingen die verder gaan dan de basisondersteuning en die binnen het onderwijs geboden kunnen worden. Hierbij gaat het om ondersteuning en intensievere aanpassingen voor individuele leerlingen of groepen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften.



Op de vo-school met specialistische ondersteuning door het vso.
Op de vo-school in een inschoolse voorziening.
Op de vo-school met leerwegondersteuning.
Op de vo-school in en buiten de klas.

figuur 6

In figuur 6 is te zien dat extra ondersteuning in verschillende vormen plaatsvindt op de reguliere vo-school. De vier varianten van extra ondersteuning vinden plaats van onder naar boven, waar de extra ondersteuning als ophoging of als verhoogde inzet kan worden gelezen.

2.1 Extra ondersteuning op de reguliere vo-school

2.1.1 Extra ondersteuning in en buiten de klas

In ons samenwerkingsverband is het zo geregeld dat de scholen zelf de extra ondersteuning inrichten en aanbieden. Er ligt hierin geen rol van het samenwerkingsverband in een expertisefunctie. Alle extra ondersteuning op de scholen vormt samen het dekkend aanbod in het samenwerkingsverband. Vandaar dat het belangrijk is dat het extra ondersteuningsaanbod op de afzonderlijke scholen in samenhang met elkaar wordt georganiseerd.
Wij stellen dat extra ondersteuning:

- In principe tijdelijk en doelgericht wordt ingezet.
- Gericht is op versterking van het handelen van het team.
- Een middel is om inclusie mogelijk te maken, niet om uitplaatsing voor te bereiden.
- De leerling volgt en zo dicht mogelijk bij de eigen school wordt geboden.
- Flexibel en doelgericht wordt ingezet.

Leerlingen met extra ondersteuning hebben altijd een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Scholen voldoen aan de wettelijke vereisten en bepalingen voor het volgen van hun leerlingen met extra ondersteuning.

2.1.2 Extra ondersteuning in leerwegondersteuning

De extra ondersteuning voor leerlingen die het vmbo-niveau aankunnen met extra ondersteuning, heet leerwegondersteunend onderwijs (lwoo). Deze extra ondersteuning vindt plaats op de school. In ons samenwerkingsverband zijn dit de volgende scholen:

- Tobiasstroom
- NXT Maarsbergen
- Aeres VMBO Maartensdijk
- Christelijk College Zeist
- Openbaar VMBO & Mavo Zeist

Lwoo opting-out

Al enige tijd[17] heeft het ministerie van Onderwijs een nieuwe bekostigingssystematiek voorgelegd aan de Tweede Kamer over het lwoo. Deze nieuwe bekostigingssystematiek houdt in dat 77% van de lwoo-middelen wordt verdeeld aan de hand van de onderwijsachterstandenindicator en 23% op sociaal-emotionele problematiek. Deze percentages worden verdeeld over het samenwerkingsverband op basis van de leerlingaantallen in het vmbo in leerjaar 3 en 4.

Deze nieuwe bekostigingssystematiek vraagt een wetswijziging, waarvan nog onduidelijk is wanneer dat daadwerkelijk zal zijn.

Vooruitlopend op deze wetswijziging, kunnen samenwerkingsverbanden voortgezet onderwijs de lwoo-criteria, de duur en het licentiesysteem loslaten door middel van opting-out[18]. Opting-out kent twee varianten, namelijk variant 1: het loslaten van de licenties en variant 2: het loslaten van de landelijke criteria.
Binnen ons samenwerkingsverband is sinds eind 2023 gekozen voor het loslaten van licenties (variant 1). Daarmee ontvangt het swv Zuidoost Utrecht een lumpsumbudget dat wordt verdeeld onder de vmbo-scholen op basis van het aantal leerlingen om leerlingen te ondersteunen.

In de doelmatige en rechtmatige besteding van de voormalige lwoo-middelen door de aangewezen vmbo-scholen heeft het samenwerkingsverband een controlerende en monitorende rol.
In de komende planperiode volgt het swv de inzet van de middelen en beoordeelt het effect ervan op de ondersteuning van leerlingen. Deze monitoring en de bijbehorende verantwoording staan opgenomen in de kwaliteitszorgcyclus van het samenwerkingsverband.

2.1.3 Extra ondersteuning in een inschoolse voorziening

Extra ondersteuning op de eigen school wordt ook al vormgegeven in de zogeheten ‘inschoolse voorzieningen’. Dit is een voorziening voor extra ondersteuning van en op de school zelf. Daarmee verbreden de scholen hun ondersteuningsaanbod voor de leerling op de eigen school.
In dit ondersteuningsplan staat geen overzicht of verwijzing naar alle extra ondersteuning op de scholen en de inschoolse voorzieningen. Scholen hebben namelijk hun ondersteuningsaanbod[19] opgenomen in hun schoolgids. De jaarlijkse schoolgidsen geven een actueel en betrouwbaar beeld van het ondersteuningsaanbod op de scholen met de meest actuele ontwikkelingen.

17 Kamerbrief van minister Wiersma van 18 november 2022.

18 Opting-out criteria en licenties lwoo samenwerkingsverbanden passend onderwijs vo | Inspectie van het onderwijs.

19 Wettelijke verplichting sinds augustus 2025.

Vanuit onze visie en missie gaan we deze planperiode de verkenning doen naar, en beweging maken richting, spreiding en uitwisseling van kennis en expertise.

2.1.4 Extra ondersteuning met specialistische ondersteuning door het vso

De specialistische ondersteuning staat in de top van onze inclusieve ondersteuningspiramide. Specialistische ondersteuning, zoals dat bij aanvang van dit ondersteuningsplan is georganiseerd, vindt plaats op de vso-school.
In de periode van dit ondersteuningsplan zetten we een benadering in waar specialistische ondersteuning zo dicht mogelijk bij de leerling wordt geboden en in samenhang plaatsvindt tussen de eigen school en het vso. Concreet betekent dit dat er specialistische ondersteuning door het vso wordt geboden aan de leerling op de eigen vo-school.

Deze uitvoeringsvorm, waarbij de specialistische ondersteuning naar de leerling toe komt, wordt in deze planperiode concreet uitgewerkt door het swv Zuidoost Utrecht, de vo-scholen en het vso op proces, stappen, afspraken en uitvoering. We zetten daarbij in op de positionering van het vso als kennispartner voor de vo-scholen. Het is belangrijk dat specialistische ondersteuning zichtbaar, toegankelijk en beschikbaar is voor alle scholen in onze regio. In deze planperiode wordt verkend:

- *Welke specialistische ondersteuning nodig is op de vo-scholen.*
- *Hoe specialistische ondersteuning duurzaam beschikbaar is en ingezet kan worden in het vo.*
- *De opdracht en rol van de vso-scholen als onderwijsplek én als kennispartner.*

2.2 Specialistische ondersteuning

Specialistische ondersteuning is het topje van de ondersteuningspiramide.



figuur 7

In figuur 7 is te zien dat de specialistische ondersteuning uit drie varianten bestaat die hieronder verder worden toegelicht.

2.2.1 Specialistische ondersteuning naar het vo

Ons uitgangspunt is dat specialistische ondersteuning vanuit het vso naar de leerling op de eigen school toekomt. De ondersteuning komt daarmee naar de leerling en de eigen school toe, in plaats van dat de leerling naar het vso gaat.

Daarmee kan de leerling op de eigen school blijven en kan de vo-school haar kennis vergroten en aanbod verbreden.

In paragraaf 2.1.4 is deze beweging al toegelicht vanuit het vo met daarbij drie punten van verkenning. In deze paragraaf ligt de nadruk op het derde verkenningspunt: namelijk de opdracht en rol van de vso-scholen als kennispartner naar de vo-scholen.

2.2.2 Specialistische ondersteuning op het praktijkonderwijs

Het swv Zuidoost Utrecht is ook verantwoordelijk voor de toewijzing naar het praktijkonderwijs (pro)[20]. Het schooladvies van de basisschool is leidend voor toelating tot het vmbo, havo en vwo. Het pro is uitgezonderd van het leidende karakter van het schooladvies, omdat er een indicatiestelling nodig is om toegelaten te worden tot het pro. Hierover neemt het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht het uiteindelijke besluit voor de toelating tot praktijkonderwijs op basis van de landelijke criteria[21].

Het **Seyster College in Zeist is de praktijkschool** in ons samenwerkingsverband.

2.2.3 Specialistische ondersteuning op het voortgezet speciaal onderwijs

Onze visie is dat specialistische inzet in het voortgezet speciaal onderwijs (vso) zoveel mogelijk wordt voorkomen door de hoge basis en de extra ondersteuning op de vo-scholen. Ook zetten we de beweging in dat specialistische ondersteuning op het vo plaatsvindt door het vso. Deze benadering zal gaandeweg een lagere deelname van leerlingen in het vso laten zien.
Toch blijft een klein deel van de leerlingen aangewezen op specialistische ondersteuning op het vso. Op het moment dat gedacht wordt aan onderwijs op het vso, vindt afstemming plaats tussen de betrokken scholen en het swv over de noodzakelijkheid van de specialistische ondersteuning, de mogelijkheden in en van de eigen vo-school en de bereidheid van de scholen om samen te werken. Het vso biedt onderwijs in combinatie met intensieve ondersteuning aan leerlingen met meer complexe ondersteuningsvragen. In ons swv Zuidoost Utrecht vallen vijf vso-scholen:

- Berg en Bosch College in Bilthoven
- Beukenrode Onderwijs in Doorn
- Heuvelrug College in Zeist
- De Sprong in Maarsbergen
- Wereldkidz Meerklank in Zeist

In deze planperiode werken de vso-scholen en jeugdhulp samen aan:

- *Het gezamenlijk dragen van verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling.*
- *Het organiseren van ondersteuning zoveel mogelijk in en rond de school van de leerling.*
- *Het werken vanuit één pedagogische en ontwikkelingsgerichte visie.*
- *Het versterken van expertise uit onderwijs en jeugdhulp binnen de onderwijsdoelen.*

20 WVO art. 17a 6d.

21 Landelijke criteria Rijksoverheid.

2.3 Toelaatbaarheidsverklaring (tlv)

Voor het pro en het vso is een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) nodig. De tlv is de toekenning dat een leerling specialistische ondersteuning nodig heeft in een intensieve onderwijssetting.
De school van inschrijving van de leerling vraagt de tlv aan bij het swv Zuidoost Utrecht.
De directeur-bestuurder beoordeelt of de leerling is aangewezen op het leerwegondersteunend onderwijs, en beoordeelt of de leerling toelaatbaar is tot het praktijkonderwijs en het vso. De procedure en criteria voor de plaatsing van leerlingen op het vso, de procedure voor het beoordelen en het toelaatbaar verklaren van leerlingen tot het pro staat opgenomen in onze tlv-procedure[22].

De directeur-bestuurder van het swv Zuidoost Utrecht laat zich in de beoordeling door minimaal twee onafhankelijke deskundigen adviseren over de toekenning tlv[23].
De directeur-bestuurder geeft een toelaatbaarheidsverklaring af met de duur van de plaatsing in het vso en de bekostigingscategorie. Het bevoegd gezag van de vso-school beslist over de daadwerkelijke toelating van de leerling tot de school.

2.4 Terugkeerbeleid

In ons samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de terugplaatsing en overplaatsing van leerlingen van het vso naar het regulier onderwijs. Bij terugplaatsing gaat het om een leerling die eerder regulier onderwijs heeft gevolgd; bij overplaatsing gaat het om een leerling die voor de eerste keer in het regulier onderwijs wordt geplaatst. Ook bekijken we de terugkeer naar het vo van leerlingen van wie de geldigheidsduur van de tlv is verstreken.
Het terugkeerbeleid van het vso naar het vo is een belangrijk onderdeel van onze inclusieve agenda. Het doel is dat leerlingen die voldoende onderwijsvaardigheden, sociaal-emotionele vaardigheden en schoolse belastbaarheid hebben ontwikkeld, weer kunnen instromen in het regulier voortgezet onderwijs, ondersteund door een kundig en betrouwbaar vangnet. De terugkeer van vso naar vo is een zorgvuldig transitieproces, waarbij we streven naar zo min mogelijk drempels voor de leerling. Succesvolle terugkeer naar het vo wordt mogelijk gemaakt door een stapsgewijze opbouw van deelname in het vo, structurele kennis- en expertiseoverdracht vanuit het vso en een terugkeergarantie wanneer de overstap (nog) niet duurzaam blijkt.
In bijlage 3 staan de stappen van het terugkeerbeleid uitgewerkt.
Het volledige document Terugkeerbeleid is te vinden op onze website[24].

Berg en Bosch i-Klas (Houten)

De intensieve klas is bedoeld voor leerlingen met internaliserende problematiek en een zeer beperkte belastbaarheid. Een leerling kan maximaal één kalenderjaar gebruikmaken van de intensieve zorg binnen de klas. Een aanmelding wordt gedaan bij het betrokken samenwerkingsverband, waar ook de toelating wordt beoordeeld.

22 Document tlv-procedure en beoordelingskader, feb 2026.

23 Wvo art. 17a, lid 12.

24 Document Terugkeerbeleid, met ingang van het schooljaar 2026-2027 (het moment van inwerkingtreding).

Villa Revius (Doorn)

De Villa biedt een combinatie van onderwijs en een passend ondersteuningstraject. Leerlingen die niet meer (volledig) naar school komen, kunnen hier weer werken aan onderwijsdoelen vanuit wat de jongere op dat moment aankan. Aanmelding verloopt via de school van inschrijving en de leerling blijft ook verbonden aan deze school.

2.5 Zicht op dekkend aanbod

Het swv Zuidoost Utrecht verkrijgt zicht op het dekkend aanbod, de samenhang en ontwikkelingen mede door de ondersteuningsoverzichten. Alle scholen in ons samenwerkingsverband hebben een ondersteuningsoverzicht. Het ondersteuningsoverzicht van de school laat zien waaruit de ondersteuning bestaat, maar gaat met name over het extra ondersteuningsaanbod van de vo-school (want de basisondersteuning is vastgesteld en daarmee op iedere school hetzelfde).

Het ondersteuningsoverzicht is een format met vaste onderdelen. Door een vast format is sprake van uniformiteit op de onderdelen en vergelijking mogelijk op de inhoud. Op deze manier weten scholen van elkaar wat ze bieden, waar ze mee bezig zijn en waar ze elkaar kunnen gebruiken. Ook voor ouders en leerlingen is een ondersteuningsoverzicht ondersteunend in hun keuze en zoektocht naar een school.

Het ondersteuningsoverzicht wordt jaarlijks door de school geactualiseerd. Deze cyclus staat opgenomen in de jaarplanning van ons samenwerkingsverband en in onze kwaliteitszorgcyclus. Ook de vso-scholen in ons samenwerkingsverband hebben een vast format van het ondersteuningsoverzicht.
Meer over het vso staat in paragraaf 2.2.3.

Hoofdstuk 3
Schoolaanwezigheid

Het bevorderen van schoolaanwezigheid verschuift de focus van ‘verzuim bestrijden’ naar ‘aanwezigheid stimuleren’. Met deze benadering zetten wij in op een veilig en sterk schoolklimaat waarin elke leerling zich gezien en welkom voelt.

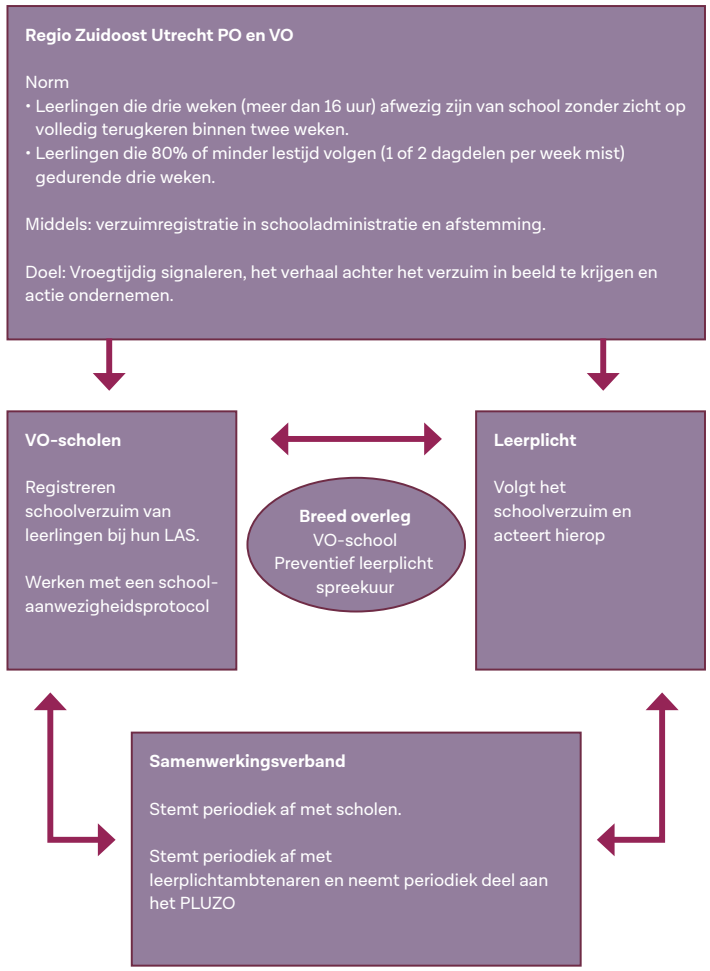
Binnen het thema schoolaanwezigheid valt ook verzuim. Wanneer een leerling niet naar school gaat, is sprake van schoolverzuim. Verzuim kan geoorloofd of ongeoorloofd zijn[25]. Wij hanteren de landelijke verzuimnorm van de Inspectie van het Onderwijs en gaan ervan uit dat alle betrokkenen de geldende regelgeving rondom verzuim en registratie kennen en correct toepassen.

Uiteraard hebben ouders een cruciale rol als het gaat over de schoolaanwezigheid van hun kind en werken ouders en scholen hierop goed samen. Dit is een schoolaanpak en staat opgenomen in de kwaliteitszorg van de school zelf. In dit hoofdstuk van het ondersteuningsplan wordt voornamelijk ingegaan op de rol en verantwoordelijkheid van scholen en gemeenten vanuit een passend onderwijs- en zorgaanbod.

In de komende planperiode gaan alle scholen in de aanpak rondom verzuim werken met schoolaanwezigheidsbeleid en/of aan de hand van een schoolaanwezigheidsprotocol. Er vindt structurele afstemming en uitwisseling plaats over de verzuimleerlingen tussen de school en de schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband. Ook wordt ingezet op het preventief licht spreekuur leerplicht dat plaatsvindt in/met school. Tot slot wordt binnen het monitoringssysteem Indigo bekeken hoe deze zo optimaal mogelijk toegespitst kan worden op het registreren (en daarmee tijdig signaleren) van verzuim.

25 Geoorloofd schoolverzuim en spijbelen | Leerplicht | Rijksoverheid.nl.

3.1 Eigen verzuimnorm PO-VO in Zuidoost Utrecht



figuur 8

In de regio Zuidoost Utrecht hanteren we in het PO en VO een eigen, aanvullende norm om verzuim eerder in beeld te krijgen en sneller te kunnen handelen.

In figuur 8 staat de PO-VO verzuimnorm uitgewerkt.

Binnen het swv Zuidoost Utrecht gebruiken we de term verzuimleerlingen voor alle vormen van schoolverzuim.

Met de aanvullende norm in het PO en VO zetten we in op schoolaanwezigheid en willen we thuiszitten binnen de inspectienorm voorkomen.

3.2 Verzuimaanpak regio Zuidoost Utrecht

In de regio Zuidoost Utrecht werken we met de gemeenten samen in de MAZL-methodiek. MAZL staat voor meer aandacht voor ziekgemelde leerlingen. Dit is een wetenschappelijk onderbouwd, effectief erkende methodiek om zorgwekkend schoolverzuim vroegtijdig te signaleren en aan te pakken. Door samenwerking tussen school, jeugdarts en leerplicht worden zieke leerlingen sneller ondersteund en schooluitval voorkomen.

In de komende planperiode wordt ingezet op de inzet van MAZL op alle scholen in ons samenwerkingsverband. De uitvoering ligt bij de schoolbesturen. Het swv treedt hierin op als vliegwiel dat de scholen bij elkaar brengt, de methodiek introduceert en de implementatie ondersteunt.

Een leidend principe in de samenwerking tussen onderwijs en gemeenten in de regio Zuidoost Utrecht is: **“We kennen de kaders en benutten de mogelijkheden.”** Dit betekent dat we beschikken over de juiste kennis van wet- en regelgeving en tegelijkertijd de ruimte benutten om, waar nodig, buiten de gebaande paden te denken. Iedere partner doet dit vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid.

Meer over de leidende principes en de gemeentelijke samenwerking staat in paragraaf 4.2.2. Voor langdurig en zorgelijk schoolverzuim betekent dit leidende principe dat de resultaatsverplichting op een passend onderwijs- en zorgaanbod bij de scholen en gemeenten ligt. Hierover staat meer in paragraaf 4.2 Samenwerking met ketenpartners.

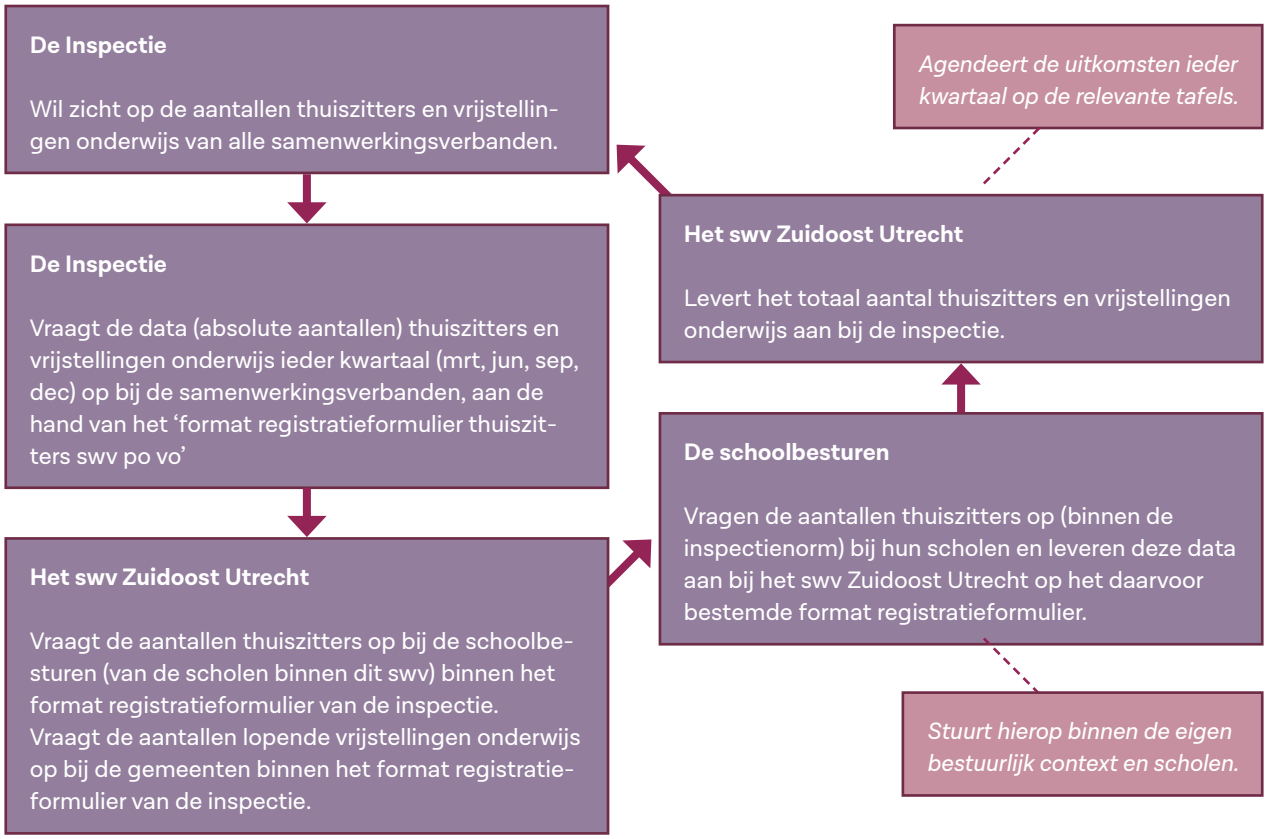
3.3 Kwartaalopvraag thuiszitters inspectie

De inspectie van het onderwijs vraagt de aantallen thuiszitters ieder kwartaal op bij de samenwerkingsverbanden passend onderwijs; ook wel de kwartaalopvraag[26] thuiszitters genoemd. De inspectie heeft een norm voor thuiszitter. Deze norm hanteert het swv Zuidoost Utrecht wanneer zij bij de schoolbesturen de aantallen thuiszitters opvraagt.

Ook vraagt de inspectie binnen deze kwartaalopvraag het aantal leerplichtige jongeren op die niet staan ingeschreven bij een school. Deze aantallen vrijstellingen vraagt het swv Zuidoost Utrecht op bij de vijf gemeenten.

De term thuiszitters gebruiken we uitsluitend in de verplichte kwartaalopvraag die het samenwerkingsverband aanlevert bij de Inspectie van het Onderwijs.

In onderstaand figuur 9 staat uitgewerkt op welke wijze de kwartaalopvraag thuiszitters wordt opgevraagd.



figuur 9

26 Inspectie en thuiszitters | Inspectie van het onderwijs.

De inspectie wil zicht op thuiszitters om te controleren of scholen en samenwerkingsverbanden hun wettelijke plicht nakomen om elk kind/jongere passend onderwijs te bieden, zodat thuiszitten wordt voorkomen en teruggedrongen. Hierop houdt de inspectie toezicht en doet zij haar bevindingen ten aanzien van het samenwerkende netwerk en dekkend aanbod van onze regio.

Als samenwerkingsverband wil je zicht op het aantal thuiszitters om gericht te kunnen sturen en ondersteunen in de uitvoering van de zorgplicht door de scholen. Daarnaast wil je kunnen sturen op de kwaliteit van de geboden ondersteuning.

De kwartaalopvraag thuiszitters is dus gericht op het verzamelen van kwantitatieve data, die vervolgens tot kwalitatieve inzichten en verbetermaatregelen moet leiden.

3.4 Nogmaals op een rij

Het moge duidelijk zijn, maar belangrijk om nogmaals te benadrukken:

- We zetten in op schoolaanwezigheid.
- We hanteren in het PO en VO een eigen aangescherpte norm op schoolaanwezigheid om verzuim eerder in beeld te krijgen en daarop doelgerichte interventies in te zetten.
- We werken met elkaar samen in bijvoorbeeld het preventief licht spreekuur Leerplicht en de MAZL-aanpak.
- We stemmen af met de scholen (schoolcontactpersoon swv en oco) over verzuimleerlingen en nodige interventies.
- We spreken over verzuimleerlingen. De term thuiszitters gebruiken we uitsluitend in het aanleveren van de aantallen kwartaalopvraag aan de inspectie.
- We vragen de aantallen thuiszitters op bij de scholen en vrijstellingen op bij de gemeenten.
- We hanteren de norm die de inspectie stelt, dit is geen eigen bedachte norm van het samenwerkingsverband.
- De leerlingen die niet binnen de thuiszittersnorm van de inspectie vallen, zijn bij ons allemaal in beeld en daar creëren we een passend onderwijs- en zorgaanbod voor.

Hoofdstuk 4
Sluitend netwerk

Eerder is al ingegaan op de verschillende vormen die een samenwerkingsverband heeft als samenwerkende scholen, als netwerk en als bestuurskantoor.
In dit hoofdstuk staat het samenwerkingsverband als netwerk centraal. We spreken van een sluitend netwerk rondom de jongere. Een sluitend netwerk is een samenwerkingsstructuur waarbij alle betrokken partijen rondom de jongere (zoals school, jeugdhulp, huisarts en wijkteam) zo naadloos mogelijk op elkaar aansluiten in de ondersteuning.
Wij hebben de gedroomde uitkomst dat rondom iedere jongere een sluitend netwerk staat. Een netwerk van professionals en expertise die elkaar opzoeken en samenwerken op wat nodig is.

4.1 Lerend netwerk

Binnen ons samenwerkingsverband werken we samen in verschillende overleggen op het realiseren van de doelstellingen en ambities in ons ondersteuningsplan. De overleggen zijn gericht op afstemming en uitvoering.
Er zijn vier groepen waar overleg wordt gevoerd, elk met een eigen rol in de uitvoering.
In het realiseren van onze doelstellingen en ambities zijn activiteiten en initiatieven ingezet, soms nieuw en soms aangescherpt. De schoolbesturen stellen deze initiatieven vast en sturen de scholen hierop aan.



figuur 10

In *figuur 10* staan de vier overleggen, elk met een eigen verantwoordelijkheid en uitvoering.

De oco-bijeenkomsten en de OPR-vergaderingen zijn bestaande overleggen. Het schoolbestuurlijk overleg en het schoolleidersoverleg zijn nieuwe overleggen met een start in schooljaar 2026-2027.

De overleggen zijn gericht op de uitvoering en het werken aan onze doelstellingen uit dit ondersteuningsplan. Het bestuurskantoor van het swv organiseert alle bijeenkomsten en sluit aan als samenwerkingspartner, verbindende factor/schakel en spil.

4.1.1 Schoolbestuurlijk overleg

In het schoolbestuurlijk overleg zitten alle schoolbesturen binnen ons samenwerkingsverband. Het schoolbestuurlijk overleg vindt 2 tot 4 keer per jaar plaats. In dit overleg worden strategie en sturing bepaald, signalen besproken en geduid, besluiten genomen en beleid vastgesteld ten aanzien van de uitvoering op de scholen (in het behalen van de doelstellingen en ambities uit dit ondersteuningsplan).

4.1.2 Schoolleidersoverleg

Aan dit overleg nemen alle schoolleiders deel van de deelnemende scholen in ons samenwerkingsverband (paragraaf B4 met deelnemende scholen). De schoolleiders sturen op de uitvoering van de doelstellingen uit het ondersteuningsplan, professionaliseren hun teams en wisselen onderling uit. De schoolleiders bereiden onderwerpen voor die worden voorgelegd in het schoolbestuurlijk overleg.

4.1.3 Oco-bijeenkomsten

Iedere school binnen ons samenwerkingsverband heeft een ondersteuningscoördinator (hierna: oco). De oco heeft een leidende rol en is de dragende kracht in de school van de extra ondersteuning voor leerling en docent. De oco's komen een aantal keer per jaar bijeen in de oco-bijeenkomsten, waar kennis wordt gedeeld in het juiste weten en het goede doen. De oco-bijeenkomsten zijn bedoeld om scholen beter toe te rusten in het toewerken naar inclusief onderwijs.

4.1.4 OPR-bijeenkomsten

Binnen het swv Zuidoost Utrecht is een ondersteuningsplanraad (OPR) ingericht waarin medewerkers, ouders en leerlingen van de scholen zijn vertegenwoordigd. De OPR is het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband en heeft instemmingsrecht bij de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan. Daarnaast ziet de OPR toe op de naleving van de afspraken uit het ondersteuningsplan en op de kwaliteit van de ondersteuning in de regio.

De OPR kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen over onderwerpen die het beleid van het samenwerkingsverband raken, zoals de inzet van middelen voor extra ondersteuning. De OPR onderhoudt contact met de achterban en vormt de schakel tussen de medezeggenschapsraden van de scholen en het bestuur van het samenwerkingsverband.
Meer over de OPR is te lezen op www.swv-vo-zou.nl.

4.2 Samenwerken met partners

Deze paragraaf werkt de samenwerking met de partners in het netwerk uit. Wij werken samen met het samenwerkingsverband PO ZOUT en de vijf gemeenten in de regio Zuidoost Utrecht. Ook werken we samen met de vier omliggende samenwerkingsverbanden VO in de regio Utrecht. Hieronder staan deze samenwerkingen verder uitgewerkt.

4.2.1 Samenwerking swv PO–VO

1. Als organisaties

In het vorige ondersteuningsplan 2022–2026 is de gezamenlijke wens uitgesproken van de samenwerkingsverbanden PO ZOUT en VO ZOU om, vanuit een gedeelde maatschappelijke opdracht en in het belang van de doorgaande ontwikkeling van leerlingen, de samenwerking verder te versterken.

De afgelopen jaren zijn hierin eerste stappen gezet, onder meer rondom de overgang PO–VO, kennisdeling en gezamenlijke inzet van expertise. Dat is zichtbaar in de ondersteuning van de toelaatbaarheidscommissies en in diverse beleidsmatige trajecten.

Landelijk zet OCW in op het verminderen van het aantal samenwerkingsverbanden en op verdere afstemming binnen regio's, zowel tussen onderwijs als jeugdhulp. Vanuit deze landelijke beweging ontstaat de vraag hoe een toekomstige inrichting van samenwerkingsverbanden in onze regio eruit zou kunnen zien. Eén van de opties die hierbij genoemd wordt, is integratie van het funderend onderwijs[27] binnen één samenwerkingsverband.

In deze planperiode willen beide samenwerkingsverbanden gezamenlijk de ruimte nemen om met alle belangrijke partijen te verkennen welke scenario's denkbaar zijn. Deze verkenning richt zich op het zorgvuldig in beeld brengen van kansen, risico's en randvoorwaarden.

Voor het einde van het schooljaar 2027–2028 brengen wij een gezamenlijk advies uit aan beide ALV's over de uitkomsten van deze verkenning.

Deze ontwikkeling vraagt om visie, moed en zorgvuldigheid. Het gaat niet alleen om structuur, maar om de vraag hoe wij de doorgaande lijn voor leerlingen nog sterker en vanzelfsprekender kunnen organiseren. Door samen vooruit te kijken en verschillende scenario's open te verkennen, creëren wij ruimte voor een toekomstbestendige inrichting die recht doet aan de maatschappelijke opdracht die wij delen.

In dit proces staat verbinding centraal. Door stakeholders actief te betrekken, ontstaat draagvlak en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Zo bouwen wij stap voor stap aan een samenwerkingsstructuur die helder, wendbaar en ondersteunend is aan wat werkelijk telt: leerlingen die zich zonder onderbreking kunnen ontwikkelen, met vertrouwen in de volgende fase van hun onderwijsloopbaan.

Wij willen dit traject bewust nu aangaan, omdat wij voelen dat de urgentie samenvalt met de kans. De maatschappelijke opgave wordt complexer, ondersteuningsvragen nemen toe en verwachtingen van ouders en partners groeien. Juist in deze context willen wij niet afwachten, maar richting geven. Wat ons drijft, is de overtuiging dat iedere leerling recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling, ongeacht sectorgrenzen of organisatorische structuren.

Onze gezamenlijke passie ligt in het creëren van samenhang: één duidelijke lijn voor leerlingen, één gedeelde verantwoordelijkheid in de regio en één krachtige infrastructuur waarin expertise

27 Funderend onderwijs is de overkoepelende term voor het PO en VO.

optimaal wordt benut. Niet vanuit bestuurlijke ambitie, maar vanuit inhoudelijke gedrevenheid. Wij willen bouwen aan een stelsel dat eenvoudiger, krachtiger en mensgerichter is — zodat professionals hun energie kunnen richten op waar het werkelijk om gaat: het versterken van kansen voor iedere leerling, elke dag opnieuw.

2. In de doorgaande leerlijn en overstappen po-vo

Binnen de samenwerkingsverbanden PO en VO in Zuidoost-Utrecht vindt de overstap plaats van leerlingen vanuit het po naar het vo. Deze overstap verloopt via de basisschool, de ouders en de vo-school. Het swv Zuidoost Utrecht speelt hierin geen (directe) rol.
Voor de po-leerlingen met extra ondersteuning die naar het reguliere vo overstappen, heeft het samenwerkingsverband wel een rol. Voor deze leerlingen is het namelijk belangrijk dat de reguliere vo-school goed op de hoogte is van de extra ondersteuningsbehoeften, aan welke doelen is gewerkt in het OPP en wat de handelingsadviezen voor de docenten zijn. De schoolcontactpersoon van het swv kan de school adviseren en ondersteunen in dit proces.

In de overstap po-vo met extra ondersteuning werken de samenwerkingsverbanden in deze planperiode een vaste werkwijze uit tussen het PO en VO in een sterke overdracht bij leerlingen met extra ondersteuning.

3. In het ouder- en jeugdsteunpunt

Sinds 1 januari 2025 is het verplicht voor samenwerkingsverbanden passend onderwijs een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht te hebben. Een ouder- en jeugdsteunpunt is een steunpunt dat ouders en leerlingen informeert over en ondersteunt bij passend onderwijs, uitsluitend in het belang van de leerling.
Samen met het swv PO ZOUT hebben wij een ouder- en jeugdsteunpunt. *Dit steunpunt is hier te bekijken*.

In deze planperiode nemen we het ouder- en jeugdsteunpunt op in onze kwaliteitszorgcyclus. We verzamelen en bundelen relevante data. We hebben zicht op het type ondersteuningsvragen, de doelgroepen bellers/gebruikers en tevredenheid van onze dienstverlening. We analyseren de uitkomsten en stellen beleid bij.

4.2.2 Samenwerken met de gemeenten

In hoofdstuk A3 onder pijler C is ingegaan op hoe wij samenwerking met de ketenpartners zien. De gemeenten zijn onze belangrijkste ketenpartners. De gemeenten hebben namelijk een verantwoordelijkheid in de ondersteuning aan jongeren en daarmee een verbindende rol binnen passend onderwijs in de aansluiting van jeugdhulp, in het OOGO en de thuiszittersaanpak.

Kort voor de totstandkoming van dit ondersteuningsplan is een bijeenkomst georganiseerd tussen de gemeenten en het samenwerkingsverband over onze samenwerking en hoe we dat voor ons zien. De kern van onze samenwerking is een passend onderwijs- en zorgaanbod voor alle leerlingen in de regio Zuidoost Utrecht. Wij zien het dekkend aanbod voor de jongere in de combinatie van onderwijs en zorg. We hebben daarin een gedeelde verantwoordelijkheid; dat vraagt om flexibilisering van zorg en onderwijs in houding en gedrag.

De gemeenten benadrukken de onderlinge afstemming met het onderwijs. Bijvoorbeeld op leerling-casuïstiekniveau op wat een school van de gemeente nodig zou hebben in de ondersteuning van de leerling. De gemeenten willen het 'plafond van ondersteuning' in de school omhoog brengen en zien voor zichzelf een rol en verantwoordelijkheid om dat te realiseren.

Wanneer een jongere tussen wal en schip dreigt te vallen, probeert het swv alle partijen bij elkaar te brengen en wordt een regiehouder aangewezen. De regie beleggen kan in een persoonlijke functionaris van de leerling. We blijven gezamenlijk optrekken om voor de jongeren de passende zorg- en onderwijsondersteuning te organiseren. Hierover staat ook meer in paragraaf 5.3.3.

We gaan het goede gesprek voeren aan de hand van feiten. In de komende planperiode onderzoeken we hoe dit overleg georganiseerd is. We blijven weg van conceptie en beleving, maar verzamelen relevante en betrouwbare data om bevindingen te vormen en oplossingen in te zetten. Het goede gesprek wordt gevoerd tussen de scholen en gemeenten en in bestuurlijke overleggen tussen de gemeentebesturen, de schoolbesturen en het swv.

Het bestuur van het swv Zuidoost Utrecht heeft een sturende rol in het aanjagen, organiseren en bespreekbaar maken van de goede dingen aan de juiste tafels en brengt samenhang aan in wat aan iedere tafel besproken wordt.
Hier worden ook de verschillende overleggen voor gebruikt die beschreven staan in paragraaf 4.1.

In de komende planperiode zetten we met de gemeenten in op doelgerichte overlegvormen, op data gebaseerde bevindingen en een dekkend aanbod van onderwijs en zorg. We kennen elkaar, we weten elkaar te vinden en spreken elkaar aan.

Vaste samenwerkingsvormen tussen de gemeenten en het samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband werkt samen met de gemeenten in het OOGO, de lokaal educatieve agenda, het regionaal beleidsoverleg, met leerplicht en vanuit leidende principes. Hieronder staan deze onderdelen kort beschreven.

1. In het OOGO

Het Op Overeenstemming Gericht Overleg (hierna: OOGO) is het wettelijk verplicht overleg tussen het swv VO Zuidoost Utrecht, het swv PO ZOUT en de gemeentebestuurders van de vijf gemeenten.

Het OOGO is een instrument voor gemeenten, schoolbesturen en overige partners om tot gezamenlijke afspraken te komen over het onderwijs- en jeugdbeleid. Het OOGO stemt de samenwerking af van onderwijs en door de gemeenten gefinancierde hulp. Zo'n vier keer per jaar komen zij bij elkaar in de bestuurlijke afstemming.

2. In de lokaal educatieve agenda

Gemeenten, kinderopvangcentra en schoolbesturen zijn verplicht jaarlijks te overleggen[28] over onderwijsachterstanden. Dit doen zij in het overleg Lokale Educatieve Agenda (LEA).

28 Wetgeving: "Overleg onderwijsachterstandenbeleid".

Het LEA-overleg is gericht op het maken van afspraken met zoveel mogelijk meetbare doelen voor de thema's:

- Voorkomen van segregatie;
- bevorderen van integratie;
- bestrijden van onderwijsachterstanden (waaronder vve);
- afstemming over inschrijvings- en toelatingsprocedures;
- het uit het overleg voortvloeiende voorstel van het bevoegd gezag van in de gemeente gevestigde scholen om tot een evenwichtige verdeling van leerlingen met een onderwijsachterstand over de scholen te komen.

3. In het regionaal beleidsoverleg Zuidoost Utrecht

Het regionaal beleidsoverleg (RBO) is het overleg in de ambtelijke afstemming tussen onderwijs en gemeenten. Hieraan nemen de bestuurssecretarissen van de samenwerkingsverbanden ZOU en ZOUT en de beleidsmedewerkers van de gemeenten deel.
Het RBO is ongeveer om de zes weken. Er wordt dan overlegd over de actuele thema's op onderwijs en jeugdhulp. Het RBO staat in verbinding met de LEA's.

4. In het platform leerplicht en Utrecht Zuidoost

Het Platform Leerplicht Utrecht Zuidoost (PLUZO) is een regionaal samenwerkingsverband waar leerplichtambtenaren uit de regio Utrecht Zuidoost structureel overleggen over de uitvoering en naleving van de Leerplichtwet. Het platform streeft naar uniformiteit in handhaving en beleid, en bespreekt casuïstiek en trends met ketenpartners.
PLUZO zorgt voor een nauwe samenwerking tussen gemeenten en onderwijsinstellingen om ervoor te zorgen dat alle jongeren in de regio onderwijs volgen of een startkwalificatie behalen.

5. Leidende principes

De samenwerkingsverbanden VO en PO, en de vijf gemeenten hebben gezamenlijke leidende principes opgesteld vanuit een gemeenschappelijke benadering.

- **Leerrecht van de jongere centraal**
  Iedere jongere heeft recht op goed onderwijs en ondersteuning die passen bij zijn of haar mogelijkheden. We zetten het leerrecht boven systeem- of organisatiebelangen en werken samen om belemmeringen in de leerroute weg te nemen.
- **We handelen preventief en contextgericht**
  We investeren in een sterke basis en vroegtijdige signalering. We kijken niet alleen naar het individu, maar naar alle voor de jongere belangrijke factoren: gezin, school en leefomgeving.
- **We werken cyclisch samen – leren van elkaar binnen de bestaande kaders**
  Samenwerking is een continu proces van afstemmen, uitvoeren, evalueren en verbeteren. We benutten elkaars kennis, leren van wat werkt, en versterken zo onze gezamenlijke aanpak.
- **We bouwen aan een sluitend en dekkend netwerk van ondersteuning en aanbod**
  Samen zorgen we dat er voor elke leerling een passend aanbod is; zonder gaten in het netwerk. We verbinden hierbij voorzieningen en initiatieven.
- **We kennen de kaders en benutten de mogelijkheden**
  Hiermee wordt gesteld dat we de juiste kennis hebben om vervolgens buiten de gebaande paden te kijken en de ruimte die daar ligt goed te benutten. Eenieder vanuit zijn eigen sector en verantwoordelijkheid.

4.2.3 Samenwerking met de samenwerkingsverbanden VO

In de regio Utrecht liggen vijf samenwerkingsverbanden voor voortgezet onderwijs die met elkaar samenwerken aan een dekkend aanbod in de provincie, namelijk:

- Swv Zuidoost Utrecht
- Swv regio Utrecht West (RUW)
- Swv Zuid-Utrecht
- Swv Sterk VO
- Swv Eemland

Gezamenlijke ambities

De vijf samenwerkingsverbanden hebben gezamenlijke ambities vastgesteld in de regionale samenwerking[29]:

- We werken in het gespecialiseerd onderwijs vanuit één gezamenlijke norm voor de basis-ondersteuning; deze norm bouwt voort op de norm basisondersteuning voor de reguliere scholen, maar is aangepast op het profiel van het vso.
- We verbeteren onze aanpak voor jongeren die geen onderwijs volgen.
- We vergroten de ondersteuningsmogelijkheden in het VO door de basisondersteuning omhoog te brengen.
- We versterken de (bovenregionale) aansluiting jeugdhulp en onderwijs.
- We werken bovenregionaal aan eenduidige procedures en dekkend aanbod voor jongeren met een specialistische ondersteuningsbehoefte.

Coalitie thuiszitters

Ook werken we samen in een coalitie op de subsidie thuiszitters met een looptijd t/m 2027. Er wordt gezamenlijk algemeen beleid opgesteld, dat specifiek wordt aangevuld met beleid per samenwerkingsverband over de werkwijze en bekostiging van leerlingen die deelnemen aan dagbesteding of onderwijs-zorglocaties. Dit beleid richt zich op het creëren van een uniforme aanpak binnen de regio's.

Er wordt ingezet op het verkennen en aangaan van samenwerkingen tussen onderwijs en dagbesteding, waarbij de educatiecomponent wordt toegevoegd aan de dagbesteding. Dit heeft als doel de terugkeer van leerlingen naar onderwijs te ondersteunen. Ook wordt gekeken naar de mogelijkheid om bestaande zorgarrangementen te combineren met onderwijscomponenten, of om nieuwe onderwijs-zorgarrangementen op te zetten. Om maatwerktrajecten voor leerlingen zonder schoolinschrijving te faciliteren, wordt financiële ruimte vrijgemaakt. De aanpak richt zich verder op het versterken van preventie en vroegsignalering binnen scholen om schoolverzuim en verminderde aanwezigheid te voorkomen. Scholen hebben zelf de expertise om schoolaanwezigheid te bevorderen en er wordt gewerkt aan een gezamenlijke aanpak voor het terugdringen van thuiszitters. Daarbij spelen samenwerking en duidelijke afspraken tussen onderwijs en jeugdhulpverlening een belangrijke rol.

29 Document: naar een volgende fase in de regionale samenwerking tussen vo en vso. En document: gezamenlijke ambities OP regionale samenwerking.

Coalitie digitale school

De coalitie[30] digitale school realiseert dat binnen ieder samenwerkingsverband een digitale voorziening wordt ingericht waar leerlingen op afstand digitaal onderwijs volgen. Het doel blijft altijd terugkeer naar school, een tussenstap hiervoor kan de trajectvoorziening zijn waar de digitale voorziening aan verbonden is. De trajectvoorziening moet zo thuisnabij mogelijk zijn voor de leerlingen om de overstap gefaseerd mogelijk te maken.

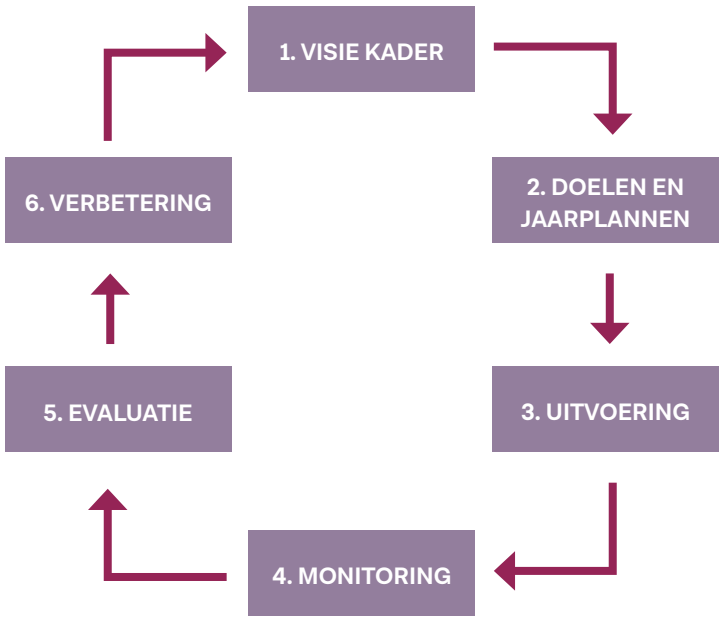
Het bestuur van het swv Zuidoost Utrecht vertegenwoordigt ons samenwerkingsverband in de samenwerking en afstemming met de andere samenwerkingsverbanden.

30 swv Zuidoost Utrecht, swv Regio Utrecht West, swv Eemland, swv VO Zuid-Utrecht, CVO-groep Zeist, Montessori Lyceum Jordan Utrecht.

Hoofdstuk 5
Bestuur, organisatie en beheer

Dit hoofdstuk gaat in op het bestuur, de organisatie en het beheer. In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe verantwoordelijkheden zijn belegd, hoe de organisatie is ingericht en op welke wijze het dagelijks en strategisch beheer wordt uitgevoerd.

5.1 Kwaliteitszorg



figuur 11

Bestuurlijke kwaliteitszorg richt zich op het systematisch bewaken, verbeteren en borgen van de kwaliteit van beleid, uitvoering en besluitvorming.

Het samenwerkingsverband hanteert een kwaliteitszorgcyclus. Aan de doelen zijn meetbare indicatoren gekoppeld en worden uitgewerkt in acties in de jaarplannen. De uitvoering van ondersteuning en inzet van middelen wordt gemonitord aan de hand van kwalitatieve en kwantitatieve informatie.

Periodiek evalueert het samenwerkingsverband de mate van doelrealisatie en de effectiviteit van het beleid en legt hierover verantwoording af. Op basis hiervan worden verbetermaatregelen ingezet en een nieuwe cyclus wordt gestart.

1. Visie en kaderstelling
Het swv Zuidoost Utrecht heeft een heldere visie op passend onderwijs en vertaald in het ondersteuningsplan. De visie geeft richting aan beleid, inrichting van ondersteuning en inzet van middelen.

2. Doelstellingen en planning
De ambities zijn uitgewerkt in doelen met indicatoren. De doelen worden vertaald naar concrete acties in de jaarplannen.

3. Uitvoering van beleid
Het samenwerkingsverband stuurt de activiteiten aan en stuurt op doelrealisatie in een effectieve samenwerking met scholen en ketenpartners.

4. Monitoring en sturing

De voortgang wordt structureel gevolgd aan de hand van kwantitatieve en kwalitatieve informatie, financiële realisatie en ervaringen/signalen uit de praktijk.

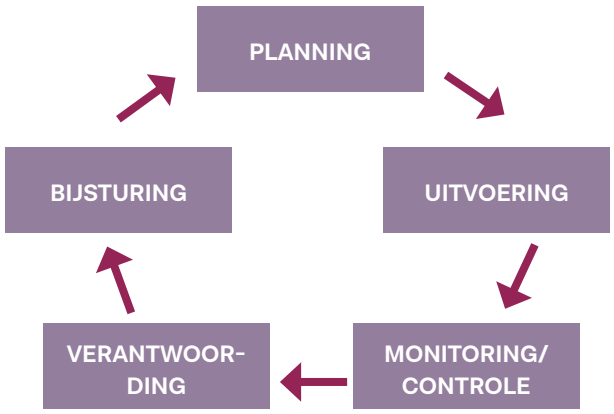
5. Evaluatie en verantwoording

Het samenwerkingsverband evalueert periodiek de mate waarin doelen zijn gerealiseerd en legt hierover verantwoording af. Daarbij wordt gereflecteerd op effectiviteit en doelmatigheid, binnen de rechtmatige besteding.

6. Verbetering en doorontwikkeling

Op basis van analyses, bevindingen en evaluaties worden verbetermaatregelen ingezet en vindt bijstelling plaats.

5.2 Planning- en controlcyclus



figuur 12

Het samenwerkingsverband hanteert een samenhangende planning- en controlcyclus (P&C-cyclus). Dit is een gestructureerd proces van integrale sturing waarmee wij plannen maken, uitvoeren, volgen, verantwoorden en bijsturen. De P&C-cyclus is gericht op het realiseren van doelen en grip houden op kwaliteit, financiën en resultaten.

P&C is een sturingsinstrument dat financiën verbindt met inhoud, kwaliteit en resultaat. Financiën vormen het kader (budget, rechtmatigheid en doelmatigheid), maar zijn ondersteunend aan de inhoudelijke doelen. De kernvraag is niet alleen: geven we het geld goed uit? Maar ook: levert het op wat we beogen?

Deze cyclus vormt de basis voor de sturing, beheersing en verantwoording van de organisatie en borgt dat de doelstellingen uit het ondersteuningsplan planmatig, transparant en toetsbaar worden gerealiseerd.

In de planfase worden de strategische doelstellingen uit het ondersteuningsplan geconcretiseerd in de vier afzonderlijke jaarplannen. In de kaderbrief staan de beleidsmatige en financiële uitgangspunten voor het komende jaar vastgelegd. Op basis hiervan stelt het bestuur jaarlijks een begroting en een meerjarenbegroting op.

De uitvoering van de doelstellingen vindt plaats in de jaarplannen en begroting. Het bestuur is verantwoordelijk voor de realisatie van de doelstellingen en de effectieve inzet van middelen.

De voortgang wordt systematisch gemonitord vanuit kwalitatieve en kwantitatieve data en metingen van de indicatoren. Hierover wordt verantwoording afgelegd in periodieke

managementrapportages (MARAP's) en in het jaarverslag. Hierbij wordt zowel gekeken naar de voortgang op de inhoudelijke doelstellingen (doelrealisatie) als naar de financiële realisatie. Op basis van de monitoring en analyses kan waar nodig worden bijgestuurd.

De governance van ons samenwerkingsverband gaat over hoe partijen samen sturen, besluiten nemen en elkaar aanspreken op verantwoordelijkheid. In paragraaf B4.1 staat de rolverdeling beschreven die binnen de P&C-cyclus past.

5.3 Kwaliteit en communicatie

5.3.1 Horizontale en verticale verantwoording

Horizontale verantwoording binnen ons samenwerkingsverband betekent dat wij ons verantwoorden aan de partners in en rond het netwerk zelf. Het gaat om de verantwoording aan elkaar en aan de omgeving, met als doel transparantie, leren en verbeteren. Bij horizontale verantwoording legt het bestuur van het samenwerkingsverband verantwoording af aan betrokkenen/belanghebbenden via dialoog, openheid en gezamenlijke reflectie.
Wij vinden horizontale verantwoording belangrijk in het vergroten van vertrouwen en draagvlak, gedeeld eigenaarschap en het stimuleren van een lerende en verbetergerichte cultuur.

Per schooljaar 2026-2027 starten we met horizontale verantwoording. De vorm van horizontale verantwoording staat nog niet vast en kan mogelijk per belangengroep verschillen. Vormen waaraan gedacht kan worden zijn dialoogsessies, netwerkbijeenkomsten, dashboards en jaaroverzichten, ouder- en leerlingpanels, peerreviews.

Verticale verantwoording van het samenwerkingsverband gaat over de verantwoording aan de formele toezichthouders en de overheid. Dit gaat vooral over rechtmatigheid, doelmatigheid en het behalen van de afgesproken resultaten. Wij verantwoorden ons in het jaarverslag inclusief jaarrekening. Hierover staat meer in paragraaf 5.4.

5.3.2 Klachten

Klachtenprocedure van het samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband heeft een heldere en toegankelijke klachtenprocedure voor ouders, leerlingen en scholen. Deze procedure is bedoeld om zorgen, vragen of klachten over de uitvoering van passend onderwijs tijdig en zorgvuldig af te handelen. De procedure is te vinden op onze website van het samenwerkingsverband. De klachtenprocedure is gericht op het serieus nemen en op transparante wijze behandelen van klachten en dat er wordt geleerd van ervaringen.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Ook zijn wij aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs (LKC). De LKC is een onafhankelijke commissie voor het behandelen van klachten.
Meer informatie over de Landelijke klachtencommissie is hier te vinden.

Geschillencommissie passend onderwijs

De geschillencommissie is er voor een ernstig verschil van inzicht tussen ouders en de school

of het schoolbestuur. Een ouder kan een zaak bij de geschillencommissie indienen wanneer hij een geschil heeft met school over de (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, de verwijdering van leerlingen, de vast- en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief van een leerling die extra ondersteuning nodig heeft.
Meer informatie over de geschillencommissie passend onderwijs is hier te vinden.

Onderwijsconsulenten
Onderwijsconsulenten zijn onafhankelijke deskundigen die gratis begeleiding en advies bieden wanneer het ouders, de school en het samenwerkingsverband niet lukt om een passende onderwijsplek voor een jongere te vinden. De onderwijsconsulenten bieden ouders, scholen en samenwerkingsverbanden begeleiding, bemiddeling en advies bij het vinden van geschikt onderwijs voor de leerling.
Meer informatie over de onderwijsconsulenten staat hier.

5.3.3 Doorzettingsmacht

Doorzettingsmacht is het beleggen van de bevoegdheid bij een persoon om een besluit te kunnen nemen wanneer betrokken scholen/partijen er samen niet uitkomen rondom de onderwijsplek van een leerling.
De kern ligt in de zorgplicht waarin de school een passende onderwijsplek moet realiseren. Als het vastloopt moet het samenwerkingsverband ingrijpen. De juridische basis van doorzetting is dat het samenwerkingsverband moet kunnen beslissen als scholen dat niet doen.

Binnen het swv Zuidoost Utrecht is de doorzettingsmacht belegd bij het bestuur van het samenwerkingsverband. Dit staat vastgelegd in de notitie doorzettingsmacht[31] en is te vinden op onze website. In de notitie doorzettingsmacht staat het reglement wie mag beslissen, in welke gevallen en met welke bevoegdheden. Ook staat hierin hoe ondersteuning wordt toegewezen, hoe wordt omgegaan met geschillen en wat gebeurt bij vastlopende situaties.

In deze planperiode bekijken we de herziening op doorzettingsmacht. Doorzettingsmacht is de laatste stap in de escalatieladder. Belangrijker is te komen tot een regionaal escalatiemodel met een afgesproken werkwijze die beschrijft wat er gebeurt als ondersteuning voor een leerling vastloopt en hoe partijen stap voor stap kunnen opschalen om tot een oplossing te komen.

5.4 Monitoring en verantwoording

Het samenwerkingsverband werkt systematisch en cyclisch aan het realiseren van de doelstellingen uit het ondersteuningsplan. Monitoring, sturing en verantwoording vormen daarbij één samenhangend geheel waarmee het samenwerkingsverband zicht heeft op de doelmatige besteding van de middelen. Dit zicht wordt verkregen vanuit de landelijke dashboards, de monitor en verantwoordingsgesprekken met de scholen, het verzamelen van eigen data in ons dashboard en middels uitvragen.
Data en monitoring wordt naast verantwoording ook gebruikt voor leren en verbeteren met ruimte voor context en duiding. *Hierop is al ingegaan in paragraaf 5.3.1.*

31 Notitie doorzettingsmacht d.d. augustus 2023.

5.4.1 Monitoring

Het samenwerkingsverband monitort de voortgang en resultaten op samenwerkingsverband-, bestuurs- en schoolniveau. Hierbij wordt gebruikgemaakt van zowel inhoudelijke als financiële indicatoren, waarmee we zicht verkrijgen op de werking en effectiviteit van onze inzet. We monitoren:

- Het niveau en de kwaliteit van de basisondersteuning.
- De verdeling en spreiding van de extra ondersteuning.
- De effectieve inzet van de middelen passend onderwijs.
- Het aantal thuiszitters.
- Het verzuim.
- De tevredenheid.
- De ondersteuningsvragen en hulpvragen.
- De inzet en ontwikkeling van toelaatbaarheidsverklaringen.
- De onderwijsloopbanen en doorstroom.

5.4.2 Dashboard en stuurinformatie

Voor de monitoring en sturing maakt het samenwerkingsverband gebruik van een dashboard, ingericht in The Next School. In dit dashboard worden relevante gegevens en indicatoren samengebracht en gevisualiseerd, zodat op verschillende niveaus inzicht ontstaat in de werking van het samenwerkingsverband.

Het dashboard bevat onder andere informatie over:

- Leerlingstromen en plaatsingen.
- TLV-afgifte en bekostigingscategorieën.
- Inzet en spreiding van ondersteuningsmiddelen.
- Financiële ontwikkelingen.
- Relevante kwaliteitsindicatoren.

Door het combineren van verschillende databronnen ontstaat een integraal beeld dat gebruikt wordt voor:

- Het signaleren van trends en afwijkingen.
- Het voeren van het professionele gesprek tussen bestuur en scholen.
- Het onderbouwen van beleidskeuzes en prioritering.
- Het versterken van de gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen het samenwerkingsverband.

Het dashboard is het instrument voor datagestuurd werken en ondersteunt zowel de interne sturing als de externe verantwoording.

5.4.3 Verantwoording

Het samenwerkingsverband legt op transparante wijze verantwoording af over de gerealiseerde resultaten en de inzet van middelen. Dit gebeurt via het jaarverslag en de jaarrekening, waarin de relatie wordt gelegd tussen:

- De doelstellingen uit het ondersteuningsplan.
- De uitgevoerde activiteiten.
- De behaalde resultaten.
- De inzet en rechtmatigheid van middelen.

De verantwoording heeft zowel een inhoudelijk als financieel karakter en maakt inzichtelijk in hoeverre de gestelde doelen zijn gerealiseerd en welke effecten zijn bereikt.

Binnen het samenwerkingsverband is daarnaast sprake van onderlinge verantwoording. De aangesloten schoolbesturen leggen verantwoording af over de inzet van middelen en de bereikte resultaten, waarmee de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een dekkend en passend ondersteuningsaanbod wordt versterkt.

5.4.4 Samenhang en sturing

Monitoring, dashboardinformatie en verantwoording vormen samen een cyclisch proces, waarin data en analyses direct verbonden zijn met sturing en beleidsontwikkeling. Inzichten uit de monitoring leiden tot bijsturing binnen de planning- en controlcyclus en vormen input voor de verdere ontwikkeling van beleid en uitvoering.

5.5 Inrichting en diensten

Het swv Zuidoost Utrecht is ook een bestuurskantoor. Daar is al in paragraaf B3 op ingegaan. De medewerkers op het bestuurskantoor werken voor het samenwerkingsverband, ook in de ondersteuning van de scholen. De medewerkers van het bestuurskantoor ondersteunen de scholen in het oco-netwerk, in het schoolleidersoverleg en in de OPR. De overleggen zijn al aan bod geweest in paragraaf 4.1.

5.5.1 Schoolcontactpersoon

De beleidsmedewerkers van het samenwerkingsverband hebben ook een rol als schoolcontactpersoon. De scholen hebben aangegeven korte lijnen te willen met het samenwerkingsverband op ondersteuning en vragen. De samenwerking tussen de school en de schoolcontactpersoon is nu nog in een vrije vorm, op basis van schoolontwikkeling en behoefte. In de komende planperiode gaan we onderzoeken wat de rol van de schoolcontactpersoon is ten aanzien van procedurele vragen en ondersteuningsvragen. Daarbij kijken we wat nodig is en passend is bij de organisatie en inrichting van ons samenwerkingsverband en hoe we dat in een vaste vorm organiseren.

5.5.2 Toelaatbaarheidscommissie

Een belangrijke taak van het samenwerkingsverband als bestuurskantoor is de inrichting en de onafhankelijke positie van de afdeling toeleiding binnen het samenwerkingsverband. Dat hebben wij geregeld in de toelaatbaarheidscommissie (TLC).
De TLC bestaat uit een voorzitter, twee onafhankelijke deskundigen met verschillende expertises en een administratief medewerker. De TLC komt regelmatig bijeen en adviseert de directeur-bestuurder over de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring (tlv).
Het document tlv-procedure en beoordelingskader is te vinden[32] op onze website.

32 Met ingang van het schooljaar 2026-2027 (het moment van inwerkingtreding).

5.6 Meerjarenbegroting 2026-2029

De meerjarenbegroting 2026-2029 is opgesteld op basis van de onderstaande kaders en uitgangspunten.

5.6.1. Bekostiging

- De baten vanuit Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) zijn gebaseerd op de recente publicatie van DUO en de verwachte leerlingtelling 1 oktober en 1 februari 2025 over de vso-leerlingtelling.
- De bepaling van de overige overheidsbijdragen en overige baten worden opgenomen op basis van historische cijfers en toegezegde subsidies.

5.6.2 Leerlingentellingen

Algemeen

In de meerjarenbegroting is gerekend met de volgende (prognose)cijfers:

- Het werkelijk aantal leerlingen vo (incl. voormalig LWOO) en PRO op teldatum 1 oktober 2025 op basis van de DUO-overzichten. Meerjarig gaan we uit van een groei in het PRO en een daling in het regulier waarbij de totale populatie gelijk blijft.
- Meerjarig gaan we voor het PRO uit van een stijging van het leerlingaantal naar het oude niveau.
- Het werkelijk aantal leerlingen vso op teldatum 1 februari 2025 en 2026 op basis van gegevens van DUO. Vanuit de verwachting dat er deze planperiode minder leerlingen worden doorverwezen, gaan we voor het vso uit van een daling in leerlingen in het vso voor leerlingen met een TLV1 en TLV2 en met een stijging/stabilisatie van leerlingen met een TLV3.
- De vangnetbepaling vso (bovengemiddelde groei) voor het jaar 2026 is bekend en opgenomen in de begroting. Meerjarig ramen we 10 leerlingen bovengemiddelde groei per jaar.

Aantal leerlingen LWOO

- Vanaf 1 januari 2025 is er binnen het swv sprake van opting-out van het LWOO. Dit houdt in dat vanaf het boekjaar 2025 er geen middelen rechtstreeks worden afgedragen door DUO aan de schoolbesturen, maar dat de afdracht via de verdeling door het swv plaatsvindt. Voor de toerekening van het aantal leerlingen gaan we uit van een gemiddeld aantal leerlingen over de afgelopen 4 jaar, zoals vastgesteld door het bestuur.

Leerlingen schoolgaand op school binnen het swv op teldatum	1-10-2025	1-10-2026	1-10-2027	1-10-2028	1-10-2029
vo-overige	12.204	12.188	12.178	12.168	12.168
leerlingen lwoo					
leerlingen pro	166	176	186	196	196
Totaal vo	**12.370**	**12.364**	**12.364**	**12.364**	**12.364**
Nieuwkomers <1 jaar in NL	4				
Aantal uitbestede gedeeltelijk bekostigde leerlingen (vavo tg)	34	33	33	33	33
Totaal	**12.357**	**12.348**	**12.348**	**12.348**	**12.348**
Vso-leerlingen	1-2-2025	1-2-2026	1-2-2027	1-2-2028	1-2-2029
categorie 1 (laag)	385	392	372	372	372
categorie 2 (midden)	53	50	48	45	43
categorie 3 (hoog)	24	18	25	25	25
Totaal vso	**462**	**460**	**445**	**442**	**440**

5.6.3 Personele lasten

De loonkosten zijn begroot op basis van de daadwerkelijk verwachte loonkosten en een opslag voor ziekte van 5%.

5.6.4 Materiële lasten

De begrote materiële kosten zijn gebaseerd op historische cijfers en de investeringsbegroting.

5.6.5 Investeringen

Er zijn geen grote investeringen voorzien. In de begroting houden we rekening met de nodige vervangingsinvesteringen. We onderzoeken de mogelijkheden voor gezamenlijke huisvesting met het swv primair onderwijs.

Meerjarenbegroting

Deze meerjarenbegroting is opgesteld op basis van de kaders en uitgangspunten van dit ondersteuningsplan. Op basis van de gehanteerde uitgangspunten laat de meerjarenbegroting het beeld zien, waarbij de beschikbare middelen voor de ondersteuning in de school meerjarig gelijk blijven en de middelen richting het vso afnemen als gevolg van de geprognosticeerde afname van het deelnamepercentage. We gaan uit van een gelijkblijvende lwoo-bekostiging. Inzake deze bekostiging is nieuwe wetgeving in ontwikkeling. In deze begroting is ruimte opgenomen voor de uitvoering van bestaand beleid, maar ook voor ontwikkeling van nieuw beleid voortkomend uit de jaarplannen van het samenwerkingsverband.

Meerjarig wordt een tekort begroot om het aanwezige (bovenmatige) vermogen af te bouwen naar het minimale buffervermogen van € 642.000.

Meerjarenbegroting				
Baten	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Lichte ondersteuning	1.590.593	1.589.370	1.589.370	1.589.370
Lwoo	4.411.710	4.408.318	4.408.318	4.408.318
Pro	1.219.348	1.218.410	1.218.410	1.218.410
Zware ondersteuning	10.769.620	10.761.340	10.761.340	10.761.340
Overige baten, doorbelasting, doorverwijzingen	500.000	500.000	500.000	500.000
HB-vergoeding	120.922	120.922	120.922	120.922
Residentieel onderwijs	57.326	57.326	57.326	0
Geoormerkte subsidies	44.667	44.667	0	0
Rente baten	5.000	5.000	5.000	5.000
Totale baten	**18.719.186**	**18.705.353**	**18.660.686**	**18.603.360**
Lasten	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Programma 1 Ondersteuning in de scholen	3.655.141	3.655.141	3.655.141	3.655.141
Programma 2a Lesplaatsen - LWOO	4.411.710	4.408.318	4.408.318	4.408.318
Programma 2b Lesplaatsen - PRO	1.013.852	1.074.927	1.136.002	1.197.078
Programma 2c Lesplaatsen - vso	8.148.621	8.223.780	8.087.681	8.024.077
Programma 3 Toelaatbaarheidscommissie	70.000	70.000	70.000	70.000
Programma 4 Dekkend netwerk en samenwerking	444.243	444.243	399.576	342.250
Programma 5 Kwaliteit en communicatie	174.500	169.500	159.500	154.500
Programma 6 Beleidsruimte	391.983	381.983	371.983	361.983
Programma 7 Bestuur en beheer	689.346	640.844	594.086	594.086
Totaal programma's	**18.999.396**	**19.068.736**	**18.882.287**	**18.807.433**
Totale Lasten	**18.999.396**	**19.068.736**	**18.882.287**	**18.807.433**
Resultaat	**-280.210**	**-363.383**	**-221.601**	**-204.073**

5.6.6 Bestedingsplan/vermogensbeleid

Het samenwerkingsverband vindt het van belang om het niveau van ondersteuning en het dekkend aanbod voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften te borgen en ook in de toekomst te kunnen blijven garanderen. Daarom is het belangrijk de juiste balans te vinden tussen het aanhouden van de benodigde reserves en het maximaal inzetten van publieke middelen voor het vormgeven van passend onderwijs.

Het samenwerkingsverband gaat uit van een minimum weerstandsvermogen van € 642.000. Dit bedrag betreft het minimaal benodigde weerstandsvermogen om de financiële risico's af te kunnen dekken en de financiële continuïteit van de organisatie te kunnen borgen. In de komende jaren wordt het vermogen afgebouwd naar dit buffervermogen. Deze afbouw vindt beleidsrijk plaats. Door inzet over de hele planperiode kunnen we beleidsdoelen structureel borgen binnen het samenwerkingsverband.

Verwacht verloop van het vermogen	2026	2027	2028	2029
Verwacht vermogen 1-1	1.713.714	1.433.504	1.070.121	848.520
Beoogd resultaat	-280.210	-363.383	-221.601	-204.073
Verwacht vermogen 31-12	1.433.504	1.070.121	848.520	644.447
Risico-, buffervermogen	642.000	642.000	642.000	642.000
Signaleringswaarde	665.172	654.687	653.124	651.118

5.6.7 Vangnetbepaling

Samenwerkingsverbanden moeten als gevolg van de vereenvoudiging bekostiging een vangnetbepaling[33] voor aanvullende bekostiging in hun ondersteuningsplan opnemen. Deze vangnetbepaling is voor vso-scholen die te maken krijgen met een meer dan gemiddelde toename in het aantal leerlingen na 1 februari (periode 2 februari t/m 1 juni).

Het swv Zuidoost Utrecht hanteert voor de vangnetbepaling de landelijke handreiking[34] die is gepubliceerd op de website van Steunpunt Passend Onderwijs. Jaarlijks bepaalt het swv Zuidoost Utrecht welke kosten worden begroot in de meerjarenbegroting op basis van de meest recente leerlingprognose.

Vanuit deze handreiking volgt het swv Zuidoost Utrecht de wijze waarop wordt bepaald of er sprake is van een meer dan gemiddelde toename van het aantal ingeschreven leerlingen met een tlv in de periode na 1 februari en hoe deze scholen hiervoor worden gecompenseerd.

33 Wvo artikel 2.47, negende lid, onder g.

34 Handreiking-vangnetbepaling-voor-meer-dan-gemiddelde-groei-gespecialiseerde-scholen-versie-20240913.pdf

5.6.8 Toelichting per programma

De meerjarenbegroting is opgebouwd uit verschillende programmalijnen. Deze programmalijnen vormen de inhoudelijke structuur van de begroting en geven inzicht waarvoor welke middelen worden ingezet en welke doelen daarmee worden nagestreefd.

De hoofdstukken in dit ondersteuningsplan zijn afgeleid van de programmalijnen, met de samenhang tussen beide. Ook de pijlers vanuit de missie/visie vallen binnen een programmalijn. Hieronder is dat overzichtelijk weergegeven in een tabel.

Hoofdstukken ondersteuningsplan	Programma's meerjarenbegroting	Pijlers missie/visie
Hoofdstuk 1 Basisondersteuning	Programma 1 Ondersteuning in de school	Pijler A De inclusieve ondersteuningspiramide
Hoofdstuk 2 Extra ondersteuning	Programma 2 Lwoo en tijdelijke lesplaatsen pro en vso Programma 3 Toelaatbaarheidscommissie	Pijler A De inclusieve ondersteuningspiramide Pijler C Samenwerking met ketenpartners
Hoofdstuk 3 Schoolaanwezigheid	Programma 4 Dekkend netwerk en samenwerking Programma 5 Kwaliteit en communicatie	Pijler B Samenwerking tussen PO en VO Pijler C Samenwerking met ketenpartners
Hoofdstuk 4 Sluitend netwerk	Programma 4 Dekkend netwerk en samenwerking	Pijler B Samenwerking tussen PO en VO Pijler C Samenwerking met ketenpartners
Hoofdstuk 5 Bestuur, organisatie en beheer	Programma 5 Kwaliteit en communicatie Programma 3 Toelaatbaarheidscommissie	

Binnen de programmalijnen zijn budgetten gereserveerd voor innovatie en beleidsontwikkeling ten aanzien van de nieuwe koers, met specifieke onderdelen die al in dit ondersteuningsplan staan en/of met inhoudelijke suggesties waaraan gedacht kan worden. Dat staat hieronder per programmalijn uitgewerkt onder doelstelling.

De ambities vinden hun uitwerking in de jaarplannen waar concrete acties op uitvoering in staan opgenomen. Dit wordt gemonitord en geëvalueerd, mede aan de hand van de indicatoren (in paragraaf A4).

Programma 1	Ondersteuning in de school
Doelstelling	**Ondersteuningsmiddelen, koppeling tussen doel en middelen** Alle scholen voldoen minimaal aan het niveau van basisondersteuning. Deze basisondersteuning is voor alle scholen gelijk. Het is de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur zelf om een passend arrangement te realiseren. Er is geen sprake van toewijzingen van arrangementen door het samenwerkingsverband. De kosten die gemoeid zijn met extra arrangementen zijn voor rekening van de school c.q. het schoolbestuur. **Basisondersteuning** Scholen hebben de kennis en kunde om passend onderwijs vorm te geven en hechten aan hun vrijheid om dit naar eigen inzicht te doen. Met deze middelen zorgen de scholen voor een dekkend netwerk, waarbij elke school een schoolondersteuningsprofiel opstelt. Hierin staat hoe de basisondersteuning eruitziet. De basisondersteuning is het geheel van preventieve en licht curatieve interventies. Deze ondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen en wordt voor het grootste deel groepsgewijs aangeboden. De basisondersteuning wordt bekostigd door de school uit de reguliere bekostiging van het Rijk (lumpsum). **Extra ondersteuning swv** Elke school is vervolgens verantwoordelijk voor het bieden van extra ondersteuning aan leerlingen van wie de onderwijsbehoeften de basisondersteuning overstijgen. Deze extra ondersteuning wordt altijd vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Scholen bepalen zelf welke extra ondersteuning zij aanbieden en of dit groepsgewijs of individueel is. Ze beschrijven hun ondersteuningsaanbod in de schoolgids en in het ondersteuningsoverzicht van het swv. Doordat de extra ondersteuning niet wordt voorgeschreven, is er een gedifferentieerd en gevarieerd aanbod van ondersteuning binnen het samenwerkingsverband dat dekkend dient te zijn. Om schoolbesturen in staat te stellen het niveau van extra ondersteuning op scholen in stand te houden, ontvangen zij van het samenwerkingsverband middelen voor deze ondersteuning. Deze middelen worden toebedeeld op basis van een vastgesteld verdeelmodel. De basis om te komen tot een goede verdeling is gebaseerd op de uitkomst van onderzoek gedaan door professor Luc Stevens, waaruit bleek dat leerlingen uit het vmbo basis/kader meer ondersteuning nodig hebben. Het samenwerkingsverband werkt grotendeels via het schoolmodel; dit houdt in dat de beschikbare middelen zoveel mogelijk worden verdeeld naar de deelnemende besturen en scholen. Het is de verantwoordelijkheid van het bestuur zelf om te arrangeren en een passend aanbod voor een leerling en/of docent te realiseren. Er is geen sprake van toewijzingen of financiering van arrangementen of voorzieningen door het samenwerkingsverband. **Monitoring** In de jaarplannen worden de jaardoelen gesteld. De doelmatige en rechtmatige besteding van de middelen wordt op basis van het monitorformulier door de schoolbesturen verantwoord en besproken tussen de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband en de schooldirecteuren. **Ambities** • Evaluatie en herijking verdeelmodel. • Mogelijke uitbreiding van de norm voor de basisondersteuning. • Breed overleg met ketenpartners. • Ontwikkelen van een schoolaanwezigheidsprotocol. • Beleid opstellen voor specialistische ondersteuning op de eigen school.

Meerjarenbegroting	**Verdeelmodel** Een evaluatie van het verdeelmodel is onderdeel van de planperiode van dit ondersteuningsplan. Na aftrek van de benodigde middelen voor het uitvoeren van het ondersteuningsplan en de kosten voor de organisatie van het samenwerkingsverband, worden de overige middelen verdeeld over de scholen op basis van het verdeelmodel. Voormalig LWOO-leerlingen krijgen niet een 'gewicht/factor' mee, omdat zij extra middelen ontvangen vanuit de verdeling van de LWOO-middelen. In de MJB gaan we vooralsnog uit van het huidige verdeelmodel, waarbij we een gelijkblijvend bedrag per gewicht hanteren: • Een voor de planperiode gelijkblijvend bedrag per gewicht ad € 178,80 • Vaste voet: € 50.000 per school (m.u.v. Tobiasstroom) • Doorbetaling programma's o.b.v. gewichten verdeling excl. lwoo leerlingen VMBO b/k : factor 3 VMBO g/t: factor 2 HAVO/VWO: factor 1 **Ambitie** Een passendere verdeling van middelen (dan puur op leerlingaantallen) is mogelijk door te kijken naar de onderwijsbehoeften, complexiteit van de leerlingenpopulatie, sociaal-emotionele factoren, en regionale context, wat leidt tot een meer doelmatige inzet van personeel, expertise, en budget voor bijvoorbeeld passend onderwijs en kansengelijkheid. **Doorverwijzingen en terugplaatsingen** Naast deze te ontvangen middelen dragen de reguliere scholen ook bij aan het swv, als er een plaatsing van een leerling plaatsvindt naar het vso. Deze worden afzonderlijk als bate verantwoord. Dit wordt aan het einde van het jaar verrekend. Voor een terugplaatsing van een vso-leerling met een onderliggend OPP en ondersteuningsvraag naar een deelnemende VO-school ontvangt deze VO-school daartegenover middelen, mits de leerling van het eigen swv afkomstig is.

Programma 2	LWOO en (tijdelijke) lesplaatsen PRO/VSO
Doelstelling	**Daling leerlingenaantal VSO en stabilisatie PRO** We zetten in op een ophoging van de basisondersteuning en versterking van de extra ondersteuning. Specialistische ondersteuning willen we zo dicht mogelijk bij de leerling aanbieden op de eigen school. Mede als gevolg hiervan verwachten we de komende jaren vanuit de doelstelling van dit ondersteuningsplan een daling van het aantal plaatsen in het VSO. • We monitoren de inzet van middelen LWOO en ontwikkelen een dataset voor de verantwoording van de LWOO-middelen. • We ontwikkelen een dataset voor de monitoring van de middelen. • We werken aan de versterking VSO-VO en andersom; • Er zijn minder doorverwijzingen VO-VSO en meer plaatsingen VSO-VO; • We inventariseren de onderinstroom van het VSO en sturen op instroom regulier. • Bij groei van het VSO is er ruimte opgenomen in de vangnetbepaling.
Meerjarenbegroting	**(Voormalig) LWOO** Opting-out is van toepassing binnen het samenwerkingsverband. Volgens de notitie LWOO blijven de budgetten vooralsnog beschikbaar voor deze doelgroep. De toepassing van opting-out vindt budgetneutraal plaats. Deze systematiek vindt plaats vooruitlopend op en tot vaststelling van het geplande wetsvoorstel, waarin de LWOO-financieringssystematiek naar alle waarschijnlijkheid zal worden gewijzigd. Deze wijziging zal grote impact hebben op het beschikbare budget voor LWOO voor de scholen. In deze meerjarenbegroting is hier nog niet mee gerekend omdat deze wetswijziging nog niet bekend is. In de meerjarenbegroting gaan we uit van: • Doorbetaling van de voor LWOO beschikbare middelen die het samenwerkingsverband ontvangt van DUO. Deze doorbetaling wordt aan de scholen toegerekend o.b.v. het gemiddeld aantal leerlingen LWOO volgens vastgestelde besluit n.a.v. de “Notitie Opting-out”. **PRO** Het swv betaalt, via het ministerie, de ondersteuningsbekostiging voor leerlingen ingeschreven in het PRO, vallend onder het swv, op teldatum 1 oktober. We gaan meerjarig uit van een groei in het aantal leerlingen PRO. De afgelopen jaren lijkt sprake van een dip in het leerlingaantal. Als gevolg van kansrijk adviseren lijkt een dalende instroom in het PRO en een hogere zij-instroom van leerlingen te ontstaan. De verwachting is dat het aantal leerlingen weer naar het oude niveau groeit. **VSO** Het swv betaalt de ondersteuningsbekostiging voor leerlingen ingeschreven in het VSO, vallend onder het swv, op teldatum 1 februari. Uitgangspunt voor de begroting is een meerjarige daling van het aantal VSO-leerlingen. **Bovengemiddelde groei** De bovengemiddelde groei van het VSO tussen teldatum 1 februari en 30 juni is in de meerjarenbegroting begroot op 10 leerlingen of het daadwerkelijke aantal leerlingen als dit bekend is.

Programma 3	Toelaatbaarheidscommissie
Doelstelling	**Objectieve beoordeling** De beoordeling van aanvragen voor de toelaatbaarheid tot pro en vso vindt plaats op een zorgvuldige, objectieve wijze en binnen een redelijke termijn. De Toelaatbaarheidscommissie van het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor toelaatbaarheid tot het pro en vso volgens een zorgvuldige procedure en binnen de daarvoor geldende termijn.
Meerjarenbegroting	We gaan uit van een begrote inzet van onafhankelijke deskundigen 2 x 0,075 fte (0,15 fte) en een voorzitter (0,2 fte) en administratieve ondersteuning (0,2 fte) vanuit het bureau swv.

Programma 4	Dekkend netwerk en samenwerking
Doelstelling	**Doorontwikkeling dekkend netwerk** • Samen met het swv po verbeteren we de doorgaande lijn po-vo op een aantal specifieke thema's. We zetten in op vaste werkwijzen en afstemming in de overstap po-vo. • Het swv neemt een leidende rol bij het in kaart brengen van het dekkend netwerk vo<>vso en de ondersteuningsvragen van leerlingen waar nu onvoldoende antwoord op gegeven kan worden. • We verstevigen de samenwerking met de omliggende samenwerkingsverbanden. We werken met een dashboard om zicht te krijgen op het dekkend netwerk. • Regionale samenwerking met het vo-samenwerkingsverband in Utrecht op gezamenlijke ambities. • Het gezamenlijk ouder- en jeugdsteunpunt tussen vo en po wordt verder ontwikkeld en onderhouden. We ontwikkelen een kwantitatieve dataset over het ouder- en jeugdsteunpunt. • We organiseren een samenhangende overlegstructuur tussen alle uitvoeringslagen van het onderwijs. • We richten de samenwerking met de gemeenten verder in. Dit gaat over inhoud, organisatie en ontmoeting. • We ontwikkelen een gezamenlijk beleid over dagbesteding en oza's. • We richten in samenwerking met coalitiepartners digitaal onderwijs in een digitale voorziening op. • We stellen vier jaarplannen op, op basis van de doelstellingen uit het ondersteuningsplan. • We richten het horizontale gesprek in met alle partners en belanghebbenden.
Meerjarenbegroting	Voor de uitvoering van programma 4; het dekkend netwerk en samenwerking met partners begroten we in totaal 0,8 fte voor de coördinatie, casuïstiek en beleid. Daarnaast stellen we budget beschikbaar voor de uitvoering van het ouder- en jeugdsteunpunt en nieuw beleid vanuit de jaarplannen gerelateerd aan het ondersteuningsplan.

Programma 5	Kwaliteit en communicatie
Doelstelling	• We voeren jaarlijkse monitorgesprekken gericht op de doelmatige inzet van middelen. Vooraf hebben we in beeld wat scholen gaan doen; welke middelen hiervoor worden ingezet en welk effect wordt verwacht. Achteraf weten we welk effect de gepleegde inzet gehad heeft; • We voeren het gesprek over kwantitatieve gegevens, zodat er een balans tussen tellen en vertellen ontstaat; • We delen dat met elkaar en leren van elkaar; zowel op school(bestuurlijk)- als op samenwerkingsverbandniveau; • De opbrengsten van de (financiële) monitoring, pilots, subsidies, verzamelde data zoals over casuïstiek, maar ook gesprekken met scholen, delen we met elkaar en benutten we om te komen tot verdere kwaliteitsverbetering. • We houden tevredenheidsmetingen bij betrokkenen. • We zetten in op bevorderen van schoolaanwezigheid en voorkomen van verzuim, samen met onze gemeentelijke partners. • We stellen jaarlijks een jaarplan op waarin we de doelen concretiseren per jaar, aansluitend op de doelen van het ondersteuningsplan.
Meerjarenbegroting	Onder dit programma vallen de kosten voor bestuurssecretaris/kwaliteitszorg. Voor komende jaren wordt uitgegaan van 0,9 fte aan formatieruimte. Daarnaast begroten we middelen voor de ontwikkeling van de kwaliteitscyclus en data-analyse.

Programma 6	Beleidsruimte
Doelstelling	Het faciliteren en ondersteunen van (bestuuroverstijgende) projecten die bijdragen aan het realiseren van onze gezamenlijke ambitie.
Meerjarenbegroting	Het swv initieert en draagt financieel bij aan verschillende projecten in de regio. • ***Individuele casuïstiek ondersteuningsplan*** We begroten jaarlijks een bedrag voor de toekenning van middelen voor casuïstiek. • ***Beleidsmatige uitgaven en nieuw beleid*** Voor het realiseren van onze gezamenlijke ambitie uit het ondersteuningsplan wordt er formatie ingezet voor beleidsmedewerkers. Voor de komende jaren wordt uitgegaan van 1,8 fte aan eigen medewerkers. Daarnaast stellen we budget beschikbaar voor nieuw beleid vanuit de jaarplannen, gerelateerd aan het ondersteuningsplan.

Programma 7	Bestuur en beheer
Doelstelling	• Het swv heeft een bestuurlijke en organisatorische inrichting die in omvang past bij de doelen en taken van het samenwerkingsverband; • Het bestuurskantoor swv kent een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer;
Meerjarenbegroting	• Voor de uitvoering van dit programma begroten we 1,0 fte voor bestuur en 0,7 fte voor officemanagement. • We stellen jaarlijks een jaarplan op waarin we de doelen concretiseren per jaar, aansluitend op de doelen van het ondersteuningsplan. • We houden rekening met ziektevervanging. • Er is ruimte begroot voor tijdelijke inhuur bestuur en beheer t.b.v. de AVG, juridische ondersteuning en overige beleidsondersteuning. • Er is ruimte begroot voor de vergoedingen en uitgaven van de Raad van Toezicht en de OPR. • We onderzoeken verdere mogelijkheden voor fysieke samenwerking met het swv po. • We begroten middelen voor werkruimte voor onze medewerkers.

Bijlage 1.
Checklist basisondersteuning

Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht

De vier onderdelen van basisondersteuning

1. Scholen hebben kennis en/of beleid om bepaalde ondersteuning te kunnen bieden.
2. Scholen bieden ondersteuning om het ontstaan van een lichte of zware ondersteuningsbehoefte te voorkomen (preventief).
3. Scholen bieden lichte en kortdurende, veelal remediërende ondersteuning die op school geboden wordt om leerlingen weer mee te laten draaien in de lessen voor de gehele groep (curatief).
4. Scholen bieden kleine, doeltreffende en haalbare aanpassingen aan de lessen, de toetsing, het schoolgebouw, de materialen en toerusting van leerlingen. Deze aanpassingen worden ingezet om ervoor te zorgen dat leerlingen die een blijvende ondersteuningsbehoefte hebben, het klassikale onderwijsaanbod (beter) kunnen volgen.

De basisondersteuning: de school

- De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen die dat nodig hebben, passend bij hun ondersteuningsbehoefte.
- De basisondersteuning wordt gefinancierd vanuit de reguliere bekostiging.
- De basisondersteuning wordt binnen de school in afstemming met leerlingen en ouders uitgevoerd.
- In de schoolgids wordt bij de beschrijving van het ondersteuningsaanbod aangegeven wat de school biedt aan basisondersteuning en hoe de school dit uitvoert. De informatie hierover in de schoolgids moet duidelijk en in begrijpelijke taal zijn vastgelegd voor leraren, ouders en leerlingen.
- De basisondersteuning vindt binnen of buiten de klas plaats. De basisondersteuning kan worden uitgevoerd door de leraar of door een ondersteuner/specialist van binnen of buiten de school. De expertise die nodig is om de basisondersteuning uit te voeren, is beschikbaar op school, eventueel met hulp van het samenwerkingsverband, het schoolbestuur en/of ketenpartners. Kennis hoeft dus niet paraat te zijn bij iedere professional afzonderlijk.

De basisondersteuning: de schoolbesturen

- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de basisondersteuning en de hiervoor benodigde randvoorwaarden, zoals professionalisering van onderwijspersoneel.
- Ieder schoolbestuur bepaalt zelf hoe de basisondersteuning wordt georganiseerd en uitgevoerd in de aangesloten scholen.
- Elk schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering van de basisondersteuning. De Inspectie van het Onderwijs houdt hier extern toezicht op.

De basisondersteuning: het samenwerkingsverband

De omschreven basisondersteuning in het ondersteuningsplan, voldoet ten minste aan de landelijke norm voor basisondersteuning. Het niveau van de basisondersteuning kan hoger liggen dan de landelijke norm, maar niet lager.

De basisondersteuning in drie ondersteuningsgebieden

A. Lees- en spellingproblemen en dyslexie
B. (Hoog)begaafdheid
C. Taak- en werkgedrag.

A. Lees-/spellingproblemen en dyslexie

Definitie lees-/spellingproblemen en dyslexie (NJi et al., 2023)

Bij lees- en spellingproblemen is er sprake van ondersteuningsbehoeften bij technisch lezen, leesbegrip en/of spelling, of loopt een leerling het risico op het ervaren van lees- en spellingproblemen. Het kan daarbij gaan om een ondersteuningsbehoefte op het gebied van een of meer van deze drie vaardigheden. Deze leerlingen hebben ondersteuning nodig boven op het groepsaanbod om zich deze vaardigheden eigen te maken. Bij dyslexie gaat het om een leerstoornis bij het technisch lezen op woordniveau en/of spellen. Deze leerlingen hebben onvoldoende baat bij groeps- én/of herhalend ondersteuningsaanbod van de school. Leerlingen met langdurige lees- en/of spellingproblemen of dyslexie kunnen gebaat zijn bij doeltreffende aanpassingen om mee te kunnen komen met het klassikale lesprogramma.

Checklist beleid lees-/spellingproblemen en dyslexie De school	
Heeft beleid voor het signaleren van lees- en spellingproblemen en dyslexie en voert dit uit.	

Checklist kennis en vaardigheden lees-/spellingproblemen en dyslexie De school	
Heeft kennis over het signaleren van (risicofactoren voor) lees- en spellingproblemen en begrijpt de verschillen tussen problemen met technisch lezen, leesbegrip en spellen.	
Heeft kennis over hoe leerlingen met lees- en spellingproblemen ondersteund kunnen worden.	
Schakelt een taal- en leesspecialist of -coördinator in, die docenten kan adviseren over de lees- en spellingontwikkeling en kenmerken van dyslexie. De specialist denkt mee over het vormgeven van het onderwijsaanbod en draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van de onderwijsprofessionals en het ondersteuningsaanbod.	
Ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen bij lees-, spellingproblemen en dyslexie. Dit moet aansluiten bij de behoeftes en werkdruk van het personeel en bij de populatie van de school.	

Checklist ondersteuning lees-/spellingproblemen en dyslexie De school	
Signaleert risicofactoren voor lees- en spellingproblemen en dyslexie en achterstanden bij lezen en spellen, en bespreekt dit met ouders.	
Handelt planmatig en proactief door zo vroeg mogelijk op risicofactoren en/of signalen van lees- en spellingproblemen te reageren door ondersteuning te bieden	
Monitort of de inzet van de ondersteuning bij leerlingen met lees-/spellingproblemen en dyslexie effectief is en of er geschikt toets- en observatiemateriaal is, of een ander evaluatie-instrument.	
Evalueert de aanpassingen bij leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie door hierover met de leerling en ouders in gesprek te gaan.	
Houdt een leerlingdossier of handelingsplan bij voor leerlingen die onvoldoende baat hebben bij extra instructie en oefening. Hierin wordt de effectiviteit van de geboden ondersteuning bij lees- en spellingproblemen en dyslexie bijgehouden.	
Evalueert de geboden ondersteuning	
Organiseert de overdracht van de inzet en resultaten bij overstappen van de leerling (binnen de school en bij schoolwisseling).	
Biedt leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie verlengde instructie, verdieping en meer begeleide oefening (ondersteuningsniveau 2).	
Biedt leerlingen met ernstige lees-/spellingproblemen en dyslexie kortdurend ondersteuning op het gebied van studiestrategieën en/of het verbeteren van de lees- (technisch en begrip) en spellingvaardigheid, specifiek afgestemd op het niveau en/of hiaten in de ontwikkeling van de leerling, gericht op de zelfredzaamheid van de leerling (ondersteuningsniveau 3).	
Verwijst ouders naar de zorgaanbieders of poortwachters voor diagnostiek en behandeling bij een vermoeden van dyslexie en werkt met hen samen.	
Zorgt voor aangepast les- en toetsmateriaal voor leerlingen met lees-/spellingproblemen en dyslexie. Bij toetsen wordt rekening gehouden met het toetsdoel en de betrouwbaarheid en validiteit ervan, en bij eindexamens worden de geldende wet- en regelgeving en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 gevolgd.	
Past het onderwijs en toetsen en examens effectief aan voor leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie, met aandacht voor het welbevinden, de motivatie en zelfredzaamheid van de leerling. Bij eindexamens worden de geldende wet- en regelgeving en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 gevolgd.	
Helpt leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie bij het vinden en inzetten van passende hulpmiddelen, zodat ze deze effectief op school en thuis kunnen inzetten.	
Ondersteunt leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie, gericht op het omgaan met de lees- en spellingproblemen.	

B. (Hoog)begaafdheid

Definitie (hoog)begaafdheid (Gagné, 2010; Subotnik et al., 2018)

Dit ondersteuningsgebied gaat om de ondersteuningsbehoeften die voortkomen uit het ontwikkelings- of leerpotentieel van leerlingen. Dit potentieel kan zich uiten op bijvoorbeeld intellectueel, creatief, sociaal, perceptueel of fysiek vlak. Omgevingsfactoren (zoals school, thuissituatie en sociale omstandigheden) en interpersoonlijke kenmerken (zoals fysieke en mentale gesteldheid, motivatie en doorzettingsvermogen) beïnvloeden de ontwikkeling en het tot uiting komen van talenten. Door verschillende factoren kan dit leerpotentieel mogelijk niet volledig benut worden, wat onder andere kan leiden tot onderpresteren. Er kan bijvoorbeeld een mismatch zijn tussen de behoefte van de leerling en de aanpak van school of tussen de opvoedingsstijl van ouders en opvoedkundige behoeften van de leerling. De basisondersteuning in dit gebied richt zich op het stimuleren van het ontwikkelings- of leerpotentieel en het voorkomen of tegengaan van onderpresteren in de schoolomgeving.

Checklist beleid (hoog)begaafdheid De school	
Heeft beleid over het signaleren van ondersteuningsbehoeften bij leerlingen met kenmerken van (hoog) begaafdheid, van instroom tot uitstroom van leerlingen en ook bij de overgang van po naar vo. Daarbij is er aandacht voor onderpresteren. De school voert het beschreven beleid uit.	
Heeft beleid over de ondersteuning bij (hoog)begaafdheid, aansluitend bij de visie van de school gericht op goed onderwijs voor alle leerlingen. De school voert het beschreven beleid uit.	

Checklist kennis en vaardigheden (hoog)begaafdheid De school	
Heeft kennis over verschillende perspectieven op (hoog)begaafdheid.	
Heeft kennis over het signaleren van ondersteuningsbehoeften.	
Heeft kennis over divergent differentiëren: het inspelen op verschillen in leertempo, leerpotentieel en interesses.	
Doet een beroep op een specialist hoogbegaafdheid of een professional met expertise in (hoog)begaafdheid. De school heeft deze expertise intern of weet deze extern te verkrijgen. Deze specialist ondersteunt het team bij het signaleren van ondersteuningsbehoeften en helpt bij het vormgeven van het onderwijsaanbod. De specialist draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van de onderwijsprofessionals en het aanbod.	
Ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen, specifiek voor (hoog)begaafdheid, aansluitend bij de behoeftes van het personeel en bij de populatie van de school.	

Checklist ondersteuning (hoog)begaafdheid De school	
Signaleert ondersteuningsbehoeften bij leerlingen die onderpresteren.	
Faciliteert haar onderwijspersoneel om tot optimale differentiatie te komen binnen de onderwijscontext.	
Past het lesaanbod aan om het ontwikkelingspotentieel van leerlingen te stimuleren, afgestemd op hun niveau en tempo. Ook de sociale en emotionele ontwikkeling krijgt aandacht.	
Stimuleert socialisatie en persoonsvorming van leerlingen.	

C. Problemen bij taak-/werkgedrag

Definitie ondersteuningsgebied taak-/werkgedrag (Dawson & Guare, 2022; Didden & Huskens, 2008; Horeweg, 2024; Van der Linde & Klein Tank, 2019)

Binnen dit ondersteuningsgebied ligt de focus op ondersteuning gericht op het taak-/werkgedrag. Onder taak-/werkgedrag wordt het gedrag verstaan dat gerelateerd is aan het leren, zoals luisteren naar een instructie, het verwerken van een opdracht en het zelfstandig en samen kunnen werken. Hier is zelfsturing voor nodig. Executieve functies is de verzamelnaam van de vaardigheden die bij die zelfsturing helpen. Wanneer leerlingen moeite hebben met een of meer executieve vaardigheden, heeft dat invloed op hun taak-/werkgedrag. Bij alle leerlingen is het nodig om aandacht te besteden aan het taak-/werkgedrag of leren leren (studeren voor toetsen, plannen, aantekeningen maken, opdrachten en huiswerk maken). Sommige leerlingen hebben hier meer ondersteuning bij nodig. De basisondersteuning richt zich op leerlingen die meer moeite hebben met het taak-/werkgedrag dan je op basis van de ontwikkelingsfase van de leerling zou verwachten.

Checklist beleid problemen bij taak-/werkgedrag De school	
Gebruikt een aanpak voor goed klassenmanagement, het didactisch klimaat en leerkrachtinteractie, en het voorkomen en oplossen van problemen met taak- en werkgedrag.	
Heeft beleid op het gebied van taak-/werkgedrag. De school voert het beschreven beleid uit.	

Checklist kennis en vaardigheden problemen bij taak-/werkgedrag De school	
Heeft basiskennis over executieve vaardigheden, de ontwikkeling hiervan bij leerlingen en hoe een achterstand hierin te herkennen is.	
Heeft kennis over het herkennen van problemen in en het bevorderen van taak- en werkgedrag, waarbij er aandacht is voor uitwisseling van ervaringen tussen teamleden.	
Doet een beroep op een gedragsspecialist die leraren adviseert over ondersteuningsbehoeften op het gebied van taak- en werkgedrag. Dit kan een specialist zijn op het gebied taak- en werkgedrag, een schoolmaatschappelijk werker, ondersteuningscoördinator of orthopedagoog/psycholoog. De school heeft deze expertise zelf in huis of kan deze in samenwerking met andere scholen, het schoolbestuur of samenwerkingsverband verkrijgen. Deze specialist ondersteunt leraren bij het herkennen van ondersteuningsbehoeften en helpt bij het vormgeven van het onderwijsaanbod. De gedragsspecialist draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van het team.	
Ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen, specifiek om taak- en werkgedrag te verbeteren, aansluitend bij de behoeftes van het personeel en de populatie van de school.	

Checklist ondersteuning problemen bij taak-/werkgedrag De school	
Werkt planmatig door vroegtijdig en effectief problemen in het taak- en werkgedrag te signaleren en gerichte ondersteuning te bieden op basis van ontwikkelingsbehoeften, en dit te monitoren.	
Biedt ondersteuning aan leerlingen met ondersteuningsvragen op het gebied van taak-/werkgedrag en leren leren.	
Doet eenvoudige, doeltreffende aanpassingen aan het lesaanbod en biedt hulpmiddelen en ondersteuning bij het gebruik van deze hulpmiddelen aan leerlingen om het taak-/werkgedrag te bevorderen.	
Biedt leerlingen die moeite hebben met prikkelverwerking gerichte aanpassingen wanneer dat nodig is.	

Bijlage 2.
Meerjarenplanning 2026-2030

Dit is de meerjarenplanning van het swv waarin de activiteiten staan opgenomen in het realiseren van onze doelstellingen en ambities. De meerjarenplanning geeft een goed beeld van wat ons te doen staat en biedt houvast in verschillende uitwerkfases. De meerjarenplanning is niet uitputtend en vult zich gaandeweg. De meerjarenplanning wordt uitgevoerd in vier afzonderlijke jaarplannen en de beleids-/kwaliteitskalender.

Programma 1 Ondersteuning in de school				
Jaarplan onderdelen	**2026-2027**	**2027-2028**	**2028-2029**	**2029-2030**
Checklist basisondersteuning	Jaarlijkse afname	Jaarlijkse afname	Jaarlijkse afname	Jaarlijkse afname
Kwaliteit Basisondersteuning op de scholen	Analyse en nulmeting	Meting en vergelijking	Meting en vergelijking	Meting en vergelijking
Mogelijke uitbreiding norm basisondersteuning		Aanvullen en vaststellen		
Breed overleg met ketenpartners	Onderzoeken en opstarten	Uitvoeren	Evalueren/bijstellen	Uitvoeren
Specialistische ondersteuning van de leerling op de eigen school	Beleid opstellen/ vaststellen	Implementeren en goede voorbeelden	Uitvoeren	Uitvoeren
Ondersteuning door de schoolcontactpersoon van het swv	Verwachtingskader opstellen	Evalueren/bijstellen		Evalueren/bijstellen
Kader voor mentale weerbaarheid	Onderzoeken en oriënteren	Opstellen en vaststellen		

Programma 2: lwoo en tijdelijke lesplaatsen pro en vso				
Jaarplan onderdelen	**2026-2027**	**2027-2028**	**2028-2029**	**2029-2030**
Data en monitoring Inzet middelen	Opstellen en vaststellen			
Monitoring doelmatigheid: effect van de ondersteuning	Opstellen en vaststellen	Uitvragen	Uitvragen	Uitvragen

Programma 3 Toelaatbaarheidscommissie				
Jaarplan onderdelen	**2026-2027**	**2027-2028**	**2028-2029**	**2029-2030**
Kwantitatieve data	Dataset vullen/ verzamelen	Analyse	Longitudinale analyse	
Tevredenheidsmonitoring ouders en leerlingen	Uitvragen		Uitvragen	
Kwantitatieve dataset Ouder- en jeugdsteunpunt	Ontwikkelen/ vaststellen	Verzamelen/ analyseren	Evalueren/bijstellen	

Programma 4 Dekkend netwerk en samenwerking				
Jaarplan onderdelen	**2026-2027**	**2027-2028**	**2028-2029**	**2029-2030**
Oco-netwerk	Doorontwikkeling			
Schoolleidersoverleg	Opzet en opstart	Doorontwikkeling		
Ketenkracht bijeenkomst	Opzetten	Jaarlijks event	Jaarlijks event	Jaarlijks event
Gezamenlijk beleid op dagbesteding en oza's (coalitie subsidie thuiszitters).	Gezamenlijk beleid	Specifiek beleid swv		
Inrichten digitale voorziening (Coalitie subsidie digitale school)			Implementatie	
Contactwijzer van alle partners in de regio zuidoost Utrecht	Opstellen/vaststellen	Actualiseren	Actualiseren	Actualiseren
Werkafspraken ketenpartners	Opstellen/vaststellen	Implementeren	Evalueren/bijstellen	
PO-VO overstap/ overdracht format	Vaststellen/ implementeren	Evalueren/bijstellen		
Werkwijze po-vo overstappen	Onderzoeken en oriënteren	Opstellen/vaststellen		
PO-VO beleidskader		Onderzoeken		
Regionaal escalatiemodel	Vaststellen	Implementeren	Evalueren/bijstellen	
Bestuurlijk overleg gemeentebesturen en swv	Overlegvorm uitwerken (verwachtingskader)			
Vso als kennispartner	Onderzoeken en beschrijven	Uitwisseling organiseren		
Dataset onderwijs en jeugdhulp		Onderzoeken en vaststellen	Verzamelen	
MAZL-aansturing en facilitering	Beleggen en aansturen	Volgen	Evalueren	

Programma 5 kwaliteit en communicatie				
Jaarplan onderdelen	**2026-2027**	**2027-2028**	**2028-2029**	**2029-2030**
Tevredenheid uitvraag betrokkenen	Uitvraag		Uitvraag	
Thuiszittersopvraag inspectie	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen
Registratie en monitoring verzuim in Indigo	Eén aanpak en werkwijze vaststellen	Uitvoering		
Dashboard dataverwerking	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen	Analyse en bevindingen
Monitoringsgesprekken scholen	Monitoring set ontwikkelen	Jaarlijks	Jaarlijks	Jaarlijks
Verantwoordings-gesprekken scholen	Verantwoording set ontwikkelen	Jaarlijks	Jaarlijks	Jaarlijks
Doelmatigheid uitvraag scholen	Ontwikkelen en uitzetten	Uitvraag	Uitvraag	Uitvraag
Horizontale gesprekken met belanghebbenden	Inrichten op vorm en inhoud	Uitvoeren	Uitvoeren	Uitvoeren
Ondersteunings-overzichten scholen	Actualiseren	Actualiseren	Actualiseren	Actualiseren
Regionaal ondersteuningsaanbod	Verzamelen	In kaart brengen		Bijstellen
Verdelingssystematiek middelen extra ondersteuning	Analyse en herijking	Doorvoeren		

Bijlage 3.
Terugkeerbeleid

Het terugkeerbeleid van het vso naar het vo is een cruciaal onderdeel van de inclusieve agenda. Het doel is dat leerlingen die de nodige vaardigheden hebben ontwikkeld, weer instromen in het reguliere onderwijs, ondersteund door een stevig vangnet.
De terugkeer van vso naar vo is een proces van transitie met aandacht voor zo min mogelijk drempels voor de leerling.
Succesvolle terugkeer naar het vo is mogelijk met stapsgewijs overstappen en deelname in het vo, kennis- en expertise-overdracht vanuit het vso en terugkeergarantie in het vso.

Ambitie van het Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht

Voor sommige leerlingen die op een school voor voortgezet speciaal onderwijs zitten is een overstap naar het reguliere vo wenselijk en passend. Het beleid van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht is erop gericht om leerlingen, waar mogelijk, te laten overstappen/ terugkeren naar regulier voortgezet onderwijs. Het speciaal onderwijs is wettelijk gezien een schakelvoorziening en heeft bij plaatsing de opdracht om leerlingen terug te schakelen naar regulier onderwijs. Leerlingen maken er zo lang als nodig en zo kort als noodzakelijk gebruik van.

Wat is er nodig om overstappen van speciaal naar regulier onderwijs succesvol te laten verlopen?

Er zijn meerdere bevorderende factoren die bijdragen aan een succesvolle plaatsing van een leerling uit het speciaal onderwijs in het regulier onderwijs. Allereerst is de motivatie van leerlingen om terug te stromen een belangrijke factor en is het succes van de plaatsing afhankelijk van de leeftijd en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Naast leerlingkenmerken zijn er ook omgevingskenmerken die invloed hebben op het succes van de plaatsing. Zo zijn ouderbetrokkenheid en een positieve, realistische houding van ouders ten opzichte van de plaatsing van belang in het proces. Daarnaast werkt een inclusieve schoolcultuur, een open en veilig klassenklimaat en een positieve attitude van de leerkracht tegenover de plaatsing van de leerling ook bevorderend. Een goede overdracht van de school van herkomst naar de nieuwe school, waarbij voldoende ondersteuning voor de leerling wordt geboden, maakt de plaatsing ook succesvoller (Kennisrotonde van het NRO, juli 2023).

Wet- en regelgeving bij het overstappen en de rol van het samenwerkingsverband

De wijze waarop een leerling in het gespecialiseerd onderwijs wordt toegelaten, kent een helder wettelijk kader; raadpleeg hiervoor de tlv-procedure. Het samenwerkingsverband bepaalt hoe lang een tlv geldig is. De minimumtermijn van een toelaatbaarheidsverklaring is één schooljaar, plus de resterende maanden van het lopende schooljaar. Wanneer een leerling wordt geplaatst in het vso, stelt het vso een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) op. Daarin zijn de onderwijsdoelen, de ondersteuningsbehoeften en het uitstroomperspectief beschreven. De vso-school evalueert minimaal één keer per jaar het OPP samen met de ouders en de leerling. Tijdens deze evaluatie kan besproken worden of een reguliere overstap tot de mogelijkheden behoort. Het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht heeft met de aangesloten vso-scholen in

de regio de afspraak dat het vroegtijdig in het schooljaar inventariseert welke leerlingen mogelijk in aanmerking komen voor de overstap naar regulier onderwijs. Om ervoor te zorgen dat we telkens evalueren: is er nog steeds sprake van de optimale match tussen de onderwijsbehoeften van de leerling en de onderwijssetting? Verwacht wordt dat door het vastgestelde beleid en de bijbehorende afspraken het aantal leerlingen dat de overstap maakt van een speciaal naar een reguliere school zal toenemen.

Het samenwerkingsverband heeft de taak om te beschrijven hoe leerlingen kunnen overstappen van speciaal naar regulier onderwijs. Het doel is een weloverwogen, gedragen en duurzame overstap. Het samenwerkingsverband monitort de leerlingen die overstappen.

Beschrijving van het overstapbeleid

Fase 1: Perspectiefbepaling (september – november)

- Vso-scholen bereiden de verwachte doorstroom uitgebreid met ouders en leerling voor, gedurende het schooljaar dat hieraan voorafgaat, en afspraken en doelen worden vastgelegd in het OPP.

Het is belangrijk dat het vso tijdig met ouder(s)/verzorger(s) en leerling in gesprek gaat over de mogelijke overstap naar regulier. Het overstapmoment zal altijd maatwerk zijn en het is belangrijk dat het proces soepel en weloverwogen verloopt.

Logische overstapmomenten in de schoolloopbaan:

- Na leerjaar 1.
- Op het vmbo na leerjaar 2 om de bovenbouw op het regulier te kunnen volgen vanwege PTA.
- Voor havo en vwo in de onderbouw om de bovenbouw op het regulier te kunnen volgen vanwege PTA.

Zodra er overeenstemming is over de overstap naar regulier, kunnen er doelen worden geformuleerd met de leerling, eventueel in samenspraak met een orthopedagoog. Deze doelen komen in het OPP en worden gedeeld met leerling en ouders. In de gesprekken met leerling, ouders en mentor worden deze doelen geëvalueerd en bijgesteld. Dit wordt genoteerd in het OPP bij de begeleidingsdoelen.

Het is essentieel om bij het overleg rondom benodigde ondersteuning de leerling en ouder(s)/verzorger(s) te betrekken. Naast de mentor en het ondersteuningsteam weet de leerling net als diens ouder(s)/verzorger(s) goed wat er nodig is en kan er meegepraat worden over hoe die ondersteuning vormgegeven kan worden. In het kader van hoorrecht wordt de school verplicht om de input van de jongere te vragen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP. De school is verplicht om terug te koppelen aan de jongere hoe diens input is meegenomen bij het bepalen van de extra ondersteuning.

Fase 2: Oriëntatiefase (december - februari)

- De vso-school legt contact met de beoogde vo-scholen en maakt duidelijke afspraken over de warme overdracht op maat.

Bij een goede ontwikkeling (de doorstroomdoelen worden behaald) wordt er in december besproken welke reguliere scholen de voorkeur hebben. De orthopedagoog van de vso-school neemt contact op met deze vo-scholen en met de schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht. Via een schoolbezoek en/of collegiale consultatie wordt besproken welk leerjaar, niveau en klas passend is voor de overstap. Ook wordt besproken wat de vo-school nodig heeft om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te kunnen voldoen. De vo-school heeft de mogelijkheid om zich te verdiepen in de behoeften van de potentiële leerling. Hiervoor wordt het recent geëvalueerde OPP gedeeld door de vso-school. Er is een akkoord van ouders nodig om het dossier over te kunnen dragen. Deze fase wordt afgerond zodra er overeenstemming is over de vo-school waar de leerling naar gaat overstappen. De vo-school heeft zes plus vier weken de tijd om te besluiten of zij kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften. Mocht de school niet aan de vraag kunnen voldoen, zoeken ze samen met de ouders en de leerling naar een andere passende school.

Het volgende wordt daarbij afgesproken:

- Het streven is dat de leerling nog voor de zomervakantie ingeschreven staat bij de vo-school, zodat er tijdig duidelijkheid is.
- Er wordt maatwerk geboden.
- Vanuit het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht is er een mogelijkheid een doorstroomcoach te betrekken om de overstap te coördineren.

Fase 3: Plan van aanpak (maart - april)

- De vo-school zorgt voor een warm ontvangstprogramma voor de leerling en ontvangt begeleiding vanuit de vso-school.

In deze fase staat de voorbereiding op de overstap centraal. De vso-school en de vo-school bespreken samen met ouders en leerling wat er nodig is voor de overstap en stellen hiervoor een gezamenlijk plan van aanpak op, met aandacht voor:

- Overdracht OPP en gegevens leerlingvolgsysteem. Op basis van het OPP geeft de ontvangende vo-school aan welke ondersteuning er vanuit de vo-school geboden wordt om een goede overstap te organiseren en welke extra inzet (tijdelijk) gevraagd wordt en met welk doel.
- Warme overdracht voor het goed kunnen regelen van de benodigde ondersteuning.
- Aan de ontvangende school wordt gevraagd of de leerling mee zou kunnen lopen om zo goed mogelijk voorbereid te worden op een mogelijke overstap naar het voortgezet onderwijs.
- Probeer de ondersteuning/begeleiding van de vso-school tijdelijk door te zetten op de nieuwe school. Hiermee wordt de kennis overgedragen aan het nieuwe lerarenteam en heeft de leerling een zachte landing.
- Afstemming overstapmoment en begeleiding eerste schoolweken (wie ontvangt de leerling op de eerste schooldag, wie is het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders op de vso-school en de vo-school, etc.).
- Mogelijkheid tot kennismaken nieuwe klas en afscheid nemen op de vso-school.

Voor een succesvolle start is het belangrijk dat de leerling goed wordt ontvangen op de vo-school conform de afspraken uit het plan van aanpak. De direct betrokken docenten en begeleiders hebben tijdig kennisgenomen van de ondersteuningsbehoefte en de handelingsadviezen zoals beschreven in het OPP. Indien nodig of wenselijk wordt hiervoor contact gezocht met de vso-school.

- De vso-school biedt begeleiding en nazorg in de transitiefase van de overstap aan zowel de leerling als de ontvangende vo-school.

Fase 4: Start en evaluatie

- Starten op de nieuwe vo-school en de voortgang wordt gemonitord en geëvalueerd.

Voor de leerling is duidelijk wat er van hem/haar verwacht wordt en de vo-school heeft in de eerste vier weken nauw contact met ouders en leerling over de start op de nieuwe school. Na deze vier weken worden afspraken gemaakt met leerling, ouders en de vso-school voor het vervolg met betrekking tot ondersteuning, frequentie van afstemming en evaluaties. De voortgang wordt vastgelegd in het OPP. De voortgang wordt volgens gemaakte afspraken met leerling en ouders besproken.

Regelmatige afstemming draagt bij aan een succesvolle en duurzame overstap. Het is daarom belangrijk om met alle betrokkenen te evalueren om tijdig bij te kunnen sturen als dat nodig is. Vragen die hierbij kunnen helpen:

- Is de leerling goed geland op de vo-school?
- Hoe verloopt de nazorg vanuit de vso-school?
- Hoe verloopt de ondersteuning vanuit de betrokken (kern)partners?
- Zijn er ontwikkelingen in de ondersteuningsbehoefte van de leerling?
- Betrek de schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht bij de evaluatie over deze overstap.

Afspraken:

- Fase 1: Vso-scholen bereiden de verwachte doorstroom uitgebreid met ouders en leerling voor, gedurende het schooljaar dat hieraan voorafgaat, en afspraken en doelen worden vastgelegd in het OPP.
- Fase 2: De vso-school legt contact met de beoogde vo-scholen en maakt duidelijke afspraken over de warme overdracht op maat.
- Fase 3: De vo-school zorgt voor een warm ontvangstprogramma voor de leerling en ontvangt begeleiding vanuit de vso-school, vanuit het Samenwerkingsverband is een mogelijkheid om een doorstroomcoach te betrekken.
- Fase 4: Starten op de nieuwe vo-school en de voortgang wordt gemonitord en geëvalueerd.
- Er is een mogelijkheid om een doorstroomcoach te betrekken vanuit het Samenwerkingsverband om deze overstap te begeleiden en te coördineren.
- Reguliere scholen krijgen, bij inschrijving, vanuit het Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht een extra budget om de leerling extra ondersteuning te bieden. Een vo-school die een leerling vanuit het speciaal onderwijs inschrijft ontvangt in het eerste jaar € 10.000 respectievelijk € 6.000 in het tweede jaar aan financiële ondersteuning.

- Een vo-school die een leerling vanuit het vso overneemt waarbij blijkt dat het toch niet lukt krijgt de garantie van de vso-school dat terugkeer mogelijk is en de garantie vanuit het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht dat er voor deze leerling geen extra bekostiging in rekening wordt gebracht. Deze terugkeergarantie duurt maximaal één schooljaar. Mocht terugkeer noodzakelijk zijn dan wordt het samenwerkingsverband hierbij betrokken.
- Er wordt jaarlijks op beleidsniveau geëvalueerd en aanbevelingen gedaan voor mogelijke aanpassingen en ontwikkelingen van het terugkeerbeleid.

Bijlage 4.
Begrippenlijst

ALV	Algemene ledenvergadering
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
HB	Hoogbegaafdheid
LAS	Leerling administratie systeem
LEA	Lokale educatieve agenda
lwoo	Leerwegondersteunend onderwijs
MARAP	Managementrapportage
MAZL	Meer aandacht voor ziekgemelde leerlingen
MJB	Meerjarenbegroting
OCO	Ondersteuningscoördinator
OOGO	Op overeenstemming gericht overleg
OP	Ondersteuningsplan
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	Ondersteuningsplanraad
P&C	Planning en control
pdca	Plan do check act
po	Primair onderwijs
Pluzo	Platform Leerplicht Utrecht Zuidoost
PRO	Praktijkonderwijs
PTA	Programma van toetsing en afsluiting
RBO	Regionaal beleidsoverleg
REA	Regionaal educatieve agenda
Rvt	Raad van toezicht
swv	Samenwerkingsverband
TLC	Toelaatbaarheidscommissie
tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
vmbo	Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
vo	Voortgezet onderwijs
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
vwo	Voortgezet wetenschappelijk onderwijs
ZOU	Zuidoost Utrecht