**Reglement Innovatiefonds SWV VO Zuidoost Utrecht**

**Versiebeheer**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Goedgekeurd ALV d.d.** | **Vastgesteld bestuur d.d.** |
| Versienr. 1 | 8-2-18 | 16-1-18 |
| Versienr. 2 | 14-2-19 |  |

**Begripsbepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

|  |  |
| --- | --- |
| Samenwerkingsverband | het krachtens ministeriele regeling vastgesteld samenwerkingsverband passend onderwijs voor de regio gelijk lopende met de grenzen van de gemeenten: Bunnik, De Bilt, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede, Zeist (VO-26-03) |
| Bestuur | het bestuur van het samenwerkingsverband. |
| Leden | de leden van de Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zuidoost Utrecht. |
| Directeur | de directeur van het samenwerkingsverband. |
| Ondersteuningspofiel | het profiel als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs. |
| Innovatiefonds | financiële voorziening waarop leden een beroep kunnen doen op basis van in dit reglement bepaalde voorwaarden en procedures. |
| Reserve | de in de begroting van het samenwerkingsverband opgenomen financiële buffer voor het opvangen van risico’s, waarvan de financiële gevolgen vooraf niet redelijkerwijs zijn in te schatten. |
| Schoolbestuur | de rechtspersoon die scho(o)l(en) in stand houdt binnen de regio van het samenwerkingsverband alsmede de rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) voor voortgezet speciaal onderwijs of een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra, in stand houdt waarvan de vestiging(en) is (zijn) gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband en die deel neemt aan het samenwerkingsverband. |

**Innovatiefonds**

1. Het samenwerkingsverband treft onder de naam ‘Innovatiefonds’ een financiële voorziening en houdt deze in stand.
2. Het Innovatiefonds heeft in 2019 een omvang van €160.000,-. Jaarlijks wordt, bij het vaststellen van de begroting, een bedrag afgesproken die de hoogte bepaalt van het Innovatiefonds voor dat het jaar van deze begroting.
3. Het Innovatiefonds maakt geen deel uit van de Reserve.
4. Een schoolbestuur dat één of meer scholen voor voortgezet (speciaal)onderwijs in de regio van het samenwerkingsverband in stand houdt kan een beroep op het Innovatiefonds als sprake is van (nieuwe) innovatieve ontwikkelingen binnen de school, die rechtstreeks te herleiden zijn tot ontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs.
5. Het Innovatiefonds is bedoeld voor het geven van een financiële impuls om innovaties te kunnen starten. Na deze start wordt verwacht dat de school het vervolg uit de eigen (zorg)middelen financiert.
6. Procedure
* Jaarlijks wordt tijdens het vaststellen van de begroting de hoogte van het Innovatiefonds bepaald.
* Jaarlijks wordt tijdens de eerste ALV van het kalenderjaar de start van de procedure kenbaar gemaakt, waarbij het tijdstip van inschrijven en sluiting bekend wordt gemaakt.
* Een aanvraag voor een bijdrage uit het Innovatiefonds wordt vervolgens schriftelijk ingediend door het schoolbestuur bij de directeur van het swv.
* Het maximale aan te vragen bedrag is €50.000,- per school per jaar.
* Het aanvragende schoolbestuur specificeert de hoogte van de gevraagde bijdrage en overlegt daarbij een inhoudelijke beschrijving waarbij het innovatieve karakter, de doorstart uit eigen middelen en de wijze waarop plannen en resultaten worden gedeeld binnen het swv worden gespecificeerd.
* Bij de beoordeling worden de volgende regels in acht genomen (en in het bijzonder als blijkt dat er meer middelen worden aangevraagd dan de omvang van het fonds):
	+ - * aanvragen die betrekking hebben op witte vlekken binnen het swv krijgen voorrang.
			* aanvragen die een duidelijke meerwaarde voor het swv opleveren komen op plek 2.
			* aanvragen die een duidelijke meerwaarde voor de school opleveren komen op plek 3.
			* daarnaast zal de volgorde van binnenkomst worden meegewogen voor aanvragen die binnen dezelfde categorie vallen.
			* de commissie (zie hieronder) weegt en beoordeeld in de beoordeling het innovatie karakter van de aanvraag.
* Voor de beoordeling van de ingediende plannen is een commissie ingericht. Deze commissie bestaat uit:
* directeur van het swv
* 1 lid van de ALV (geen belanghebbende in de aanvraag)
* 1 lid van het bestuur (geen belanghebbende in de aanvraag)
* De beoordelingscommissie stelt een schriftelijk advies op voor het bestuur. Het bestuur is vervolgens verantwoordelijk voor het nemen van de beslissing.
* Na het genomen besluit wordt de aanvragende bestuurder door de directeur op de hoogte gebracht van afwijzing of toekenning.
1. Het aanvragende schoolbestuur legt binnen de normale monitoring- en verantwoordingscyclus specifiek verantwoording af over de inzet en opbrengst van de uit het Innovatiefonds ontvangen bijdrage.

**Slotbepaling**

Wat betreft onderwerpen waar dit Reglement niet in voorziet, of bij interpretatiegeschillen, besluit het Bestuur met inachtneming van de wettelijke bepalingen en de statuten van de vereniging.